

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (✓) รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
		๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
มิติภายนอก (ร้อยละ ๗๐)									
๑. ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๙๔	๔.๙๔๐๐	๐.๗๔๑๐
๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐
๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน	๑๕	๑	-	๓	-	๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๔๕๐๐
๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๙๔	๔.๙๔๐๐	๐.๗๔๑๐
๕. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร	๑๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	ร้อยละ ๗๗.๑๗	๔.๔๓๔๐	๐.๔๔๓๔
มิติภายใน (ร้อยละ ๓๐)									
๖. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๓๓๐ คะแนน	-	๓๘๖.๕๗ คะแนน	-	๔๒๕.๒๓ คะแนน	๓๙๐.๖๙ คะแนน	๓.๑๐๖๖	๐.๔๖๖๐
๗. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑๕	๗๖	๘๑	๘๖	๙๑	๙๖	ร้อยละ ๖๔.๒๙	๑.๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐
รวม	๑๐๐								๓.๗๔๑๔

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่ ๖, ๗ ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัด ๑ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐
คำอธิบาย : พิจารณาความสำเร็จจาก การดำเนินการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑. การจัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และการรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒. การจัดทำมีกระบวนการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตัวชี้วัดในระดับสำนัก/กอง โดยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ๑. จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ส่งสำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ (กำหนดส่งภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ๒. จัดประชุมเจรจาข้อเสนอตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีอธิบดี เป็นประธานการประชุม จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ - วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ กองปฏิบัติการฝนหลวง - วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ กองแผนงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน กองประสานงานโครงการพระราชดำริและประชาสัมพันธ์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ สำนักงานเลขาธิการกรม - วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ กองบริหารการบินเกษตร และกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ๓. จัดทำบันทึกแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรม ให้พิจารณาความเหมาะสมตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยงานอื่น) โดยจัดส่งข้อเสนอแนะให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๔. จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๕. จัดทำเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KPI Template) ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกรม เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ และเผยแพร่บนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๖. จัดทำบันทึกแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรม ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม - รอบ ๖ เดือน จัดส่งรายงานฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ - รอบ ๙ เดือน จัดส่งรายงานฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน									
<p>- รอบ ๑๒ เดือน จัดส่งรายงานฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๗. จัดทำรายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- รอบ ๖ เดือน ส่งสำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ (กำหนดส่งภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕) และรายงานในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>- รอบ ๙ เดือน ส่งสำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (กำหนดส่งภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และรายงานในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- รอบ ๑๒ เดือน รายงานในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๘. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ในภาพรวม</p> <p>- รอบ ๖ เดือน เสนออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ หมายเหตุ ดำเนินการล่าช้า ๑ วันทำการ ปรับลดคะแนน ๐.๐๓ คะแนน</p> <p>- รอบ ๙ เดือน ในภาพรวม เสนออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดราชการ)</p> <p>- รอบ ๑๒ เดือน ในภาพรวม เสนออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ (วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเติมตามมติ ค.ร.ม.) หมายเหตุ ดำเนินการล่าช้า ๑ วันทำการ ปรับลดคะแนน ๐.๐๓ คะแนน</p>									
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในเวลาที่กำหนด <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>ประชุมพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีข้อยุติของการเจรจาตัวชี้วัด ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๒ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง ภายใน ๕ วันทำการ ภายหลังมีข้อยุติของตัวชี้วัด <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในเวลาที่กำหนด <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ	๒	ประชุมพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีข้อยุติของการเจรจาตัวชี้วัด ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๒ คะแนน	๓	จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง ภายใน ๕ วันทำการ ภายหลังมีข้อยุติของตัวชี้วัด <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน								
๑	จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในเวลาที่กำหนด <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ								
๒	ประชุมพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีข้อยุติของการเจรจาตัวชี้วัด ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๒ คะแนน								
๓	จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง ภายใน ๕ วันทำการ ภายหลังมีข้อยุติของตัวชี้วัด <u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ								



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน				
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน			
๔	จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับสำนัก/กอง และเผยแพร่ผ่านสื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายใน ๑๐ วันทำการ ภายหลังมีข้อมูลของตัวชี้วัด เงื่อนไข หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ			
๕	จัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง เสนอผู้บริหาร รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน, วันที่ ๑๕ กรกฎาคม และ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามลำดับ เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและ รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ ระดับสำนัก/กอง	๑๕	๔.๙๔	๔.๙๔๐๐	๐.๗๔๑๐
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ				
<p>๑. จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. จัดให้มีการเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม</p> <p>๓. จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม</p> <p>๔. จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม (KPI Template) และเผยแพร่ผ่านสื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๕. จัดให้มีระบบการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม</p> <p>๖. จัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน เสนออธิบดีกรมพลหลวงและการบินเกษตร</p>				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
ไม่มี				



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี</p>
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ไม่มี</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๘๖๒ ลงวันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๘๗๑, กษ๒๘๐๕/๘๗๒, กษ๒๘๐๕/๘๗๕, กษ๒๘๐๕/๘๗๖ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมเจรจาข้อเสนอตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๘๘๖, กษ๒๘๐๕/๘๘๗, กษ๒๘๐๕/๘๘๘, กษ๒๘๐๕/๘๘๙ ลงวันที่ ๗ ธ.ค. ๒๕๖๔, กษ๒๘๐๕/๑๐๒๕ - ๑๐๒๙ ลงวันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแจ้งเปลี่ยนวันและเวลาสำหรับการประชุมเจรจาข้อเสนอตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของระดับสำนัก/กอง/ กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอให้พิจารณาความเหมาะสมตัวชี้วัดตามภารกิจหลักและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง/ กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๕. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๑๔, กษ๒๘๐๕/๑๕ ลงวันที่ ๗ ม.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง เอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๖. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๑๒๔ ลงวันที่ ๑๒ ม.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๗. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๓๐๙ ลงวันที่ ๒ พ.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน</p> <p>๘. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๖๔๘๔ ลงวันที่ ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน</p> <p>๙. หนังสือกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ กษ๒๘๐๐/๕๑๓ ลงวันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง การติดตามความก้าวหน้าตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน</p> <p>๑๐. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๕๓๓ ลงวันที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ</p>



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน
พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน ๑๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๗๗๓ ลงวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ๑๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๘๒๔ ลงวันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัด ๒ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> • การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมภายใต้ เกณฑ์ PMQA ๔.๐ ที่ทำให้หน่วยงานมีการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ • PMQA ๔.๐ หมายถึง เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ 	
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายนาม (หมวด ๑ - ๗) และถาม - ตอบประเด็นสงสัย ผ่านไลน์กลุ่มของสำนักงาน ก.พ.ร. ๒. ทบทวนสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในปี ๒๕๖๔ จากแบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง ที่ผ่านการประเมินผลคะแนนจากสำนักงาน ก.พ.ร. ๓. จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ในทุกตัวชี้วัด ๔. จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ๕. เสนอแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ต่ออธิบดี และอธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๑๑ กิจกรรม คือ <ol style="list-style-type: none"> ๕.๑ การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการตัดแปรสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ๕.๒ การป้องกันการทุจริต ๕.๓ การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๕.๔ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ๕.๕ การปรับปรุงระบบร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๕.๖ การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ๕.๗ การนำองค์ความรู้ด้านวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการทำงาน ๕.๘ การวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ๕.๙ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และความคิดริเริ่ม ๕.๑๐ การสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร ๕.๑๑ การจัดการกระบวนการ 	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน

๖. สมัครขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเภทคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ รายนาม (หมวด ๑ การนำองค์การ) รายงานในระบบออนไลน์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

๗. จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของกิจกรรมภายใต้
แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน

๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

- รอบ ๖ เดือน เสนออธิบดี เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

- รอบ ๑๒ เดือน เสนออธิบดี เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

๙. ประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง ผ่านระบบรางวัลเลิศรัฐของสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่
๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยผลคะแนนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่ากับ ๓๙๐.๖๙ คะแนน เป็นระบบราชการ ๓.๑๓ (ผลการประเมิน ปี ๒๕๖๔
เท่ากับ ๓๘๖.๕๗ คะแนน เป็นระบบราชการ ๓.๐๙) มีรายละเอียด ดังนี้

หมวด	ผลการประเมิน ตนเอง (คะแนน)	ผลการประเมิน จากสำนักงาน ก.พ.ร. (คะแนน)
หมวด ๑ การนำองค์การ	๔๘๔.๓๘	๔๕๓.๑๓
หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	๕๐๐	๔๑๑.๘๘
หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๔๔๗.๙๒	๓๘๕.๔๒
หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้	๕๐๐	๔๖๘.๗๕
หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร	๓๙๐.๖๓	๓๔๓.๗๕
หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	๔๖๓.๕๔	๔๑๑.๘๘
หมวด ๗ การบรรลุผลลัพธ์การดำเนินการ	๒๔๐	๒๔๐
คะแนนรวม หมวด ๑ - ๗ (คะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนน)	๔๓๒.๓๕	๓๙๐.๖๙
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เป็นระบบราชการ	๓.๔๖	๓.๑๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๕ ของ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร และเสนอผู้บริหารภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจาก มีข้อยุติของตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๒ คะแนน
๒	จัดทำรายละเอียดในการสมัครขอรับรางวัลภาครัฐ ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๓	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ
๔	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปี ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ
๕	จัดทำแบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด <u>เงื่อนไข</u> คะแนนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ต้องไม่ต่ำกว่า ผลคะแนนปี ๒๕๖๔ หากต่ำกว่าปรับลด ๐.๑ คะแนน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และทบทวนสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- จัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
- สมัครขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเภทคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด (หมวด ๑ การนำองค์การ) ผ่านระบบออนไลน์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหาร
- ประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง ผ่านระบบรางวัลเลิศรัฐของสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ไม่มี
หลักฐานอ้างอิง : ๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๙๐๙ ลงวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๔ เรื่อง แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมพลหลวงและการบินเกษตร ๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๘๗ ลงวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๔ เรื่อง แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมพลหลวงและการบินเกษตร ๓. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๙ ก.พ. ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ กรมพลหลวงและการบินเกษตรครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ๔. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๑๖๕ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔ เรื่อง การเสนอผลงานสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๕. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๘๖๘ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ กรมพลหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ๖. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๘๘๓ ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแจ้งเปลี่ยนวันและสถานที่สำหรับการประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ กรมพลหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ๗. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๒๔๑ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมพลหลวงและการบินเกษตร (รอบ ๖ เดือน) ๘. หนังสือ ที่ กษ๒๘๐๐/๓๐๗๙ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๙. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๗๕๕ ลงวันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมพลหลวงและการบินเกษตร รอบ ๑๒ เดือน



