

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรม
ฝนหลวงและการบินเกษตร ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
แผนอัตรากำลังของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	รายงานข้อมูลบุคลากรในเชิงสถิติ ย้อนหลัง ๓ - ๕ ปี และข้อมูลการเกษียณอายุราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ระยะเวลา ๕ ปีต่อผู้บริหาร เป็นประจำทุกปีงบประมาณ

๒. การสรรหา

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
การสรรหาบุคลากร	<p>การสรรหาข้าราชการ โดยวิธีการสอบแข่งขัน จำนวน ๙ ตำแหน่ง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none">๑. นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ๒. วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ๓. นักตรวจสอบความปลอดภัยด้านการบินปฏิบัติการ๔. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ๕. นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ๖. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ๗. นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน๘. นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน๙. นายช่างอากาศยานปฏิบัติงาน <p>การสรรหาพนักงานราชการ โดยวิธีการสอบคัดเลือก จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none">๑. เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา๒. ช่างเทคนิคทั่วไป๓. เจ้าหน้าที่คลังอากาศยาน๔. ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ด้านระบบสารสนเทศและเครื่องมือวิทยาศาสตร์)๕. เจ้าหน้าที่พัสดุ๖. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป๗. พนักงานดับเพลิงและกู้ภัย๘. ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ด้านอิเล็กทรอนิกส์การบิน)๙. ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ด้านตรวจสอบสภาพอากาศฝนหลวง)

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
	๑๐. ช่างอิเล็กทรอนิกส์การบิน ๑๑. ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์ ๑๒. เจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ

๓. การพัฒนาบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
๑. พัฒนาความรู้ ทักษะ และเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร	๑. จัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา จำนวน ๓ โครงการ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การประเมินปริมาณน้ำฝนด้วยเรดาร์ตรวจอากาศและประยุกต์ใช้ข้อมูลสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง" ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ ม.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๖ คน ๑.๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการกระบวนการฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มี.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๘ คน ๑.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีการตัดแปรสภาพอากาศของประเทศไทยสำหรับบุคลากรมองไกล ระหว่าง ๒๕ ถึง ๒๗ เม.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๐ คน ๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑๖ โครงการ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบและผลิตสื่อมัลติมีเดียเพื่อการประชาสัมพันธ์ด้วยสมาร์ตโฟน (ในรูปแบบ Online: ถ่ายทอดสด) ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ พ.ย. ๖๔ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน ๒.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ ม.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๖ คน ๒.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.) รุ่นที่ ๕๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ ถึง ๒๖ ม.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒ คน ๒.๔ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนานักกฎหมายภาครัฐระดับชำนาญการขึ้นไป ประจำปีงบประมาณ รุ่นที่ ๓๐ ระหว่างวันที่ ๑๙ ม.ค. - ๒๓ ก.พ. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน ๒.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการประชุมและการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มี.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
	<p>๒.๖ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๑๐๐ ระหว่างวันที่ ๑๔ มี.ค. - ๒๒ เม.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ความรู้ความเข้าใจองค์กรระหว่างประเทศและการเกษตรต่างประเทศ รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มี.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๘ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นายทหารนิรภัยการบิน รุ่นที่ ๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๑ มี.ค. - ๑๖ มิ.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๙ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (นบส.) รุ่นที่ ๘๐ ระหว่างวันที่ ๒๑ มี.ค. - ๒๔ พ.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๑๐ โครงการฝึกอบรมระยะสั้นหลักสูตร "เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม" รุ่นที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มี.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๑๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement e-CPP) หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับต้น ระหว่างวันที่ ๒๘ มี.ค. - ๒๘ มิ.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๑๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement e-CPP) หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับกลาง ระหว่างวันที่ ๒๘ มี.ค. - ๒๘ มิ.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๑๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement e-CPP) หลักสูตรหัวหน้าเจ้าหน้าที่ระดับกลาง ระหว่างวันที่ ๘ เม.ย. - ๘ ส.ค. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๑๔ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๑๐๑ ระหว่างวันที่ ๒๕ เม.ย. - ๒ มิ.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p> <p>๒.๑๕ โครงการสัมมนาวิชาการ eGovernment Forum ๒๐๒๒ รุ่นที่ ๘๑ ระหว่างวันที่ ๔ ก.ค. - ๑ ก.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน</p>

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
	๒.๑๖ โครงการการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการ พัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (นบส.) รุ่นที่ ๘๑ ระหว่าง วันที่ ๔ ก.ค. - ๑ ก.ย. ๖๕ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน

๔. การบริหารผลการปฏิบัติราชการ

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
๑. ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน กพ. กำหนด	๑. ทบทวนหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมฝนหลวงและการบินเกษตรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน โดยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา โดยร่วมกันกำหนดข้อตกลง ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมายที่บ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจนและ เหมาะสมกับลักษณะงาน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยมีอธิบดีกรมฝนหลวง และการบินเกษตร เป็นประธาน รองอธิบดี และผู้อำนวยการของทุก สำนัก/กอง เป็นคณะกรรมการฯ เพื่อสร้างมาตรฐานและความเป็น ธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในทุกระดับ

๕. การธำรงรักษาบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ	การดำเนินการ
การส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรที่มี ต่อองค์กร	๑. สสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อการสร้างความ ผูกพัน และความผูกพันของบุคลากรกรมฝนหลวงและการบินเกษตร บนเว็บไซต์กรม และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่าง ปัจจัยที่สร้างความผูกพันกับผลลัพธ์ขององค์การ ๒. จัดทำแผนการสร้าง ความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยอธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ๓. ดำเนินการตามแผนการสร้าง ความผูกพันและความผูกพันของ บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