



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คำรับรองระหว่าง

นางนรีลักษณ์ วรรณสาย รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ผู้รับคำรับรอง
และ
นายภักดี จันทรเกษ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนา เทคโนโลยีฝนหลวง ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๘ เดือน ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นางนรีลักษณ์ วรรณสาย ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายภักดี จันทรเกษ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายภักดี จันทรเกษ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายภักดี จันทรเกษ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๑๐

(นางนรีลักษณ์ วรรณสาย)

รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



(นายสำเร็จ แสงภู่วงค์)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



(นายภักดี จันทรเกษ)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม
ของกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีพลังงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	กรอบการประเมินผล ๒๕๖๕	น้ำหนัก (%)
มิติภายนอก (ร้อยละ ๗๐)	ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก ๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการวิจัยและพัฒนา ๒. ระดับความสำเร็จในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ๓. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Open Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล ภาครัฐ (Open Data) ๔. ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง	(๒๐) (๒๐) (๑๕) (๑๕)
มิติภายใน (ร้อยละ ๓๐)	๕. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	(๑๕) (๑๕)

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่ ๕, ๖ ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

มิติภายนอก (ร้อยละ ๗๐)

ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก

ตัวชี้วัดที่ ๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการวิจัยและพัฒนา

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนา เทคนิคและกรรมวิธี เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ ฝนหลวงและการตัดแปรสภาพ อากาศ	๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการวิจัยและพัฒนา	๒๐	ร้อยละ ๙๑	๙๖.๖๐	๙๗.๖๓	๙๙.๒๙	๘๗	๘๙	๙๑	๙๓	๙๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓ Interval แต่ละระดับ ± ร้อยละ ๒
คำอธิบาย:	- เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการวิจัยของกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวงที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการพัฒนาระบบโปรยสารฝนหลวงบนอากาศยานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง ๒. โครงการการศึกษาวัสดุธรรมชาติเพื่อใช้ในการทำฝนเทียม ๓. โครงการการวิเคราะห์พื้นที่ที่มีศักยภาพต่อการตัดแปรสภาพอากาศ โดยใช้ข้อมูลจากแบบจำลองสภาพอากาศเชิงตัวเลข กรณีศึกษา: ภาคตะวันออกเฉียงของประเทศไทย ๔. โครงการการพยากรณ์การเกิดลูกเห็บด้วยแบบจำลองทางคณิตศาสตร์และปัญญาประดิษฐ์ ๕. โครงการการศึกษาวิธีการเก็บรักษาสารฝนหลวงยูเรียเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง ๖. โครงการการประมาณค่าดัชนีอากาศระหว่างสถานีเรดาร์ฝนหลวง ๗. โครงการประเมินความต้องการน้ำของพืช โดยวิเคราะห์ข้อมูลการสำรวจระยะไกลร่วมกับข้อมูลอุตุนิมวิทยา กรณีศึกษา: ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง											
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ ข้อมูล:	๑. หนังสือขออนุมัติดำเนินการโครงการวิจัยและพัฒนาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. รายงานผลการดำเนินงานวิจัยรายเดือน (แบบ M๑) ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัย											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๒. ระดับความสำเร็จในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนา เทคนิคและกรรมวิธี เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ ฝนหลวงและการตัดแปรสภาพ อากาศ	๒. ระดับความสำเร็จในการนำผลงาน วิจัยไปใช้ประโยชน์	๒๐	ระดับ ๓	-	-	๑	๑	๒	๓	๔	๕	เกณฑ์การให้คะแนน X ที่ระดับ ๓