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัด ๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐
คำอธิบาย : พิจารณาความสำเร็จจากการที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถดำเนินการตามแนวทางในการประเมินหมวดกระบวนการที่ ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ และนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ มีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการให้บริการ มีการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ๑. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการกระบวนการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยวิเคราะห์และออกแบบระบบงานกรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระบบ ดังนี้ ๑.๑ ระบบหลัก ประกอบด้วย ๑) กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวง ประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๖ กระบวนการ ดังนี้ - กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการฝนหลวงประจำปี - กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน - กระบวนการตรวจวิเคราะห์สภาพอากาศประจำวัน - กระบวนการบำรุงรักษาระบบตรวจสภาพอากาศฝนหลวง - กระบวนการบริหารสารฝนหลวง - กระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายและอาสาสมัครฝนหลวง ๒) กระบวนการวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ ประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๕ กระบวนการ ดังนี้ - กระบวนการจัดทำแผนวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ - กระบวนการบริหารจัดการงานวิจัย - กระบวนการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ - กระบวนการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการตัดแปรสภาพอากาศ - กระบวนการกำกับมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง ๓) กระบวนการบริการด้านการบิน ประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๕ กระบวนการ ดังนี้ - กระบวนการบริการด้านการบินเพื่อการตัดแปรสภาพอากาศ - กระบวนการบริการด้านการบินเพื่อการบิน - กระบวนการตรวจซ่อมอากาศยานและระบบอิเล็กทรอนิกส์การบิน	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน				
<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการฝึกอบรมปรับเปลี่ยนแบบอากาศยานและฝึกบินทบทวนประจำปี - กระบวนการควบคุมจราจรทางอากาศขาเข้า-ออกสนามบิน <p>๑.๒ ระบบการนำองค์กร ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการวางแผนและบริหารงบประมาณ - กระบวนการกำกับดูแลองค์การที่ดี <p>๑.๓ ระบบสนับสนุนองค์กร ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล - กระบวนการบริหารการเงิน การคลัง - กระบวนการบริหารพัสดุ - กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล - กระบวนการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์องค์กร - กระบวนการบริหารงานสารบรรณ <p>๒. ทบทวนตัวชี้วัดของกระบวนการ และการจัดทำแบบฟอร์มในการติดตามตัวชี้วัดของกระบวนการ</p> <p>๓. จัดทำบันทึกแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรม ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดกระบวนการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕) โดยจัดส่งรายงานฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน จำนวน ๖๐ ตัวชี้วัด</p> <p>๕. จัดประชุมหารือการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕</p>				
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน			
๑	วิเคราะห์และออกแบบระบบงาน (Work System) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร			
๒	-			
๓	ติดตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการ			
๔	-			
๕	วิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการ วางแผนการลดต้นทุน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน	๑๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๔๕๐๐
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการกระบวนการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เพื่อวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน (Work System) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน
๒. ติดตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการ ๓. จัดประชุมหารือการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ไม่มี
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ไม่มี
หลักฐานอ้างอิง : ๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๑๖๖ ลงวันที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการกระบวนการ กรมพลหลวงและการบินเกษตร ๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/ว๖๙๖ ลงวันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๕ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดกระบวนการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๗๑๘, ๒๘๐๕/๗๑๙-๒๓ ,๒๘๐๕/๒๕ และ ๒๘๐๕/๒๗ ลงวันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญประชุมหารือการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการหลักและ กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน							
ตัวชี้วัด ๔ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน							
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร						
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐						
คำอธิบาย : พิจารณาความสำเร็จจากการที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายในของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และขับเคลื่อนให้หน่วยงานในสังกัดกรมดำเนินกิจกรรมตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน							
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ๑. รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๒. จัดทำบันทึกแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรม ให้ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนด และจัดส่งรายงานฯ ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๓. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๔. จัดทำบันทึกแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรม ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน ๕. จัดทำรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน - รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) รายงานอธิบดี เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ หมายเหตุ : ดำเนินการล่าช้า ๑ วันทำการ ปรับลด ๐.๐๓ คะแนน - รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รายงานอธิบดี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ หมายเหตุ : ดำเนินการล่าช้า ๑ วันทำการ ปรับลด ๐.๐๓ คะแนน ๖. ประเมินความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายในพบว่า มีความเสี่ยงลดลงจากระดับการประเมินเดิมเมื่อต้นปีงบประมาณ จำนวน ๑๒ เรื่อง และมีความเสี่ยงที่ระดับการประเมินเท่าเดิม จำนวน ๘ เรื่อง							
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ระดับคะแนน</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>กำหนดขอบเขตการประเมินวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนัก/กอง และตรวจสอบความถูกต้องในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td>จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	กำหนดขอบเขตการประเมินวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนัก/กอง และตรวจสอบความถูกต้องในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง	๒	จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน						
๑	กำหนดขอบเขตการประเมินวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนัก/กอง และตรวจสอบความถูกต้องในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง						
๒	จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ						



