



**รับสมัครพนักงานจ้างเหมาเอกชนบริการ  
กองแผนงาน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร**

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร : เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. อัตราค่าจ้าง : เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. สถานที่ปฏิบัติงาน : กองแผนงาน ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพมหานคร

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ :

ปฏิบัติงานศึกษา วิเคราะห์ รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล และสรุปเพื่อจัดทำฐานข้อมูล เรื่องนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์ และแผนต่างๆ ส่งเสริม สนับสนุนข้อมูล ประสานงาน และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลด้านยุทธศาสตร์ และนโยบายต่างๆ ที่ใช้สนับสนุนผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานภายนอก วิเคราะห์ข้อมูล และสนับสนุน การปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งงาน สนับสนุนอื่น ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คุณสมบัติผู้สมัคร :

๕.๑ เพศ ชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี

๕.๒ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

๕.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ พร้อมทั้ง มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๕.๔ สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะ โปรแกรม MS – Office เช่น Word, Excel, Power Point, Access และการใช้งาน Internet เป็นต้น

๖. หลักฐานการสมัคร :

๖.๑ สำเนาประวัติการศึกษา ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๒ สำเนาใบประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๗. วัน เวลาที่รับสมัคร :

ผู้สนใจสามารถสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๖ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ที่กองแผนงาน (ชั้น ๕) อาคารทำการหลังใหม่ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๘๓๐ ในวันและเวลาราชการ

\*\*\*\*\*