



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองบริหารการบินเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. คำรับรองระหว่าง

นายปณิธิ เสมอวงษ์ รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ผู้รับคำรับรอง
ด้านปฏิบัติการ

และ

นายจเด็จ กลิ่นชื่น ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายปณิธิ เสมอวงษ์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายจเด็จ กลิ่นชื่น ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายจเด็จ กลิ่นชื่น ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายจเด็จ กลิ่นชื่น ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ด้านปฏิบัติการว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายปณิธิ เสมอวงษ์)

รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ด้านปฏิบัติการ

(นายจเด็จ กลิ่นชื่น)

ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม
ของกองบริหารการbinเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของกองบริหารการบินเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	กรอบการประเมินผล ๒๕๖๓	น้ำหนัก (%)
มิติภายนอก (ร้อยละ ๘๐)	ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก ๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบิน (๒๐) ๒. ร้อยละการซ่อมบำรุงอากาศยานตามมาตรฐานเวลา (๑๕) ๓. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐาน (๑๕) ๔. ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าด้วยการบิน พ.ศ.๒๕๕๘ (๑๕) ๕. ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานร่วมกันของชุดปฏิบัติการฝนหลวง และวิจัย (๑๕)	
มิติภายใน (ร้อยละ ๒๐)	๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (๒.๕) ๗. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน (๒.๕) ๘. ผลการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย (๒.๕) ๙. ร้อยละการตอบสนองต่อข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน (๒.๕) ๑๐. การจัดทำบัญชีพัสดุที่ถูกต้อง และจัดส่งตามระยะเวลาที่กำหนด (๒.๕) ๑๑. ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการได้ตามแผน (อำนาจกอง) (๒.๕) ๑๒. ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการได้ตามแผน (อำนาจกรม) ตัวชี้วัดร่วม (๒.๕) ๑๓. ร้อยละของใบแจ้งหนี้ ชื้อ/จ้าง/เช่า วงเงินเกินกว่า ๑ ล้านบาท ที่เบิกจ่าย ภายใน ๕ วันทำการ (๒.๕)	

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่ ๖, ๘ ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองบริหารการบินเกษตร

มิติภายนอก (ร้อยละ ๘๐)

ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก

ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบิน

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๓	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๑	๒	๓	๔	๕	
อำนวยความสะดวก และให้บริการ ด้านการบิน ในการจัดอากาศยาน สนับสนุนภารกิจต่างๆ ของกรม และกระทรวง	๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านการบิน	๒๐	ร้อยละ ๘๐	๘๐.๗๕	๘๔.๖๐	๘๕.๔๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓ Interval แต่ละระดับ ± ร้อยละ ๕
คำอธิบาย:	- ผู้รับบริการด้านการบิน หมายถึง เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือหน่วยงานภายนอกที่แจ้งความประสงค์ขอรับบริการด้านการบิน รวมถึงเจ้าหน้าที่ของกรมฝนหลวง และการบินเกษตรที่ใช้บริการด้านการบิน เพื่อการปฏิบัติการฝนหลวง การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี การติดตามประเมินผลการปฏิบัติการฝนหลวง และสำรวจพื้นที่การเกษตร											
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการ จัดเก็บข้อมูล:	รายงานสรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบิน											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๒. ร้อยละการซ่อมบำรุงอากาศยานตามมาตรฐานเวลา

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๓	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๑	๒	๓	๔	๕	
ซ่อมบำรุงอากาศยานและอุปกรณ์ประกอบการบินให้พร้อมใช้ปฏิบัติงาน	๒. ร้อยละการซ่อมบำรุงอากาศยานตามมาตรฐานเวลา	๑๕	ร้อยละ ๙๓	-	-	๙๓.๐๕	๘๖	๘๙.๕	๙๓	๙๖.๕	๑๐๐	เกณฑ์การให้คะแนน X ที่ระดับ ๓ Interval แต่ละระดับ ± ร้อยละ ๓.๕
คำอธิบาย:	<p>- การตรวจซ่อมบำรุงอากาศยานตามระยะเวลา เป็นการตรวจซ่อมตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิตอากาศยานแต่ละแบบ โดยกำหนดมาตรฐานระยะเวลาการซ่อมบำรุงอากาศยาน ดังนี้</p> <p>๑. เครื่องบินแบบ CARAVAN ตรวจซ่อมอากาศยาน ๑๐๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๔ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๒ ชั่วโมงบิน</p> <p>๒. เครื่องบินแบบ CASA ตรวจซ่อมอากาศยาน ๑๕๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๕ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๒ ชั่วโมงบิน</p> <p>๓. เครื่องบินแบบ CN-๒๓๕ ตรวจซ่อมอากาศยาน ๒๐๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๕ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๒ ชั่วโมงบิน</p> <p>๔. เครื่องบินแบบ SKA๓๕๐ ตรวจซ่อมอากาศยาน ๒๐๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๕ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๒ ชั่วโมงบิน</p> <p>๕. เครื่องบินแบบ AS๓๕๐ B๒ ตรวจซ่อมอากาศยาน ๑๕๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๕ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๓ ชั่วโมงบิน</p> <p>๖. เครื่องบินแบบ Bell ๔๐๗ ตรวจซ่อมอากาศยาน ๑๕๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๕ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๓ ชั่วโมงบิน</p> <p>๗. เครื่องบินแบบ Bell ๒๐๖B ตรวจซ่อมอากาศยาน ๑๐๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๕ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๓ ชั่วโมงบิน</p> <p>๘. เครื่องบินแบบ Bell ๔๑๒EP ตรวจซ่อมอากาศยาน ๓๐๐ ชั่วโมงบิน ภายในระยะเวลา ๑๐ วัน พร้อมบินทดสอบไม่เกิน ๓ ชั่วโมงบิน</p> <p>สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนครั้งของการตรวจซ่อมอากาศยานที่เป็นไปตามมาตรฐานระยะเวลา}}{\text{จำนวนครั้งของการตรวจซ่อมอากาศยานตามระยะเวลาทั้งหมด}} \times ๑๐๐$</p>											
สูตรการคำนวณ :	<p><input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A)</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A)</p> <p><input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....</p>											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการ จัดเก็บข้อมูล:	<p>๑. การขออนุมัติการซ่อมบำรุงอากาศยาน และการบินทดสอบอากาศยานหลังการซ่อมบำรุง</p> <p>๒. สมุดบันทึกประวัติการซ่อมบำรุงอากาศยาน (Log Book, บ.๕.๑-๑, บ.๕.๑-๒, บ.๕.๑-๓)</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินงาน</p>											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๓. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๓	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๑	๒	๓	๔	๕	
กำกับดูแลงานสนามบิน ในความรับผิดชอบ	๓. ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตาม มาตรฐาน	๑๕	ระดับ ๓	-	-	-	๑	-	๓	-	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
คำอธิบาย:	<p>- มาตรฐานสนามบิน หมายถึง มาตรฐานสนามบินที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้จัดทำขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ประกอบด้วยสนามบินคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และสนามบินนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ โดยประกาศใช้ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป</p> <p>- แผนพัฒนาสนามบิน หมายถึง แผนปรับปรุงและพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐานสนามบินที่ได้กำหนดไว้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>ระดับคะแนนที่ ๑ : แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาสนามบิน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : เปรียบเทียบข้อมูลต่าง ๆ ของสนามบิน ณ ปัจจุบัน กับมาตรฐานสนามบิน และคัดเลือกด้านที่มีความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาสนามบิน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๕ : จัดทำแผนพัฒนาสนามบินนครสวรรค์ จำนวน ๑ ด้าน และเสนอขอความเห็นชอบ</p>											
สูตรการคำนวณ :	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการ จัดเก็บข้อมูล:	กองบริหารการบินเกษตร ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๔. ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าด้วยการบิน พ.ศ. ๒๕๕๘

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๓	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๑	๒	๓	๔	๕	
กำกับดูแลงานมาตรฐานการบิน ข้อปฏิบัติด้านนรภัยการบิน	๔. ระดับความสำเร็จในการปรับปรุง ระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าด้วยการบิน พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๕	ระดับ ๓	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
คำอธิบาย:	<p>- ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการได้ครบตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อปรับปรุงระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>- ระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ โดยเจ้าหน้าที่ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่เกี่ยวข้องได้ยึดถือปฏิบัติเป็นต้นมา</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๑ : แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๒ : วิเคราะห์ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : จัดทำร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ.</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๔ : จัดประชุมประชาพิจารณ์ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ.</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๕ : เสนอขอความเห็นชอบ ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วยการบิน พ.ศ.</p>											
สูตรการคำนวณ :	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการ จัดเก็บข้อมูล:	กองบริหารการบินเกษตร ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๕. ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานร่วมกันของชุดปฏิบัติการฝนหลวงและวิจัย

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๓	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๑	๒	๓	๔	๕	
อำนวยความสะดวก และให้บริการ ด้านการบินในการจัดอากาศยาน สนับสนุนภารกิจต่างๆ	๕. ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ร่วมกันของชุดปฏิบัติการฝนหลวงและ วิจัย	๑๕	ร้อยละ ๘๐	-	-	-	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓ Interval แต่ละระดับ ± ร้อยละ ๕
คำอธิบาย:	<p>- เป็นการประเมินผลความพึงพอใจ เป็นรายบุคคลในการปฏิบัติงานร่วมกันในภาคสนามของชุดปฏิบัติการฝนหลวง และชุดปฏิบัติการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในการประเมิน เป็นรายวัน แบบ ๓๖๐ องศา</p> <p>- กลุ่มเป้าหมายในการประเมินความพึงพอใจ แบบ ๓๖๐ องศา ประกอบด้วย กลุ่มนักบิน ได้แก่ นักบิน นักบินผู้ช่วย กลุ่มช่างซ่อมบำรุงอากาศยาน ได้แก่ ช่างเครื่องบิน ผู้ช่วยช่างเครื่องบิน กลุ่มช่างอิเล็กทรอนิกส์การบิน ได้แก่ นายช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์การบิน ช่างวิทยุการบิน พนักงานวิทยุ และกลุ่มนักวิทยาศาสตร์ ที่ปฏิบัติงานร่วมกันในหน่วยปฏิบัติการฝนหลวง และหน่วยปฏิบัติงานวิจัย</p> <p>- ประเมินผลความพึงพอใจเฉพาะกลุ่มนักบิน กลุ่มช่างซ่อมบำรุงอากาศยาน และกลุ่มช่างอิเล็กทรอนิกส์การบิน</p>											
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการ จัดเก็บข้อมูล:	รายงานสรุปผลความพึงพอใจในการปฏิบัติงานร่วมกันของชุดปฏิบัติการฝนหลวงและวิจัย											
หมายเหตุ:	-											

มิติภายใน (ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๓	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๑	๒	๓	๔	๕	
๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒.๕	ร้อยละ ๘๕	๖๘.๕๔	๖๐.๗๕	๗๖.๑๒	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	
๗. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของหน่วยงาน	๒.๕	ร้อยละ ๘๕	-	-	๖๘.๑๑	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	
๘. ผลการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย	๒.๕	ระดับ ๓	-	-	๔.๙	๑	๒	๓	๔	๕	
๙. ร้อยละการตอบสนองต่อข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจสอบภายใน	๒.๕	ร้อยละ ๙๐	-	-	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	
๑๐. การจัดทำบัญชีพัสดุที่ถูกต้อง และจัดส่งตามระยะเวลา ที่กำหนด	๒.๕	ระดับ ๓	-	-	-	๑	-	๓	-	๕	ตัวชี้วัดใหม่
๑๑. ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการได้ตามแผน (อำนาจกอง)	๒.๕	ร้อยละ ๘๐	-	-	-	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	ตัวชี้วัดใหม่
๑๒. ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการได้ตามแผน (อำนาจกรม) ตัวชี้วัดร่วม	๒.๕	ร้อยละ ๘๐	-	-	-	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	ตัวชี้วัดใหม่
๑๓. ร้อยละของใบแจ้งหนี้ ชื้อ/จ้าง/เช่า วงเงินเกินกว่า ๑ ล้านบาท ที่เบิกจ่ายภายใน ๕ วันทำการ	๒.๕	ร้อยละ ๗๐	-	-	-	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	ตัวชี้วัดใหม่