คำอธิบาย:	<p>- ผลงานวิจัยด้านฝนหลวง หมายถึง ผลงานวิจัยที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในปี ๒๕๖๕ และต้องมีความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการ ฝนหลวง</p> <p>- การใช้ประโยชน์ หมายถึง การที่ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงนำองค์ความรู้จากงานวิจัย/เทคโนโลยี/นวัตกรรม มาประยุกต์ใช้ในขั้นตอนต่าง ๆ ของการปฏิบัติการฝนหลวง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง และปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจนบุคลากรเกิดการยอมรับในทางปฏิบัติ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๑ : คัดเลือกผลงานวิจัยด้านฝนหลวง อย่างน้อย ๒ เรื่อง</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๒ : กำหนดวิธีการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยให้ชัดเจน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : กำหนดตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ให้ชัดเจนและวัดผลได้</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๔ : ถ่ายทอดผลงานวิจัย และติดตามผลการดำเนินงานจากการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๕ : ประเมินผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อปรับปรุงการทำงาน</p>											
สูตรการคำนวณ :	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ ข้อมูล:	๑. รายงานผลการถ่ายทอดผลงานวิจัยไปสู่กลุ่มเป้าหมาย ๒. รายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๓. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Open Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลกลางและจัดทำระบบสารสนเทศของกรม	๓. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Open Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	๑๕	ระดับ ๓	-	-	๕	๑	-	๓	-	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
<p>คำอธิบาย:</p> <ul style="list-style-type: none"> - บัญชีข้อมูล หมายถึง เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูลที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ - คำอธิบายข้อมูลที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด หมายถึง คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ เป็นส่วนที่บังคับต้องทำการอธิบายข้อมูล ประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูลจำนวน ๑๔ รายการสำหรับ ๑ ชุดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำและระบุรายละเอียด - ระบบบัญชีข้อมูล คือ ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน เช่น CKAN หรือ อื่น ๆ ข้อมูลสาธารณะ หมายถึง ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สามารถนำไปใช้ได้อย่างอิสระไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสาร/ข้อมูลส่วนบุคคล/ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น - คุณลักษณะแบบเปิด หมายถึง คุณลักษณะของไฟล์ที่ไม่ถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขต่าง ๆ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สามารถเข้าถึงได้อย่างเสรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ใช้งานหรือประมวลผลได้หลากหลายซอฟต์แวร์ <p>แนวทางการประเมินตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่วนราชการต้องเลือกประเด็นการดำเนินงานภายใต้ Focus Areas ที่กำหนด (จำนวน ๔ ด้าน) อย่างน้อย ๑ ประเด็น ที่สอดคล้องกับการให้บริการ e-Service ของหน่วยงานหรือภารกิจด้านนโยบายที่มีชุดข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีชุดข้อมูล (Data Catalog) ส่วนราชการต้องจัดทำชุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามประเด็นการดำเนินงานภายใต้ Focus Areas โดยต้องเป็นกระบวนการทำงานภายใต้ภารกิจหลักที่มีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชนในระดับสูง ให้มีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) ๑๔ รายการตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด ชุดข้อมูลที่ขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) จะเป็นชุดข้อมูลที่ สสช. ใช้ติดตามในการลงทะเบียนระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ต่อไป กำหนดให้ส่วนราชการมีระบบบัญชีข้อมูล และมีข้อมูลสาธารณะ (Open data) ในระบบบัญชีข้อมูลเพื่อเผยแพร่ให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ ของบัญชีข้อมูล ตามแนวทางที่ สพร. กำหนด ชุดข้อมูลเปิด (Open data) ต้องเป็นข้อมูลที่ประชาชนหรือผู้รับบริการต้องการและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ หรือส่วนราชการสามารถนำชุดข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ประกอบการวางแผน พัฒนางานได้ การนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม ประเมินจากหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์ประกอบการปฏิบัติงาน เช่น รายงานวิเคราะห์จากชุดข้อมูล/การมี dashboard จากชุดข้อมูล เป็นต้น 												

