



ด่านที่สุต

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มแผนงาน โทร. ๘๑๑

ที่ กษ ๒๕๐๗/ ๑๐๖๓

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง, ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร, ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง, เลขานุการกรม, ผู้อำนวยการกองแผนงาน, ผู้อำนวยการกองพัสดุ

ด้วยการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ได้มีการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ วาระที่ ๒-๓ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองแผนงาน พิจารณาแล้ว เห็นควรให้ สำนัก/กอง/กลุ่ม ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

| รายการ | เจ้าภาพหลัก | กำหนดส่ง กองแผนงาน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ๑. จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบลงทุน) | กองแผนงาน | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |
| ๒. จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบลงทุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) | กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง (ส่งเจ้าภาพวันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๑) | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |
| ๓. จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบดำเนินงาน) | กองแผนงาน | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |
| ๔. จัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบบุคลากร แยกเป็น เงินเดือน, ค่าจ้างประจำ, พนักงานราชการ และกรอบพนักงานราชการ ปี ๒๕๖๓ | สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล) | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |
| ๕. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง (ส่งเจ้าภาพวันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๑) | ๒๘ ก.ย. ๖๑ |
| ๖. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง (ส่งเจ้าภาพวันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๑) | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |
| ๗. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มพัฒนาบุคลากร) (ส่งเจ้าภาพวันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๑) | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |
| ๘. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | สำนักงานเลขานุการกรม (กลุ่มประชาสัมพันธ์) (ส่งเจ้าภาพวันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๑) | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |

| รายการ | เจ้าภาพหลัก | กำหนดส่ง กองแผนงาน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ๙. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | กองบริหารการบินเกษตร (เช่น การเดินทางไปตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน) กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง (เช่น การประชุมเชิงวิชาการฯ) (ส่งเจ้าภาพวันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๑) | ๑๙ ก.ย. ๖๑ |

โดยรายละเอียดในข้อ ๒, ๕-๙ ส่งให้เจ้าภาพหลักตามระยะเวลา และแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์มที่ ๑ - ๑๑) เพื่อรวบรวมส่งให้กองแผนงานจัดทำข้อมูลในการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสาวนีย์ แก้วสุข)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองแผนงาน