



บันทึกข้อความ

ที่	๐๙๕๔
วันที่	๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา	๑๖.๕๖
ห้อง	๑๖๖
เรื่อง	๑๖๖

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐-๒๑๐๙-๕๑๑๐ ต่อ ๙๑๐
 ที่ กษ ๒๕๐๕/๒๓๐ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 เรียน อรผ. ผ่าน รรผ.บร.

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีการปรับปรุงรายละเอียดประเด็นการประเมินผลของตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินของตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตเรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางชุตีมา หงษ์ทอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- คัดลอกมาตรการขับเคลื่อนปี ๒๕๖๓
- ทรปร. ปี ๒๕๖๒ ยึดทร. แยกกลุ่ม
 หนึ่งหมวดหรือไม่ว่า: ทรงชั้น
 กลุ่ม เป็นหมวดต่างไปหรือเป็น

- ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
 (นายสรสิทธิ์ กิตติวัฒนชาติ)
 อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินสายตรวจ

ผ่าน

(นางสาวมาลินี สุทวีรัตน์)

รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินสายตรวจ

**มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)”

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” โดยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น จึงได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่มีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้านซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต จำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	❖ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นการประเมินบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยการตอบแบบสอบถามผ่านระบบ ITAS
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	❖ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ URL หรือ QR code ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาใช้บริการตอบแบบสอบถามด้วยตนเองในระบบ ITAS
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	❖ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบสอบถามที่ให้หน่วยงานเป็นผู้ตอบคำถามพร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

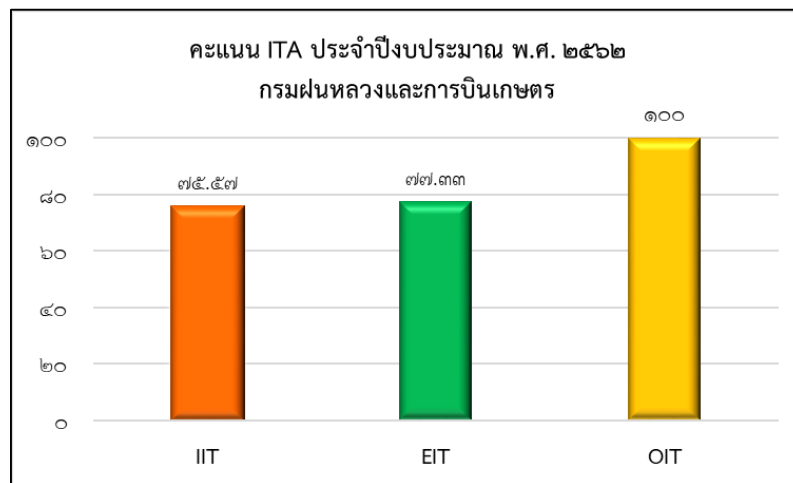
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐว่าภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ทั้งหมด (๘๕ คะแนนขึ้นไป) โดยกำหนดระดับผลการประเมิน ITA แบ่งออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๔๙.๙๙	F

๒. ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

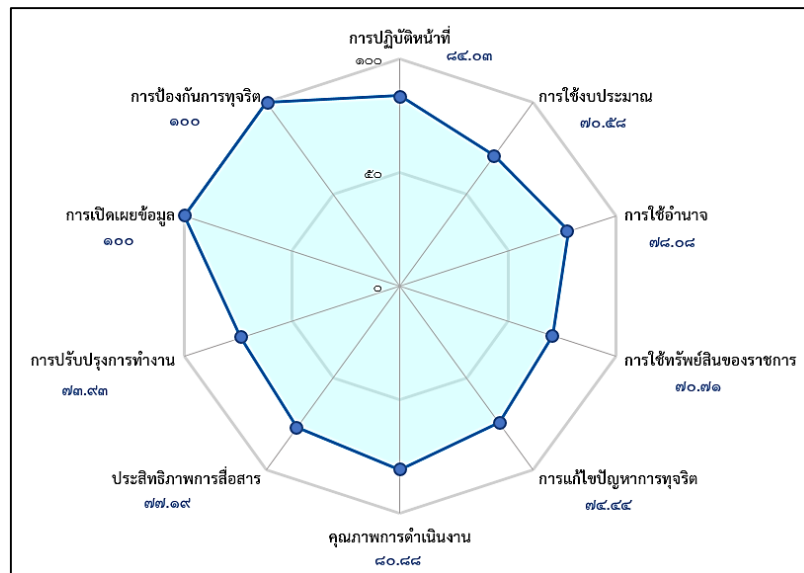
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรในภาพรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๕.๘๗ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๑๕ ของจำนวนทั้งหมด ๑๔๔ หน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า และอยู่ในอันดับที่ ๑๕ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จากจำนวนทั้งหมด ๒๓ หน่วยงาน (รวมหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับของกระทรวงฯ) มีรายละเอียดดังนี้

๑) จำแนกตามแหล่งข้อมูลการประเมิน พบว่า คะแนนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน (IIT) เท่ากับร้อยละ ๗๕.๕๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เท่ากับร้อยละ ๗๗.๓๓ และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เท่ากับร้อยละ ๑๐๐



๒) จำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ เท่ากับร้อยละ ๘๔.๐๓ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ เท่ากับร้อยละ ๗๐.๕๘ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ เท่ากับร้อยละ ๗๘.๐๘ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ เท่ากับร้อยละ ๗๐.๗๑ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต เท่ากับร้อยละ ๗๔.๔๔ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน เท่ากับร้อยละ ๘๐.๘๘ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร เท่ากับร้อยละ ๗๗.๑๙ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน เท่ากับร้อยละ ๗๓.๙๓ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เท่ากับร้อยละ ๑๐๐

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ส่วนจุดที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้เท่ากับร้อยละ ๗๐.๕๘ และตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้เท่ากับร้อยละ ๗๐.๗๑



รายละเอียดคะแนนผลการประเมิน ITA ของกรมพลหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
๑๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๗๐.๒๓
๑๒ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	๗๑.๑๑
๑๓ บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๗๔.๕๕
๑๔ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต	๙๔.๓๗
๑๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ	๙๖.๖๒
๑๖ บุคลากรในหน่วยงานมีการให้เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต	๙๗.๓๐
๑๗ ท่านรู้จักเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๔๘.๘๖
๑๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๗๑.๙๐
๑๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องหรือไม่	๘๕.๔๕
๑๑๐ บุคลากรในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๐๘
๑๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และตรวจรับพัสดุ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๗๕.๗๘
๑๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๕๗.๔๑
๑๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	๖๘.๑๘
๑๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	๖๘.๖๓

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
1๑๕ ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	๖๒.๗๓
1๑๖ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	๘๘.๗๒
1๑๗ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๙๓.๐๔
1๑๘ การบริหารงานบุคคลไม่ได้รับการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มพวกพ้อง	๘๖.๑๘
1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว	๘๔.๓๑
1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	๕๕.๔๙
1๒๑ กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๖๖.๘๔
1๒๒ บุคลากรภายนอกมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๙๑.๗๒
1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๕๙.๕๓
1๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๖๖.๓๔
1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	๘๖.๘๓
1๒๖ หน่วยงานของท่านมีการทบทวนนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริต แผนการป้องกันและปราบปรามทุจริต	๙๑.๕๕
1๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	๖๗.๐๒
1๒๘ หน่วยงานของท่านมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย	๖๖.๑๑
1๒๙ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๔๖
1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๖๒.๖๖

ผลการประเมิน IIT ได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๗๕.๕๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๐ คะแนน จำนวน ๑๘ คำถาม

ประเด็นการประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	๗๗.๒๒
E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	๗๔.๐๔
E๓ เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	๗๖.๐๙
E๔ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ขอให้จ่ายเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน อนุมัติ อนุญาต	๑๐๐
E๕ หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๗๗.๐๔
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง	๗๐.๐๒
E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	๗๐.๔๖
E๘ หน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน	๘๙.๔๗
E๙ หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังขาสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๗๖.๐๘
E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	๗๙.๙๐
E๑๑ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	๗๐.๗๐

ประเด็นการประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
E๑๒ หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน	๗๐.๒๒
E๑๓ หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	๙๒.๘๒
E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๖๕.๓๕
E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	๗๐.๕๖

ผลการประเมิน EIT ได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๗๗.๓๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๐ คะแนน จำนวน ๑๒ คำถาม

ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้
O๑ - O๔๘ ข้อมูลพื้นฐาน / ข่าวประชาสัมพันธ์ / การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล / โครงสร้าง / การบริหารงาน / การบริหารเงินงบประมาณ / การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล / การส่งเสริมความโปร่งใส / การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต / มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐

ผลการประเมิน OIT ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนเต็ม

การคำนวณคะแนนถ่วงน้ำหนักของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับ	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
IIT	๓๐	๗๕.๕๗	๒๒.๖๗
EIT	๓๐	๗๗.๓๓	๒๓.๒๐
OIT	๔๐	๑๐๐	๔๐.๐๐
คะแนนรวม			๘๕.๘๗

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล (จุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา จากผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีดังนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐)	จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๐๓ แสดงว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ : หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๕๘ ข้อเสนอแนะ : หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐)	จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๘.๐๘</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> : หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเฉพาะการมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน และการคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม</p>
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๗๑</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> : หน่วยงานควรมีการทบทวนแนวทาง/ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความสะดวก และเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ</p>
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๔๔</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> : หน่วยงานควรมีการสื่อสารแผนหรือแนวทางปฏิบัติในการจัดการปัญหาการทุจริตให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง และจัดให้มีช่องทาง เพื่อให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและข้อมูลของผู้ร้องเรียน</p>
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
<p>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๘๘ แสดงว่า หน่วยงานมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่มีมีการเรียกรับสินบน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๗.๑๙</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> : หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p>
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๓.๙๓</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> : หน่วยงานควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วม เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น</p>

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐)	จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีคะแนนอยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) โดยมีการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ทำให้โดยภาพรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่น ๆ ได้	

๔. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นำมาสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๑๕ กิจกรรม ดังนี้

ตัวชี้วัด	กิจกรรมการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
การใช้งบประมาณ	- สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - จัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	กผ. กผ.	• รายงานความก้าวหน้าภายในเดือน พ.ค. ๖๓ • รายงานสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ
การใช้อำนาจ	- กำหนดนโยบาย/หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และดำเนินการตามนโยบาย - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	สส./กพร. กพร.	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- ทบทวนแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ - กำกับติดตามให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	สส. ทุกหน่วยงาน	
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และสื่อสารให้บุคลากรทราบ และติดตามผล - จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร - จัดทำประกาศงดรับ งดให้ของขวัญ (NO GIFT POLICY) - สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน - จัดทำช่องทางการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ และรับฟังความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่	สส. สส. สส. สส. สส.	

ตัวชี้วัด	กิจกรรมการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ประสิทธิผลการสื่อสาร	- จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และผลการดำเนินงานของกรม แก่สาธารณชน	กสร.	
การปรับปรุงการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวน ปรับปรุงมาตรฐาน/ขั้นตอน กระบวนการให้บริการผนหลวง - ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนงานการปฏิบัติการผนหลวงประจำวัน - จัดให้มีช่องทางในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติการผนหลวง และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการทำงาน 	<p>กป.</p> <p>กป.</p> <p>กป.</p>	