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
	<p>Focus Areas ๙ ด้าน</p> <p>๑. ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม SME ๒. ด้านการเกษตร ๓. ด้านท่องเที่ยว ๔. ด้านการมีรายได้และการมีงานทำ ๕. ด้านความเหลื่อมล้ำทางสิทธิสวัสดิการประชาชน</p> <p>๖. ด้านสุขภาพและการสาธารณสุข ๗. ด้านการศึกษา ๘. ด้านสิ่งแวดล้อม ๙. ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๑ : มีรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) ที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามประเด็นการดำเนินงานภายใต้ Focus Area</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : - มีคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (๑๔ รายการ) ของทุกชุดข้อมูล (๑๕ คะแนน) - มีระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๕ : - นำขึ้นชุดข้อมูล metadata และระบุแหล่งข้อมูล สำหรับชุดข้อมูลที่ถูกต้องในหมวดหมู่สาธารณะ ร้อยละ ๑๐๐ ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมดบนระบบบัญชีข้อมูล ของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด (๒๐ คะแนน) - นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ตอบโจทย์ตามประเด็นภายใต้ของ Focus area อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล (๕ คะแนน)</p>											
สูตรการคำนวณ :	<p><input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A)</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A)</p> <p><input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....</p>											
เงื่อนไข:	<p>- หน่วยงานที่มี e-Service ให้เลือก Dataset ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการที่หน่วยงานรับผิดชอบ</p> <p>- หน่วยงานด้านนโยบาย เลือก Dataset ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทฯ แผนการปฏิรูปประเทศ Agenda สำคัญ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่นได้</p> <p>- ในแต่ละชุดข้อมูล (Data Set) ต้องมีการจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ครบถ้วนจำนวน ๑๔ รายการ หากส่วนราชการมีการจัดทำรายละเอียดไม่ครบ ๑๔ รายการ ในแต่ละชุดข้อมูล จะไม่นับผลการดำเนินงาน</p> <p>- หน่วยงานเดิมที่มีการดำเนินการตัวชี้วัดนี้ในปี ๒๕๖๔ ให้คัดเลือกชุดข้อมูลใหม่มาดำเนินการในปี ๒๕๖๕ (ชุดข้อมูลไม่ซ้ำปี ๖๔)</p>											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๔. ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง

ภารกิจหลัก	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
กำกับดูแลมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวงตามพระบรมราโชบายตำราฝนหลวง	๔. ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง	๑๕	ระดับ ๓	-	-	-	๑	-	๓	-	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
คำอธิบาย:	- มาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง หมายถึง ข้อกำหนดทางวิชาการ มาตรการ แนวทางในการปฏิบัติงานที่มีผลทำให้กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวงเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ระดับคะแนนที่ ๑ : จัดทำ (ร่าง) มาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง ระดับคะแนนที่ ๓ : ประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และปรับปรุง (ร่าง) มาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง ระดับคะแนนที่ ๕ : ขอความเห็นชอบมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง ต่อผู้บริหาร ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕											
สูตรการคำนวณ :	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางศ์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	ระดับคะแนน ๕ ดำเนินการล่าช้า ปรับลด ๐.๑ คะแนน											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
หมายเหตุ:	-											

มิติภายใน (ร้อยละ ๓๐)

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
๕. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๔๒๕.๒๓ คะแนน	-	-	๓๘๖.๕๗ คะแนน	๓๓๐ คะแนน	-	๓๘๖.๕๗ คะแนน	-	๔๒๕.๒๓ คะแนน	ตัวชี้วัดบังคับ
๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑๕	ร้อยละ ๙๖	๗๖.๑๒	๖๒.๘๓	๗๖.๒๗	๗๖	๘๑	๘๖	๙๑	๙๖	

ตัวชี้วัดที่ ๕. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

ภารกิจสนับสนุน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
การเป็นระบบราชการ ๔.๐	๕. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	๑๕	๔๒๕.๒๓ คะแนน	-	-	๓๘๖.๕๗ คะแนน	๓๓๐ คะแนน	-	๓๘๖.๕๗ คะแนน	-	๔๒๕.๒๓ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน ค่าเป้าหมายของมิติภายในอยู่ที่ระดับ ๕
คำอธิบาย:	- เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน - พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ											
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:	ผลคะแนนรายหมวดจากการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงาน ก.พ.ร.											
หมายเหตุ:	-											

ตัวชี้วัดที่ ๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

ภารกิจสนับสนุน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	
การเบิกจ่ายงบประมาณ	๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑๕	ร้อยละ ๙๖	๗๖.๑๒	๖๒.๘๓	๗๖.๒๗	๗๖	๘๑	๘๖	๙๑	๙๖	เกณฑ์การให้คะแนน ค่าเป้าหมายของมิติภายในอยู่ที่ระดับ ๕
คำอธิบาย:	<p>- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <p>- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ ๑๒ เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>สูตรการคำนวณ :</p> $= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}} \times 100$											
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
เงื่อนไข:	-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:	ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาค ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)											
หมายเหตุ:	๑. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ ๒. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ											