



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๒๙๔๐-๕๙๖๐-๓ ต่อ ๒๐๕
ที่ กษ ๒๘๐๑/ ๗๙๓๐ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง, ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร, เลขาธิการกรม,
ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง, ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน,
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร, ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เห็นชอบให้เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม จึงขอแจ้งรายละเอียดของตำแหน่งว่างดังกล่าว จำนวน ๓ ตำแหน่ง (เอกสารแนบ ๑) ให้ทราบทั่วกัน หากผู้ที่มีคุณสมบัติครบตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด (เอกสารแนบ ๒) ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับสูงขึ้นในตำแหน่งดังกล่าว (สมัครได้ ๑ คน ต่อ ๑ ตำแหน่ง) ให้กรอกใบสมัคร และจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก เสนอผ่านกอง/สำนัก ดังนี้

๑. ข้อมูลคุณสมบัติของบุคคล
๒. ข้อมูลคุณลักษณะของบุคคล
๓. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี
๔. ชื่อผลงานที่เสนอประเมิน จำนวน ๒ เรื่องพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่องของผลงาน
๕. ข้อเสนอแนวเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๑ เรื่อง
๖. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ในระดับสูงขึ้น

ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด ให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เพื่อจะได้เสนอคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ พิจารณาต่อไป

สำหรับผู้ที่มิมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะขอประเมินไม่ครบตามที่ ก.พ. กำหนด ให้จัดทำและส่งหนังสือรับรองการปฏิบัติงานของตำแหน่งที่จะนำมานับรวมเป็นสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลูกกับสายงานที่ขอประเมิน (เอกสารแนบ ๘) ทั้งนี้ ได้โปรดศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับใบสมัคร แบบฟอร์มต่าง ๆ และหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน สามารถ Download ข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร <http://www.royalrain.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายไพจิตร คำกล้า)

เลขาธิการกรม

รายละเอียดของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	หมายเหตุ
๑	๑๔๙	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ กองปฏิบัติการฝนหลวง	ตำแหน่งว่าง
๒	๑๕๕	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการศูนย์) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง กองปฏิบัติการฝนหลวง	ตำแหน่งว่าง
๓	๑๗๐	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออก กองปฏิบัติการฝนหลวง	ตำแหน่งว่าง
		รวม ๓ ตำแหน่ง	

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๙ และตำแหน่งเลขที่ ๑๗๐)

๑. ปฏิบัติหน้าที่นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ ประจำศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ กองปฏิบัติการฝนหลวง
๒. วิเคราะห์สภาพอากาศจากข้อมูลอุตุนิยมวิทยา เช่น แผนที่อากาศพื้นผิว ภาพถ่ายจากดาวเทียมอุตุนิยมวิทยา ข้อมูลจากการตรวจอากาศชั้นบน และปริมาณน้ำฝนประจำวันทั่วประเทศ รวมทั้งปริมาณน้ำในเขื่อนต่าง ๆ โดยเฉพาะพื้นที่ที่รับผิดชอบ
๓. สรุปสภาพอากาศประจำวัน โดยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งข้อมูลสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาทำแผนปฏิบัติการประจำวัน
๔. ร่วมวิเคราะห์และตัดสินใจในการกำหนดแผนปฏิบัติการ พื้นที่เป้าหมายประจำวัน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อมูลสภาพอากาศประจำวัน
๕. ขึ้นบินปฏิบัติการบนอากาศยาน โดยพิจารณาสภาพอากาศที่เป็นจริง และสามารถปรับแผนการปฏิบัติการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพมากที่สุดและตรงตามพื้นที่เป้าหมายที่กำหนด
๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อขอความร่วมมือในการสนับสนุนข้อมูลปริมาณน้ำฝน ข้อมูลพื้นที่ทางการเกษตร ชนิดพื้นที่ปลูกในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เป็นต้น
๗. ให้บริการต่อประชาชนหรือผู้ที่สนใจสอบถามเรื่องการปฏิบัติการฝนหลวง ทั้งทางโทรศัพท์ และในรูปแบบหนังสือราชการ หรือการติดต่อเข้ามาสอบถามโดยตรง ณ ศูนย์ปฏิบัติการ
๘. ให้บริการและบรรยายสรุปงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร รวมทั้งอำนวยความสะดวกต่อสื่อต่าง ๆ ที่ต้องการนำข้อมูลการปฏิบัติการฝนหลวงไปเผยแพร่
๙. เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทางเทคโนโลยีไฟฟ้า หรือทางเทคโนโลยีเครื่องกล สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๑๐. เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๑๑. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับที่จะแต่งตั้ง ดังนี้ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๘ ปี วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๑. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๕)

๑. ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง กองปฏิบัติการฝนหลวง
๒. ผู้อำนวยการ และให้คำปรึกษา ตลอดจนกำกับดูแล ตรวจสอบ และวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงและโครงการวิจัยที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนงาน และ/หรือแผนการทดลองที่มีความละเอียดอ่อนซับซ้อน ยุ่งยากมาก และต้องการการดำเนินงานที่เข้มงวด รัดกุม ตามแบบแผนการทดลอง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อพัฒนาการปฏิบัติการฝนหลวงในการเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการทรัพยากรน้ำ โดยเฉพาะโครงการที่ต้องใช้งบประมาณดำเนินงานสูง และมีระยะเวลาดำเนินงานหลายปี หากละเลยให้การดำเนินการผิดพลาด จะส่งผลให้เกิดความสูญเสียทรัพยากรเป็นจำนวนมาก
๓. ให้การศึกษาอบรมถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และเทคโนโลยีด้านการปฏิบัติการแก่บุคลากรของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง ตลอดจนกำกับดูแล ตรวจสอบ และให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาการทำงานของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อ ทั้งในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
๔. วิเคราะห์ กำกับ การวางแผน กำหนดรายละเอียด และควบคุมดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภาวะแห้งแล้งและเพิ่มน้ำฝนในพื้นที่ลุ่มน้ำ รวมทั้งควบคุมดำเนินการวิเคราะห์ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำวันและรวบรวมข้อมูลประเมินผลประจำปี และการประยุกต์ผลการวิจัยนำไปใช้ในการทำฝนจริง และเป็นข้อเสนอแนะ อ้างอิงในการวางแผนพัฒนากรรมวิธีฝนหลวงซึ่งเป็นการดำเนินงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถและความชำนาญ ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. วางแผน กำกับดูแล ควบคุมและตรวจสอบ การใช้งบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามแผนงาน เป้าหมายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
๖. ประสานงานความร่วมมือการปฏิบัติการฝนหลวงกับหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งประจำปีของภูมิภาค
๗. ประสานงานเรื่องความต้องการฝนหลวงในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศในฐานะตัวแทนของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร กับผู้รับบริการฝนหลวง หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ
๘. เป็นวิทยากรให้ความรู้ด้านการปฏิบัติการฝนหลวงตามคำเชิญของหน่วยงาน และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ในท้องถิ่นที่ไปปฏิบัติการ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติการฝนหลวงในภูมิภาคที่รับผิดชอบ
๙. เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทางเทคโนโลยีไฟฟ้า หรือทางเทคโนโลยีเครื่องกล สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๑๐. เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๑๑. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับที่จะแต่งตั้ง ดังนี้ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๘ ปี วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๔ ปี

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น



๑. ข้อมูลบุคคล

ชื่อ..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม/ฝ่าย..... สำนัก/กอง.....
อัตราเงินเดือน.....บาท
คุณวุฒิ.....
ดำรงตำแหน่งระดับ.....เป็นเวลาปี เดือน
ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมิน จำนวน ปีเดือน
เข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม/ฝ่าย..... สำนัก/กอง.....

๒. ประวัติการรับราชการ / การฝึกอบรม / ประสบการณ์ในการทำงาน / ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

ประวัติการรับราชการ		การฝึกอบรม / ติวงาน (ที่สำคัญ)	ประสบการณ์ในการทำงาน (ที่สำคัญ)
วันที่/เดือน/ปี	ตำแหน่ง/สังกัด		
		๑.....	๑.....
		๒.....	๒.....
		๓.....	๓.....
		๔.....	๔.....
		๕.....	๕.....
		ฯลฯ	ฯลฯ

ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

ผลงาน	ประโยชน์ของงาน
ปีงบประมาณ.....	
.....
.....
.....
ปีงบประมาณ.....	
.....
.....
.....
ปีงบประมาณ.....	
.....
.....
.....

๓. การประเมินคุณลักษณะ

ผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลได้คะแนน คะแนน

ในหัวข้อความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ และความสามารถในการสื่อความหมาย ความประพฤติและการทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาตนเองและความเสียสละ

๔. ผลงานที่ส่งประเมิน จำนวน ๒ เรื่อง

เรื่อง

วัตถุประสงค์

๑.

๒.

๓.

ระยะเวลาดำเนินการ

สรุปประโยชน์ของผลงาน

.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๑ เรื่อง

เรื่อง

สรุปข้อเสนอแนวความคิด

.....
.....
.....

สรุปผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) (ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ - สกุล (ผู้ขอรับการประเมิน).....
๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....
ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อวันที่.....
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว.....
๓. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....
๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.๗)
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....
๕. ประวัติการศึกษา
- | คุณวุฒิและวิชาเอก
(ปริญญา/ประกาศนียบัตร) | ปีที่สำเร็จการศึกษา | สถาบัน |
|---|---------------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)
วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....
๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน
ระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)
- | วัน | เดือน | ปี | ตำแหน่ง | อัตราเงินเดือน | สังกัด |
|-------|-------|-------|---------|----------------|--------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (สำหรับหน่วยงานการเจ้าหน้าที่)

๑. คุณสมบัติการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 () ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๖๒

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต)
 () ไม่ตรงตามที่กำหนด
 () เป็นตำแหน่งที่ไม่ได้กำหนดเรื่องใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไว้

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
 () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
 () ไม่ตรง
 () ส่งให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณา

๕. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

- () ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน ๒ ชั้น
 () เท่ากับขั้นต่ำ
 () สูงกว่าขั้นต่ำ

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
 () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
 () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) (ผู้ตรวจสอบ)

(นางธนวรรณ ไชยพานิชย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

วันที่ / /

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน..... ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๑. <u>ความรับผิดชอบ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๒๐
<p>๒. <u>ความคิดริเริ่ม</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน- แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้- แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน- มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๒๐
<p>๓. <u>การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ- วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๔. <u>ความพร้อมปฏิบัติ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน 	๑๕	-----
<p>๕. <u>ความสามารถในการสื่อความหมาย</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	๑๕	-----
<p>๖. <u>การพัฒนาตนเอง</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	๑๕	-----
รวม	๑๐๐	-----

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ให้ระบุเหตุผลในการประเมินคุณลักษณะว่าผู้นั้นสมควรปรับระดับสูงขึ้นหรือไม่ อย่างไร)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่)...../...../.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการ
ดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุก
ประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกันกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง.....

...../...../.....

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอ็บันทิกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผล
งานจริงประกอบการพิจารณาของกรรมการก็ได้

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....
เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
สำนัก/กอง.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....

หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....เงินเดือน.....สังกัด.....

เคยรับราชการในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่เคยรับราชการ	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่ ว/ด/ป ถึง ว/ด/ป)	รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง ในขณะดำรงตำแหน่ง
๑.		
๒.		
๓.		

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....(หัวหน้าหน่วยงานระดับกองขึ้นไป
อดีตเคยดำรงตำแหน่ง.....(กรณีย้ายไปดำรงตำแหน่ง)

ความเห็นของหน่วยงาน

ขอรับรองว่าลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงของ นาย/นาง/นางสาว.....

ขณะที่ดำรงตำแหน่ง

๑.....สังกัด.....

๒.....สังกัด.....

๓.....สังกัด.....

มีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกับตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....สามารถนำมาพิจารณาการนับระยะเวลาขึ้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง

ในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....(หัวหน้าหน่วยงานระดับกองขึ้นไป