



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. คำรับรองระหว่าง

นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม

รองอธิบดี รักษาการแทน

ผู้รับคำรับรอง

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

และ

นางชุตีมา หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางชุตีมา หงษ์ทอง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางชุตีมา หงษ์ทอง ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางชุตีมา หงษ์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตาม ข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

(นางชุตีมา หงษ์ทอง)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตัวชี้วัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	
๑. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐	๑๐
ตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของหน่วยงาน	
๒. ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง	๒๐
๓. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)	๒๐
๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน	๑๕
๕. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร	๑๐
ตัวชี้วัดการใช้จ่ายงบประมาณ	
๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑๐
๗. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน	๑๕
น้ำหนักรวม	๑๐๐

ตัวชี้วัดตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมฝนหลวงและการบินเห

หน้าหลัก

๑๐

๑. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

คำอธิบาย

- PMQA ๔.๐ คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับ เป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วยหมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

ผลคะแนนรายหมวดจากการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงาน ก.พ.ร.

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผลการดำเนินงาน	-	๓๓๓๙.๘๓ คะแนน	๓๘๖๖.๕๗ คะแนน	๓๙๐๖.๖๙ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน Interval - ๒๐.๓๕ คะแนน/+ ๑๙.๕๔ คะแนน ต่อ ๑ คะแนน

กลุ่มที่ ๒ : ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๓๕๐ - ๓๙๙ คะแนน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓ ค่าเป้าหมาย	๔	๕
คะแนน	๓๕๐	๓๗๐.๓๕	๓๙๐.๖๙	๔๑๐.๒๓	๔๒๙.๗๖

ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน

หน้า
หน้า

๒๐

๒. ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง

คำอธิบาย

พิจารณาความสำเร็จจากการดำเนินการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ใน ๒ ประเด็น ได้แก่

๑. การจัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. การจัดทำมีกระบวนการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตัวชี้วัดในระดับสำนัก/กอง โดยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผลการดำเนินงาน	๔.๖๘	๔.๕๙	๔.๙๗	๔.๙๔

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๑	จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในเวลาที่กำหนด รวมทั้งกรณีมีการขออุทธรณ์ตัวชี้วัด
๒	ประชุมพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีข้อยุติของการเจรจาตัวชี้วัด ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	- จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง - จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับสำนัก/กอง ภายใน ๑๕ วันทำการ ภายหลังจากมีข้อยุติของตัวชี้วัด
๔	จัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง เสนอผู้บริหาร รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน, วันที่ ๑๗ กรกฎาคม และ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามลำดับ
๕	จัดทำข้อเสนอกรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหาร ภายใน ๗ วันทำการ หลังจากตัวชี้วัด การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีข้อยุติ

เงื่อนไข

ระดับคะแนน ๑, ๓ - ๕ : ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ

ระดับคะแนน ๒ : ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๒ คะแนน

ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน

หน้าหลัก

๒๐

๓. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)

คำอธิบาย

- การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมภายใต้ เกณฑ์ PMQA ๔.๐ ที่ทำให้หน่วยงานมีการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐
- PMQA ๔.๐ หมายถึง เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผลการดำเนินงาน	๔.๗๖	๔.๕๑	๕	๕

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๑	จัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๖ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร และแผนได้รับความเห็นชอบภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕
๒	จัดทำรายละเอียดในการสมัครรับรางวัลภาครัฐ ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๓	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปี ๒๕๖๖ <ul style="list-style-type: none"> - รอบ ๖ เดือน ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ - รอบ ๙ เดือน ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ - รอบ ๑๒ เดือน ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖
๔	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปี ๒๕๖๖ <ul style="list-style-type: none"> - รอบ ๖ เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - รอบ ๙ เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ - รอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐๐
๕	จัดทำแบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด

เงื่อนไข

ระดับคะแนน ๑ : ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๒ คะแนน
 ระดับคะแนน ๓ : ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนน ต่อวันทำการ
 ระดับคะแนน ๔ : ผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน ปรับลด ๐.๑ คะแนนต่อรอบการรายงาน
 ระดับคะแนน ๕ : คะแนนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ต้องไม่ต่ำกว่า ผลคะแนนปี ๒๕๖๕ หากต่ำกว่า ปรับลด ๐.๑ คะแนน

ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน

หน้าหลัก

๑๐

๕. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร

คำอธิบาย

- กรมพลหลวงและการบินเกษตร กำหนดวัฒนธรรมองค์กร “LET’S GO for Goal” เป็นคำขวัญ/คติพจน์ (Motto) ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วยแนวคิดหลัก ๖ ด้าน คือ ไฟใจเป็นผู้นำ (Leadership), มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (Expertise), ร่วมทำงานเป็นทีม (Teamwork and Networking), สร้างความคิดกลยุทธ์ (Strategic Thinking), เติบโตอย่างยั่งยืน (Growth), เปิดใจกว้างพร้อมบริการ (Open and Service Mind)
- บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของกรมพลหลวงและการบินเกษตร

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

๑. การสำรวจความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร
๒. รายงานสรุปผลการประเมินความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผลการดำเนินงาน	๗๙.๒๐	๗๒.๒๖	๗๓.๐๗	๗๗.๑๗

เกณฑ์การให้คะแนน Interval +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓ ค่าเป้าหมาย	๔	๕
ร้อยละ	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐

เงื่อนไข

กรณีจัดทำแบบสอบถามให้เลือกกลุ่มตัวอย่างที่เป็นไปตามหลักสถิติตามระเบียบวิธีวิจัย

ตัวชี้วัดการใช้จ่ายงบประมาณ

๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

คำอธิบาย

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ ๑๒ เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

หมายเหตุ :

- การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ
- ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ข้อมูลสถิติ

สูตรคำนวณ

$$= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}} \times 100$$

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ๗๖.๑๒	ร้อยละ ๖๒.๘๓	ร้อยละ ๗๖.๒๗	ร้อยละ ๖๔.๒๙

เกณฑ์การให้คะแนน Interval +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓ ค่าเป้าหมาย	๔	๕
ร้อยละ	๗๖	๘๑	๘๖	๙๑	๙๖

น้ำหนัก

๑๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เงื่อนไข (ถ้ามี)

