



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร (รอบ ๑๒ เดือน)

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๑. การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการตัดแปรสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ๑. วิเคราะห์ผลกระทบตอสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อทิศทางการ (พันธกิจ) และกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินการด้านการจัดการผลกระทบเชิงลบ	ธ.ค. ๖๔	กผ.	๑. จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ผ่านการประชุม จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีประเด็นในการทบทวน ดังนี้ - วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตั้งแต่ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ งบประมาณ และตัวชี้วัด แผนงาน - วิเคราะห์ผลกระทบตอสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทางตรง และทางอ้อมในแต่ละพันธกิจ และกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินการด้านการจัดการผลกระทบเชิงลบ - วิเคราะห์ความท้าทายที่มีผลต่อการดำเนินงานในแต่ละพันธกิจ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว	- บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๗/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๕ - บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๗/ว๑๘๐ ลงวันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๕ - บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ กษ ๒๘๐๗/ว๔๖๘ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕ - บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ กษ ๒๘๐๗/๖๓๐ ลงวันที่ ๔ ส.ค. ๒๕๖๕
๒. วิเคราะห์ความท้าทายที่มีผลต่อการดำเนินงานด้านการตัดแปรสภาพอากาศ	ธ.ค. ๖๔			
๓. ทบทวนเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ในแต่ละด้านของแผนปฏิบัติการด้านการตัดแปรสภาพอากาศ และวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าประสงค์และตัวชี้วัดต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ (ด้านบวก) ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว	ธ.ค. ๖๔			
๔. ทบทวนแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และงบประมาณ ระยะ ๕ ปี	ธ.ค. ๖๔			

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<p>๒. แจ้งเวียน (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แสดงความเห็น</p> <p>๓. เสนอขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ซึ่งอธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>	<p>- บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ กษ ๒๘๐๗.๐๒/๑๔๒ ลงวันที่ ๒๓ ส.ค. ๒๕๖๕</p> <p>- บันทึกกองแผนงาน ที่ กษ ๒๘๐๗/๗๒๒ ลงวันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕</p>
<p>๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดแผนงาน รวมทั้งปรับแผนการดำเนินงานโครงการ</p>	<p>มี.ค., มิ.ย., ก.ย. ๖๕</p>		<p>๑. ติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการดัดแปรสภาพอากาศ ประจำปี ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดแผนงาน</p> <p>๒. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการดัดแปรสภาพอากาศ ประจำปี ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดแผนงาน รอบ ๖ เดือน เสนออธิบดี เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. อยู่ระหว่างติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการดัดแปรสภาพอากาศ ประจำปี ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดแผนงาน รอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>- บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ กษ ๒๘๐๗/ว๒๑๖ ลงวันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๕</p> <p>- บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ กษ ๒๘๐๗/๓๐๖ ลงวันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕</p> <p>- บันทึกกองแผนงาน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ กษ ๒๘๐๗/ว๘๒๕ ลงวันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕</p>

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>๒. การป้องกันการทุจริต</p> <p>๑. การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)</p>	พ.ย. ๖๔	สล. (กวก.)	<p>๑. จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ซึ่งอธิบดีลงนามในประกาศฯ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร หน้าหลัก แปรนต์เนอร์ด้านบน</p>	- บันทึกกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ กษ ๒๘๐๗.๐๔/๒๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๔
<p>๒. การประเมินและการจัดการความเสี่ยง การทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ (กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง)</p>	พ.ย - ธ.ค. ๖๔		<p>๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ซึ่งอธิบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. สำนักงานเลขาธิการกรม แจ้งเวียนแผนดังกล่าวให้สำนัก/กอง/กลุ่ม ทราบและดำเนินการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร หัวข้อ Highlights เมนู การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหน่วยงาน</p>	- บันทึกกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ กษ ๒๘๐๗.๐๔/๓๐๗ ลงวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๔
<p>๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕</p>	พ.ย - ธ.ค. ๖๔		<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งอธิบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร หัวข้อ Highlights เมนู การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหน่วยงาน</p>	- บันทึกกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ กษ ๒๘๐๗.๐๔/๒๔๕ ลงวันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๔

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๔. รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต (กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง) รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	เม.ย., ต.ค. ๖๕		๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต (กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ๒. อยู่ระหว่างการติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง พัสตุ ประจำปี ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน	- บันทึกกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขานุการกรม ที่ กษ ๒๘๐๑.๐๔/๙๙ ลงวันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๕
๕. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	เม.ย., ต.ค. ๖๕		๑. จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ๒. อยู่ระหว่างการติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับรายงานผลตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน	
๓. การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๑. จัดทำจดหมายข่าว/วารสาร เพื่อประชาสัมพันธ์ความรู้/ผลการดำเนินงานของสำนัก/กอง/กลุ่ม ให้บุคลากรภายในกรมรับทราบ	ม.ค. - ก.ย. ๖๕	กปพ./หน่วยงานภายในกรม	- จัดทำจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กรม และ Line กลุ่มข้อมูลข่าวสารฝนหลวง จำนวน ๙ ฉบับ ดังนี้ ๑) เดือนมกราคม ๒๕๖๕ เรื่องวันสถาปนากรมฝนหลวงและการบินเกษตร เผยแพร่เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่องการฝึกบินทบทวน การปฏิบัติการฝนหลวงยับยั้งความรุนแรงของการเกิดพายุลูกเห็บ และหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับฝึกฝนหลวงพิเศษ เผยแพร่เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	การเผยแพร่บนเว็บไซต์กรม

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<p>๓) เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เรื่องภารกิจการปฏิบัติการฝนหลวง ทั้ง ๔ ภารกิจหลัก และการขออนุมัติบุคคลภายนอก โดยสารอากาศยานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เผยแพร่เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔) เดือนเมษายน ๒๕๖๕ เรื่องทำคำของบประมาณอย่างไรให้ใช้งบประมาณ และการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ เผยแพร่เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๕) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่องการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินยืม/การหักล้างเงินยืม เผยแพร่เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๖) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่ององค์มนตรีประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิฝนหลวง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน “โครงการพระราชดำริฝนหลวง” และฝนหลวงร่วมจัดนิทรรศการวันข้าวและชาวนา ปี ๒๕๖๕ “ด้วยพระมหากษัตริย์คุณ สืบสานรักษา ต่อยอดเพื่อชาวนา” เผยแพร่เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๗) เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่องโครงการโปรยเมล็ดพันธุ์พืชทางอากาศสร้างความชื้นสัมพัทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา</p>	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<p>๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และการจัดซื้อจัดจ้างแบบ E-bidding เผยแพร่เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๘) เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องตราสัญลักษณ์ ๙๐ พรรษา และการเบิกจ่ายเงินยืม/การหักล้างเงินยืม เผยแพร่เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>๙) เดือนกันยายน ๒๕๖๕ เรื่องระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และความก้าวหน้าการดำเนินงานความร่วมมือกับ ๑๓ ประเทศ เผยแพร่เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
๒. ปรับรูปแบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน และข้อมูลข่าวสารให้มีความน่าสนใจ	พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	กปพ.	<p>๑. เพิ่มช่องทาง TikTok ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน และข้อมูลข่าวสารของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยการจัดทำวิดีโอคอนเทนต์ Fonluang What's up? [ฝนหลวงมีอะไร?] ออกอากาศทุกวันศุกร์ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p> <p>๒. ปรับรูปแบบรายการผ่านช่องทาง Facebook ดังนี้</p> <p>๑) จัดทำรายการ เรื่องเล่าชาวฝน ออกอากาศทุกวันอังคาร เวลา ๑๐.๓๐ น.</p> <p>๒) live แผนและผลการปฏิบัติการฝนหลวงประจำสัปดาห์ ทุกวันจันทร์ เวลา ๑๐.๓๐ น. โดยผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง/ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง</p> <p>๓) จัดทำรายการใต้ปีกฝนหลวง ออกอากาศทุกวันพฤหัสบดี สัปดาห์สุดท้ายของเดือน เวลา ๑๓.๐๐ น.</p>	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>๓. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานร่วมกับอาสาสมัครฝนหลวง รวมทั้งสำรวจความต้องการด้านต่าง ๆ</p>	<p>ธ.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕</p>	<p>กป.</p>	<p>- จัดประชุมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของอาสาสมัครฝนหลวง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง จำนวน ๓๐ ครั้ง มีอาสาสมัครฝนหลวงเข้าร่วมทั้งหมด จำนวน ๖๘๔ คน ดังนี้</p> <p>๑) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ จัดประชุม ๔ ครั้ง ได้แก่ จ.เชียงใหม่ (๒๘ คน), จ.ลำพูน (๔๐ คน), จ.พะเยา (๒๔ คน) และ จ.ตาก (๔๐ คน)</p> <p>๒) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ (ตอนล่าง) จัดประชุม ๔ ครั้ง ได้แก่ จ.พิษณุโลก (๑๙ คน), จ.พิจิตร (๒๑ คน), จ.เพชรบูรณ์ (๑๗ คน) และ จ.สุโขทัย (๒๗ คน)</p> <p>๓) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง จัดประชุม ๔ ครั้ง ได้แก่ จ.นครสวรรค์ (๔๓ คน), จ.ลพบุรี (๓๗ คน), จ.สระบุรี (๔๒ คน) และ จ.กาญจนบุรี (๓๘ คน)</p> <p>๔) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จัดประชุม ๖ ครั้ง ได้แก่ จ.ขอนแก่น (๓๑ คน), จ.อุดรธานี (๑๗ คน), จ.สกลนคร (๒๓ คน), จ.กาฬสินธุ์ (๑๔ คน), จ.หนองบัวลำพู (๑๖ คน) และ จ.เลย (๑๔ คน)</p> <p>๕) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนล่าง) จัดประชุม ๔ ครั้ง ได้แก่ จ.บุรีรัมย์ (๓๓ คน), จ.นครราชสีมา (๒๖ คน), จ.ร้อยเอ็ด (๒๒ คน) และ จ.อุบลราชธานี (๑๙ คน)</p>	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<p>๖) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออก จัดประชุม ๔ ครั้ง คือ จ.จันทบุรี (๑๔ คน), จ.ระยอง (๑๕ คน), จ.ชลบุรี (๓๑ คน) และ จ.สระแก้ว (๓๐ คน)</p> <p>๗) ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคใต้ จัดประชุม ๔ ครั้ง คือ จ.ภูเก็ต (๑๕ คน), จ.เพชรบุรี (๓๗ คน), จ.สงขลา (๒๑ คน) และ จ.สุราษฎร์ธานี (๒๐ คน)</p>	
<p>๔. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน</p>	<p>เม.ย., ต.ค. ๖๕</p>	<p>กพร.</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งอธิบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เสนออธิบดี เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. อยู่ระหว่างการติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมฯ ประจำปี ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>- บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๙๕๗ ลงวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔</p> <p>- บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๒๘๙ ลงวันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕</p>

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๔. การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐				
๑. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT Analysis) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	พ.ย. - ธ.ค. ๖๔	กว. (ศทส.)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย	- บันทึกกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
๒. ทบทวนนโยบายและแผนปฏิบัติการดิจิทัลของประเทศ, กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ธ.ค. ๖๔		ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ กษ ๒๘๐๔/ว๓๗๕
๓. การจัดทำร่างและกรอบแนวทางการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ม.ค. - ก.พ. ๖๕		ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕
๔. ประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ก.พ. - มี.ค. ๖๕		ส่วนที่ ๓ กระบวนการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล	- บันทึกกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
๕. ประกาศใช้แผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	เม.ย. ๖๕		ส่วนที่ ๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ คือ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ กษ ๒๘๐๔/ว๕๗๖
			๑) พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure)	ลงวันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๕
			๒) พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม (Digital Technology and Innovation)	- บันทึกกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
			๓) พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Human Resources)	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ กษ ๒๘๐๔/๑๘๐๔
			๒. จัดประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐	ลงวันที่ ๒๓ ส.ค. ๒๕๖๕
			๓. เสนอขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ และอธิบดีให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และเผยแพร่บนเว็บไซต์กรม	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๕. การปรับปรุงระบบร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๑. จัดทำระบบการติดตามและรายงานสถานะข้อร้องเรียน	ธ.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	กว. (ศทส.)	- ดำเนินการปรับปรุงระบบร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยเพิ่มเติมเมนู - ค้นหาเรื่องร้องเรียน โดยไม่ต้องลงทะเบียน - สถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อมูลรายเดือน รายปี - ผลความพึงพอใจต่อการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	
๒. จัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้ร้องเรียน	มี.ค. – เม.ย. ๖๕			
๖. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ๑. จัดทำรายชื่อบัญชีข้อมูล (Data Set) ที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามประเด็นการดำเนินงานภายใต้ Focus Area	พ.ย. ๖๔	กว. (ศทส.)	๑. จัดทำรายชื่อบัญชีข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานภายใต้ภารกิจการปฏิบัติการฝนหลวง ประกอบด้วย ๑.๑ ชุมข้อมูลที่เปิดเผยได้ ๑) สถานภาพความพร้อมของเครื่องบิน ๒) สถานภาพความพร้อมของเฮลิคอปเตอร์ ๓) ผลตรวจอากาศผิวพื้น ๔) สถานะความพร้อมของเครื่องมือตรวจสอบสภาพอากาศ ๕) แผนบำรุงรักษาระบบตรวจสอบสภาพอากาศฝนหลวงประจำปี ๑.๒ ชุมข้อมูลที่เปิดเผยไม่ได้ ๑) การบินปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน ๒) ข้อมูล Raw Data การประเมินพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติการฝนหลวง ๓) ข้อมูล Raw Data เรดาร์ตรวจอากาศ ๔) ข้อมูล Raw Data ตรวจอากาศชั้นบน ๕) ข้อมูล Raw Data ตรวจอากาศแบบคลื่นสั้น ๖) การใช้สารฝนหลวงประจำวัน ๗) ข้อมูลอาสาสมัครฝนหลวง	- บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๕/๘๐๔-๘๐๖ ลงวันที่ ๖ ต.ค. ๒๕๖๔ - หนังสือกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ กษ ๒๘๐๐/๔๒๔ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			๒. จัดส่ง Template ๑ แบบฟอร์มรายชื่อชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามภารกิจที่เลือก ที่สัมพันธ์กับ Focus Area ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๒. จัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (๑๔ รายการ) ของทุกชุดข้อมูล	ธ.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕		๑. จัดทำคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) ๑๔ รายการ ตามมาตรฐานที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล กำหนด ครบถ้วน จำนวน ๑๒ ชุดข้อมูล ๒. จัดส่งคำอธิบายข้อมูล (Template ๒ : Metadata) ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕	กษ ๒๘๐๐/๙๗๙ ลงวันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕
๓. จัดทำระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน	เม.ย. – พ.ค. ๖๕		๑. จัดทำคำอธิบายของทรัพยากรข้อมูล (Template ๓ : Resource Metadata) ตามแบบฟอร์มคำอธิบายข้อมูลของทรัพยากร ที่ระบุ URL แหล่งข้อมูลต้นทางเฉพาะ ข้อมูลเปิด (Open data) ทั้งหมด จำนวน ๕ ชุดข้อมูล ๒. จัดส่งคำอธิบายของทรัพยากรข้อมูล (Template ๓ : Resource Metadata) ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	กษ ๒๘๐๐/๑๒๕๑ ลงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๕
๔. นำขึ้นชุดข้อมูล metadata และระบุแหล่งข้อมูลสำหรับชุดข้อมูลที่ถูกจัดในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด บนระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด	มิ.ย. ๖๕		- นำไฟล์ข้อมูลสาธารณะตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด อัปโหลดขึ้นระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานตามคำอธิบายชุดข้อมูล (Template ๒ : Metadata) และคำอธิบายของทรัพยากรข้อมูล (Template ๓ : Resource Metadata) เรียบร้อยแล้ว ตามลิ้งค์ http://catalog.royalrain.go.th/dataset/	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๕. นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ตอบโจทย์ตามประเด็นภายใต้ของ Focus area อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล	มิ.ย. – ก.ย. ๖๕		<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานการนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ ตามแบบฟอร์มที่ สพร. กำหนด จำนวน ๒ ชุดข้อมูล ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) สถานภาพความพร้อมเครื่องบิน ๒) ผลตรวจอากาศผิวพื้น โดยจัดส่ง สพร. ทาง E-mail : di@dga.or.th เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๗. การนำองค์ความรู้ด้านวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการทำงาน ๑. คัดเลือกองค์ความรู้/ผลงานวิจัย อย่างน้อย ๒ เรื่อง ๒. กำหนดแนวทาง/วิธีการในการใช้ประโยชน์	ธ.ค. ๖๔	กว./กป.	๑. จัดประชุมหารือแนวทาง วิธีการ การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ร่วมกับกองปฏิบัติการฝนหลวง เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. คัดเลือกผลงานวิจัย จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) โครงการศึกษาความเหมาะสมในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการพ่นสารจากพื้นสู่อากาศ (GBG) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวงสำหรับพื้นที่เขตเงาฝนบริเวณภาคเหนือของประเทศไทย เป้าหมายการใช้ประโยชน์ : ลดจำนวนเที่ยวบินในการปฏิบัติการฝนหลวงในจังหวัดลำพูน (อ.เวียงหนองล่อง, อ.บ้านโฮ้ง) และจังหวัดเชียงใหม่ (อ.ดอยหล่อ, อ.แม่แจ่ม, อ.จอมทอง และ อ.ฮอด)	- บันทึกกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ที่ กษ ๒๘๐๔/๔๕๖ ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๕
๓. กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จจากการใช้องค์ความรู้/ผลงานวิจัย	ธ.ค. ๖๔ – ม.ค. ๖๕			
๔. ติดตาม/ให้คำแนะนำ/แก้ปัญหา	ก.พ. – ก.ย. ๖๕			
๕. ประเมินผลการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้/ผลงานวิจัยในการปรับปรุงการทำงาน	ก.ย. ๖๕		ตัวชี้วัด : ๑. ร้อยละของจำนวนวันฝนตกจากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการพ่นสารจากพื้นสู่อากาศ (GBG)	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<p>๒. ร้อยละของจำนวนเที่ยวบินที่ใช้เทคโนโลยีการผันสารจากพื้นสู่ก้อนเมฆ (GBG) ทดแทนในการปฏิบัติการผันหลวง</p> <p>๒) โครงการออกแบบและพัฒนาอัลกอริทึมเพื่อประเมินปริมาณน้ำฝนด้วยข้อมูลเรดาร์ตรวจอากาศ</p> <p>เป้าหมายการใช้ประโยชน์ : มีข้อมูลปริมาณน้ำฝนสะสมในพื้นที่ที่ไม่มีข้อมูลถึงวัดน้ำฝนสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติการผันหลวง</p> <p>ตัวชี้วัด : ความแม่นยำในการรายงานข้อมูลปริมาณฝนสะสมจากระบบเรดาร์สำหรับการปฏิบัติการผันหลวง</p> <p>๓. อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินผลสำเร็จจากการใช้ประโยชน์งานวิจัยในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน</p>	
<p>๘. การวางแผนอัตรากำลังและการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๑. จัดทำแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan)</p>	ม.ค. – ก.ย. ๖๕	สล. (กทบ.)	<p>๑. เข้าร่วมประชุมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อหารือแนวทางการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และประเภทบริหารระดับต้น</p> <p>๒. ดำเนินการวางแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan) มีขั้นตอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำฐานข้อมูลและตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก - แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการวางแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan) ตามคำสั่งกรมผันหลวง 	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<p>และการบินเกษตร ที่ ๑๗๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - อยู่ระหว่างจัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้ทดแทนตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และประเภทบริหารระดับต้น 	
๒. จัดทำแผนพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	กว. (ศทส.)	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแบบสำรวจความต้องการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะบุคลากร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ และระหว่างวันที่ ๖ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แผนการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นกลยุทธ์ที่ ๓ ภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ กำหนดแนวทางการพัฒนาเป็น ๓ แผนงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> แผนงานที่ ๑ โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับผู้บริหาร - โครงการหลักสูตรการสร้างความรอบรู้การเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Transformation Program) - โครงการหลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Executive Program: e-GEP) 	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ที่ กษ ๒๘๐๔/ว๘๑๗ ลงวันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๕ - บันทึกกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ที่ กษ ๒๘๐๔/ว๘๒๔ ลงวันที่ ๕ พ.ค. ๒๕๖๕

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<ul style="list-style-type: none"> - โครงการหลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (e-Government Program for Chief Executive Officer) แผนงานที่ ๒ เพิ่มศักยภาพเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากรด้านดิจิทัล - โครงการพัฒนาทักษะการเขียนโปรแกรม (Computer Programing) - โครงการวิเคราะห์ข้อมูลและบริหารจัดการข้อมูล (Data Analytic and Data Management) - โครงการพัฒนาทักษะการสร้างแอปพลิเคชัน (Application Development) - โครงการเพิ่มทักษะการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) แผนงานที่ ๓ เพิ่มศักยภาพเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงาน - โครงการเพิ่มทักษะด้านการใช้งานโปรแกรมสำนักงาน - โครงการเพิ่มทักษะด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล - โครงการเพิ่มความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล 	
๓. พัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	เม.ย. – ก.ย. ๖๕	กว. (ศทส.)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะดิจิทัล สำหรับการปฏิบัติงาน ผ่านระบบ Zoom Meeting เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยหัวข้อการฝึกอบรม ประกอบด้วย 	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			๑) ระบบการประชุมทางไกล (Zoom Meeting) ๑.๑ หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลห้องประชุมทางไกล ๑.๒ หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป ๒) ระบบบริการพื้นที่ส่วนบุคคล (Nextcloud) ๓) การควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ระยะไกล (Remote Desktop)	
๙. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และความคิดริเริ่ม ๑. กำหนดโจทย์ปัญหาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน	มี.ค. – ก.ย. ๖๕	คณะทำงานจัดการความรู้	๑. จัดประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อสร้างโจทย์ปัญหาสำหรับการปรับปรุงและพัฒนา และกำหนดช่องทางในการเสนอแนวคิด/แนวทางในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร จาก ๒ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บุคลากรภายในกรมและอาสาสมัครฝนหลวง ๒. อยู่ระหว่างศึกษาการใช้งาน LINE OpenChat ในการสร้างช่องทางให้บุคลากรสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงาน และแสดงความคิดริเริ่มใหม่ ๆ	
๒. สร้างช่องทางหรือกิจกรรมให้บุคลากรนำเสนอแนวคิด/แนวทางในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงงาน	มี.ค. – ก.ย. ๖๕			
๓. รวบรวมความรู้/ประสบการณ์/ความคิดริเริ่มโดยจัดทำเป็นความรู้ เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาต่าง ๆ	มี.ค. – ก.ย. ๖๕			
๑๐. การสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร ๑. สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร	ธ.ค. ๖๔	สล. (กทบ.)	- สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างความพึงพอใจและผูกพันของบุคลากร บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร พ.ศ.๒๕๖๕ (Engagement Survey) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕	บันทึกสำนักงานเลขานุการกรม ที่ กษ ๒๘๐๑.๐๖/ว๘๘ ลงวันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๕

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๒. จัดทำแผนการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ม.ค. ๖๕		<p>๑. จัดทำแผนการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งอธิบดีให้ความเห็นชอบแผน เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. แจกเวียนแผนการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สำนัก/กอง/กลุ่ม ทราบ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	<p>- บันทึกสำนักงาน เลขาธิการกรม ที่ กษ ๒๘๐๑.๐๖/๒๙๔ ลงวันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕</p> <p>- บันทึกกลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล สำนักงาน เลขาธิการกรม ที่ กษ ๒๘๐๑.๐๖/๓๘๒ ลงวันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๕</p>
๓. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการสร้างความสุขฯ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	เม.ย., ต.ค. ๖๕		<p>- จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากรกรมฝนหลวงและการบินเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เสนออธิบดี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>- บันทึกสำนักงาน เลขาธิการกรม กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล ที่ กษ ๒๘๐๑.๐๖/๙๓๖ ลงวันที่ ๖ ก.ค. ๒๕๖๕</p>
๔. สสำรวจความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร	ส.ค. ๖๕		<p>๑. สสำรวจความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ทางเว็บไซต์ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. อยู่ระหว่างการสรุปประมวลผลความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร</p>	<p>- บันทึกกรมฝนหลวงและการบินเกษตร สำนักงาน เลขาธิการกรม ที่ กษ ๒๘๐๑.๐๖/ว๑๒๕๙ ลงวันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๕</p>

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>๑๑. การจัดการกระบวนการ</p> <p>๑. วิเคราะห์และออกแบบระบบงาน (Work System) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</p>	ม.ค. – ก.พ. ๖๕	กพร./ หน่วยงานภายในกรม	<p>๑. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการกระบวนการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยวิเคราะห์และออกแบบระบบงานกรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระบบ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ระบบหลัก ประกอบด้วย</p> <p>๑) กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวง ประกอบด้วย กระบวนการย่อย ๕ กระบวนการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการฝนหลวงประจำปี - กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน - กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวงบรรเทาพายุลูกเห็บ - กระบวนการบริหารสารฝนหลวง - กระบวนการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครฝนหลวง <p>๒) กระบวนการวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ ประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๕ กระบวนการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการวิจัยการตัดแปรสภาพอากาศ - กระบวนการบริหารจัดการงานวิจัย 	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการนำผลงานวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ - กระบวนการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายในประเทศ - กระบวนการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ ๓) กระบวนการบริการด้านการบิน ประกอบด้วย ๕ กระบวนการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการบริการด้านการบินเพื่อการตัดแปรสภาพอากาศ - กระบวนการบริการด้านการบินเพื่อการบิน - กระบวนการตรวจสอบอากาศยานและระบบอิเล็กทรอนิกส์การบิน - กระบวนการฝึกบินเปลี่ยนแบบอากาศยาน และฝึกบินทบทวนประจำปี - กระบวนการควบคุมจราจรทางอากาศ - วิชาเข้า-ออกสนามบิน ๔) กระบวนการตรวจสอบสภาพอากาศฝนหลวง ประกอบด้วย ๒ กระบวนการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการตรวจวิเคราะห์สภาพอากาศประจำวัน 	

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
			<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการบำรุงรักษาระบบตรวจสภาพอากาศ ฝนหลวง ๒.๒ ระบบการนำองค์กร ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการวางแผนและบริหารงบประมาณ - กระบวนการกำกับดูแลองค์การที่ดี ๒.๓ ระบบสนับสนุนองค์กร ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล - กระบวนการบริหารการเงิน การคลัง - กระบวนการบริหารพัสดุ - กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล - กระบวนการสื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ - กระบวนการบริหารงานสารบรรณ 	
๒. ติดตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการ	ม.ค. - ก.ย. ๖๕		<ol style="list-style-type: none"> ๑. ทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๖๐ กระบวนการ และจัดทำแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดกระบวนการ ๒. แจ้งหน่วยงานเจ้าของกระบวนการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดกระบวนการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ 	- บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/ว๖๙๖ ลงวันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๕

กิจกรรมปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>๓. วิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการและวางแผนการลดต้นทุน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</p>	<p>มี.ค. – เม.ย. ๖๕</p>		<p>๑. จัดประชุมหารือการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการลดต้นทุนของกระบวนการ/การเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว</p>	<p>- บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๗๑๘-๗๒๓, ๗๒๕, ๗๒๗ ลงวันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๕</p>