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน				
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน			
๓	ติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง รอบ ๖ เดือน เสนอผู้บริหาร ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ			
๔	ติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง รอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหาร ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ <u>เงื่อนไข</u> ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๐๓ คะแนนต่อวันทำการ			
๕	ประเมินความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน	๑๕	๔.๙๔	๔.๙๔๐๐	๐.๗๔๑๐
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
<p>๑. กำหนดขอบเขตการประเมินวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. ติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน</p> <p>๔. ประเมินความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
ไม่มี				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				
ไม่มี				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :				
ไม่มี				
หลักฐานอ้างอิง :				
๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๘๕๖ ลงวันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๔				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน
๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/ว๙๙๐ ลงวันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง การประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ ระดับส่วนงานย่อย
๓. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ ๒๘๐๕/๑๐๕๘ ลงวันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
๔. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๑๙๓ ลงวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน (แบบติดตาม ปค.๕) รอบ ๖ เดือน
๕. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๒๔๙ ลงวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๕
๖. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/ว๗๐๑ ลงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน (แบบติดตาม ปค.๕) รอบ ๑๒ เดือน
๗. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๗๗๔ ลงวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๕



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัด ๕ : ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> • กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กำหนดวัฒนธรรมองค์กร “LET’S GO for Goal” เป็นคำขวัญ/คติพจน์ (Motto) ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วยแนวคิดหลัก ๖ ด้าน คือ ใฝ่ใจเป็นผู้นำ (Leadership), มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (Expertise), ร่วมทำงานเป็นทีม (Teamwork and Networking), สร้างความคิดกลยุทธ์ (Strategic Thinking), เติบโตอย่างยั่งยืน (Growth), เปิดใจกว้างพร้อมบริการ (Open and Service Mind) • บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร 	
เงื่อนไข : กรณีจัดทำแบบสอบถามให้เหลือกลุ่มตัวอย่างที่เป็นไปตามหลักสถิติตามระเบียบวิธีวิจัย	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประธานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบการประเมินการรับรู้เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร LET’S GO for Goal ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ๒. ดำเนินการสำรวจการรับรู้เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร LETS GO for Goal ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๓. จัดทำสรุปผลประเมินความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรของบุคลากรกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนออธิบดี เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยผลการประเมินคิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๗๗.๑๗ (จากผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๓๓๕ คน) มีรายละเอียด ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดของสัญลักษณ์วัฒนธรรมองค์กร และคำจำกัดความของ LET’S GO ในภาพรวม คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๗๐.๐๐ แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๗๖.๗๑ - ลูกจ้างประจำ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๕๙.๙๔ - พนักงานราชการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๖๔.๓๒ ๓.๒ บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะเชิงพฤติกรรมของวัฒนธรรมองค์กรในแต่ละประเด็น (LET’S GO) คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๔.๓๔ แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๕.๘๘ - ลูกจ้างประจำ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๒.๑๗ - พนักงานราชการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๒.๙๗ 	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๑๒ เดือน					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้					
ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร	๑๐	ร้อยละ ๗๗.๑๗	๔.๔๓๔๐	๐.๔๔๓๔
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ๑. สืบราชการรับรู้เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๒. จัดทำสรุปผลการประเมินความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรของบุคลากรกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ไม่มี					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ไม่มี					
หลักฐานอ้างอิง : ๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๖๒๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำระบบการประเมินการรับรู้เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร LETS GO for Goal ๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ กษ๒๘๐๕/๖๒๗๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินการรับรู้เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร LETS Go for Goal ๓. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ กษ๒๘๐๕/๘๑๙ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการประเมินการรับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร LET'S GO for Goal ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) ณ รอบ ๑๒ เดือน																			
ตัวชี้วัด ๒ : การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)																			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																		
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐																		
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> • เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน • พิจารณาจาก ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) <ul style="list-style-type: none"> หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ 																			
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>ผลคะแนนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่ากับ ๓๙๐.๖๙ คะแนน มีรายละเอียด ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>หมวด</th> <th>ผลการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หมวด ๑ การนำองค์การ</td> <td>๔๕๓.๑๓</td> </tr> <tr> <td>หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์</td> <td>๔๒๑.๘๘</td> </tr> <tr> <td>หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</td> <td>๓๘๕.๔๒</td> </tr> <tr> <td>หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้</td> <td>๔๖๘.๗๕</td> </tr> <tr> <td>หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร</td> <td>๓๔๓.๗๕</td> </tr> <tr> <td>หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ</td> <td>๔๒๑.๘๘</td> </tr> <tr> <td>หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ</td> <td>๒๔๐</td> </tr> <tr> <td>คะแนนรวม หมวด ๑ - ๗ (คะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนน)</td> <td>๓๙๐.๖๙</td> </tr> </tbody> </table>		หมวด	ผลการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร.	หมวด ๑ การนำองค์การ	๔๕๓.๑๓	หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	๔๒๑.๘๘	หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓๘๕.๔๒	หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	๔๖๘.๗๕	หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร	๓๔๓.๗๕	หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	๔๒๑.๘๘	หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ	๒๔๐	คะแนนรวม หมวด ๑ - ๗ (คะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนน)	๓๙๐.๖๙
หมวด	ผลการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร.																		
หมวด ๑ การนำองค์การ	๔๕๓.๑๓																		
หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	๔๒๑.๘๘																		
หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓๘๕.๔๒																		
หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	๔๖๘.๗๕																		
หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร	๓๔๓.๗๕																		
หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	๔๒๑.๘๘																		
หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ	๒๔๐																		
คะแนนรวม หมวด ๑ - ๗ (คะแนนเต็ม ๕๐๐ คะแนน)	๓๙๐.๖๙																		
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>กลุ่ม ๒ : ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่ ๓๕๐ - ๓๙๙ คะแนน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๓๓๐</td> <td>-</td> <td>๓๘๖.๕๗</td> <td>-</td> <td>๔๒๕.๒๓</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนน	๓๓๐	-	๓๘๖.๕๗	-	๔๒๕.๒๓						
ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕														
คะแนน	๓๓๐	-	๓๘๖.๕๗	-	๔๒๕.๒๓														



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) ณ รอบ ๑๒ เดือน				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็น ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๓๙๐.๖๙ คะแนน	๓.๑๐๖๖	๐.๔๖๖๐
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</p> <p>๒. ติดตามผ่านกลไกการประชุมและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหาร (๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)</p>				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
ไม่มี				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				
ไม่มี				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :				
ไม่มี				
หลักฐานอ้างอิง :				
<p>๑. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๕๐๙ ลงวันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๔ เรื่อง แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</p> <p>๒. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ๒๘๐๕/๒๔๑ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร รอบ ๖ เดือน</p>				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน													
ตัวชี้วัด ๗ : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร												
โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐												
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> • การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) • การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ ๑๒ เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ ๒. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ 													
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>กรมพลหลวงและการบินเกษตร ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๙๑๐.๘๒ ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายภาพรวม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑,๒๔๔.๐๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๙</p>													
<p>สูตรการคำนวณ :</p> $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}} \times 100$ $= \frac{๑,๒๔๔.๐๔ \times 100}{๑,๙๑๐.๘๒} = ๖๔.๒๙\%$													
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>ระดับ</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๗๖</td> <td>๘๑</td> <td>๘๖</td> <td>๙๑</td> <td>๙๖</td> </tr> </table>		ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละ	๗๖	๘๑	๘๖	๙๑	๙๖
ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕								
ร้อยละ	๗๖	๘๑	๘๖	๙๑	๙๖								



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (✓) รอบ ๙ เดือน					
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม	๑๕	ร้อยละ ๖๔.๒๙	๑,๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :					
<p>๑. ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และติดตามดำเนินการให้เป็นไปตามแผน</p> <p>๒. มีการประชุมผู้บริหารกรมฯ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงิน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เป็นประจำทุกเดือน</p>					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
ไม่มี					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ไม่มี					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :					
ไม่มี					
หลักฐานอ้างอิง :					
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)					

