



ประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร  
เรื่อง รายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๗ โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.

ตามที่ได้มีประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง  
รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๗ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว กรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้ตรวจสอบคุณสมบัติ  
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว จึงประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึง  
ประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๗ โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. ดังต่อไปนี้

๑, นางสาวศุภลักษณ์ ดาโสม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองวิจัยและ  
พัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

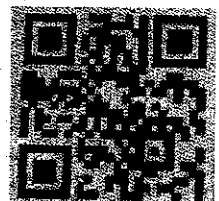
๒, นายสรารุธ อาหะกุล นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

ผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้น จะต้องลงทะเบียนรายบุคคลทาง <https://qr.go.page.link/๘SH๕>  
หรือ QR code ด้านล่าง เพื่อเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๗  
โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ และเข้ารับการประเมิน  
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. ในวันพุธ  
ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสุโขมนัยประดิษฐ์ สำนักงาน ก.พ.  
จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุรสิทธิ์ กิตติมณฑล)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



**กำหนดการ วัน เวลา สถานที่ ระเบียบ และข้อปฏิบัติ**  
**ในการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง**  
**โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.**

(ก) กำหนดการวัน เวลา และสถานที่

วัน เวลา	วิชา	สถานที่	อุปกรณ์ที่ใช้
วันพุธที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	แบบประเมิน สมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.	หอประชุมสุขุม นัยประดิษฐ์ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	- ปากกา - ดินสอที่มีความดำ เท่ากับ ๒ ปี หรือมากกว่า - ยางลบ

เวลา	รายละเอียด
๙.๐๐ - ๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	ฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการทำแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ทำแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. ขอให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินอย่างเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมเช่นเดียวกับการปฏิบัติราชการปกติ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ

๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปในวันประเมิน หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้ารับการประเมินฯ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หลังจากกรอกระบบสมัครแล้ว ในวันประเมินให้นำสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล พร้อมลงนามกำกับรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้เจ้าหน้าที่ขณะยื่นชื่อเข้ารับการประเมินฯ หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ โดยเด็ดขาด

๒.๓ ควรไปถึงสถานที่จัดการประเมินก่อนเริ่มการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และเข้าห้องประเมินฯ ได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และอุปกรณ์ที่อนุญาตให้นำเข้าห้องได้เรียบร้อยแล้ว หลังเวลา ๑๐.๐๐ น. จะไม่อนุญาตให้ผู้มาสายเข้าห้อง

๒.๔ อนุญาตให้นำเฉพาะปากกา ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒ ปี หรือมากกว่า ยางลบ กล่องใส่อุปกรณ์เครื่องเขียนแบบใส เข้าห้องประเมินฯ สำหรับกระเป๋าเงิน (ใบเล็ก) และโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ที่ปิดเครื่องแล้ว สามารถนำเข้าห้องได้โดยวางไว้ได้เก้าอี้ที่นั่ง

๒.๕ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องนั่งตามที่นั่งและห้องที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ ผู้ที่นั่งผิดที่ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๖ ต้องระบายนวงกลมในกระดาษคำตอบให้ดำเข้มเต็มวงวงกลม จะระบายไม่เต็มวงกลม หรือใช้เครื่องหมายอื่นไม่ได้ และจะต้องใช้ดินสอดำที่มีความดำเท่ากับ ๒ ปี หรือมากกว่า จะใช้ดินสอที่จางกว่าที่กำหนด หรือใช้ดินสอสีอื่นหรือปากกาไม่ได้ ถ้าระบายผิด ระบายจาง หรือไม่ระบาย จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ ทั้งนี้ เครื่องตรวจกระดาษคำตอบจะตรวจตามข้อมูลที่ผู้เข้ารับการประเมินฯ ระบายเท่านั้น สำนักงาน ก.พ. จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้นกับผลการตรวจกระดาษคำตอบของเครื่องตรวจกระดาษคำตอบหากผู้เข้ารับการประเมินฯ ไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในข้อนี้

๒.๗ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ โดยเคร่งครัด เมื่ออยู่ในห้องประเมินฯ ห้ามพูดคุยหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินฯ รายอื่น

๒.๘ ห้ามนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ หรือคัดลอกส่วนใดส่วนหนึ่งของแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. ออกจากห้อง

๒.๙ เมื่อหมดเวลาให้หยุดทำแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. โดยทันที และรอจนกว่าเจ้าหน้าที่จะเก็บและนับแบบทดสอบและกระดาษคำตอบจนครบถ้วน จึงอนุญาตให้ออกจากห้องประเมินฯ ได้

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการประเมินฯ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ และสำนักงาน ก.พ. อาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งนี้ก็ได้

**(ค) ข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่กระจายโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในวันประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

๑. สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาในระหว่างการประเมินฯ
๒. เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ เมตร ในระหว่างรอเข้ารับการประเมินฯ
๓. หากเคยมีอาการหรือกำลังมีอาการไข้สูง ไอ เจ็บคอ เหนื่อยหอบ ในวันประเมินฯ ขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ทราบ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการตรวจคัดกรองด้วยการวัดอุณหภูมิร่างกาย ณ จุดตรวจคัดกรองหน้าประตูทางเข้าสำนักงาน ก.พ. พร้อมติดสติ๊กเกอร์เมื่อผ่านจุดตรวจคัดกรอง และผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อทำความสะอาดก่อนเข้ารับการประเมินฯ ด้วย

\*\*\*\*\*