



รายงานผลการประเมินตนเอง
ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน
(1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)

กรมพลหลวงและการบินเกษตร

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตุลาคม 2557



ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง										
ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ										☑ รอบ 12 เดือน
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557										
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 1 มิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 70)										
ตัวชี้วัดที่ 1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ / แผนยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม										
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 รายได้เงินสดทาง การเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (ตัวชี้วัดกระทรวง)	บาท/ ครัวเรือน/ ปี	10	143,334	144,834	146,334	147,834	149,334	148,240	4.2707	0.4271
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ย ต่อไร่ (ตัวชี้วัดกระทรวง)	กก./ไร่	20							2.7235	
1.2.1 ข้าวนาปี	กก./ไร่	4	454	456	458	460	462	459	3.5000	0.1400
1.2.2 ข้าวนาปรัง	กก./ไร่	4	654	659	664	669	674	649	1.0000	0.0400
1.2.3 ยางพารา	กก./ไร่	3							3.2000	
(1) ภาคเหนือ	กก./ไร่	0.45	49	73	97	121	145	186	5.0000	0.0225
(2) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กก./ไร่	0.75	123	141	159	177	195	211	5.0000	0.0375
(3) ภาคกลาง	กก./ไร่	0.90	255	268	281	294	307	243	1.0000	0.0090
(4) ภาคใต้	กก./ไร่	0.90	260	267	274	281	288	274	3.0000	0.0270
1.2.4 มันสำปะหลัง	กก./ไร่	3	3,305	3,395	3,485	3,575	3,665	3,561	3.8444	0.1153
1.2.5 ปาล์มน้ำมัน	กก./ไร่	3	2,765	2,845	2,925	3,005	3,085	3,014	4.1125	0.1234
1.2.6 ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	กก./ไร่	3	691	699	707	715	723	678	1.0000	0.0300
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 ร้อยละของพื้นที่ประสบ ภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ	ร้อยละ	20	55	60	65	70	75	68.62	3.7240	0.7448
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 จำนวนผลงานวิจัยด้าน ฝนหลวงและการบินเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์	เรื่อง	10	-	-	1	2	3	3	5.0000	0.5000
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.5 ระดับความสำเร็จในการ ยกระดับมาตรฐานการบิน	ระดับ	10	1	2	3	4	5	ระดับ 2	2.0000	0.2000
มิติที่ 2 มิติภายนอก การประเมินคุณภาพ										
ตัวชี้วัดที่ 2. คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)	กรมฝนหลวงและการบินเกษตรไม่มีตัวชี้วัดนี้									



<p style="text-align: center;">ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557</p>											
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
มิติที่ 3 มิติภายใน การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 20)											
ตัวชี้วัดที่ 3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	ร้อยละ	5								1.0000	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	2.5	70	73	76	79	82	53.12	1.0000	0.0250	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	2.5	87	89	91	93	95	64.42	1.0000	0.0250	
ตัวชี้วัดที่ 4. การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	ระดับ 5	5.0000	0.2500	
ตัวชี้วัดที่ 5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	ระดับ	10	1	2	3	4	5	ระดับ 4.85	4.8500	0.4850	
มิติที่ 4 มิติภายใน การพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 10)											
ตัวชี้วัดที่ 6. การพัฒนาสมรรถนะองค์การ	ระดับ	5								4.8400	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	ระดับ	1	1	2	3	4	5	ระดับ 5	5.0000	0.0500	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	ระดับ	4	1	2	3	4	5	4.8	4.8000	0.1920	
ตัวชี้วัดที่ 7. การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ	5								4.5586	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ	1.5	1	2	3	4	5	ระดับ 5	5.0000	0.0750	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ	1.5	1	2	3	4	5	ระดับ 5	5.0000	0.0750	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 7.3 ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ร้อยละ	2	65	70	75	80	85	79.4830	3.8966	0.0779	
รวม		100								3.6715	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 : ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : <ol style="list-style-type: none">1. ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง2. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง3. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบสภาพอากาศฝนหลวง4. ผู้อำนวยการกลุ่มซ่อมบำรุงและบริการงานช่าง5. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง6. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ7. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง8. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ9. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออก10. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคใต้11. หัวหน้าสถานีเรดาร์ฝนหลวงอมก๋อย12. หัวหน้าสถานีเรดาร์ฝนหลวงตากลี13. หัวหน้าสถานีเรดาร์ฝนหลวงพิมาย14. หัวหน้าสถานีเรดาร์ฝนหลวงสัตหีบ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : <ol style="list-style-type: none">1. นายภักดี จันทร์เกษ2. นายฉันทิ เดชโยธิน3. นายจำเริญ สันตุฎฐีกุล
โทรศัพท์ : 0-2940-5960	โทรศัพท์ : 0-2940-5960 ต่อ 604 032-520-062 032-520-062
คำอธิบาย : <ol style="list-style-type: none">1. พื้นที่ประสบภัยแล้ง หมายถึง พื้นที่ที่ขาดแคลนน้ำเป็นเวลานานและ/หรือเกิดสภาวะที่ฝนทิ้งช่วงจนเกิดความแห้งแล้งและส่งผลกระทบต่อชุมชนและเศรษฐกิจ ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงจะเป็นผู้วิเคราะห์และประกาศสภาพพื้นที่ว่าเป็นพื้นที่ประสบภัยแล้ง2. พื้นที่ได้รับการช่วยเหลือ หมายถึง พื้นที่การเกษตรและป่าไม้ที่มีฝนตกจากการขึ้นบินปฏิบัติการฝนหลวง3. จำนวนพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ หมายถึง พื้นที่ที่เกิดความแห้งแล้งและ/หรือเกิดสภาวะที่ฝนทิ้งช่วง และได้รับความช่วยเหลือจากการขึ้นบินปฏิบัติการฝนหลวงในแต่ละวัน แล้วทำให้เกิดฝนตกในพื้นที่เป้าหมาย	
เงื่อนไข : -	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ</td><td>-</td><td>-</td><td>68.62</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2555	2556	2557	ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ	-	-	68.62		
ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.											
	2555	2556	2557										
ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ	-	-	68.62										
สูตรการคำนวณ :													
$\frac{\text{จำนวนพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ}}{\text{จำนวนพื้นที่ประสบภัยแล้ง}} \times 100$ $\frac{654.19}{953.31} \times 100 = 68.62$													
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ</td><td>55</td><td>60</td><td>65</td><td>70</td><td>75</td></tr></tbody></table>	ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ร้อยละ	55	60	65	70	75	
ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5								
ร้อยละ	55	60	65	70	75								
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :													
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ</td><td>20</td><td>68.62</td><td>3.7240</td><td>0.7448</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ	20	68.62	3.7240	0.7448			
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก									
ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ	20	68.62	3.7240	0.7448									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :													
<ol style="list-style-type: none">1. การประชุมจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของพื้นที่ที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ (หลักฐานอ้างอิง 1,2 และ 3)2. การรายงานสรุปพื้นที่ภัยแล้งจากศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง (จำนวน 5 ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง) (หลักฐานอ้างอิง 4)3. การพัฒนาโปรแกรมสำหรับการประเมินพื้นที่ฝนตกจากการปฏิบัติการฝนหลวง (หลักฐานอ้างอิง 5)4. การรายงานกรอบการติดตามและประเมินการดำเนินงาน และการปฏิบัติการแบบรายเดือน (แบบรายงาน F-1) (หลักฐานอ้างอิง 7)5. รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกอง รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน และ รอบ 12 เดือน (หลักฐานอ้างอิง 6, 8, 9)													



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ข้อกำหนด/คู่มือการประกาศพื้นที่ภัยแล้งของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง 2. ระบบฐานข้อมูลพื้นที่ภัยแล้ง และระบบการประมวลผลการประเมินพื้นที่ฝนตกจากการปฏิบัติการฝนหลวง	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีความล่าช้าอย่างมาก (ล่วงเลยมาจนเกือบไตรมาสที่ 2) ทั้งนี้เนื่องจากตัวชี้วัดที่ 1.3 นี้ต้องมีการพัฒนาระบบและเขียนโปรแกรมสำหรับการประเมินผลพื้นที่ฝนตกจากการปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่ประสบภัยแล้งซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ จึงทำให้ผลการดำเนินงานช่วง 6 เดือนแรกยังไม่สามารถประมวลผลได้ทันตามกำหนดรายงาน	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรเร่งดำเนินการมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดต่างๆ อาทิ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล การประเมินผล และการจัดทำรายงานผล ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	
หลักฐานอ้างอิง 1. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ที่ กษ 2803/1586 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 2. รายงานการประชุมเพื่อจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2557 3. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ที่ กษ 2803.08/2557 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2557 เรื่อง ขอส่งเอกสาร KPI Template ตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ 4. รายงานสรุปพื้นที่ประสบภัยแล้งประจำเดือน มีนาคม 2557 – กันยายน 2557 จากศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง 5. ระบบรายงานการปฏิบัติการฝนหลวง บน Website กรมฝนหลวงและการบินเกษตร 6. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ที่ กษ 2803/2298 ลงวันที่ 21 เมษายน 2557 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ รอบ 6 เดือน 7. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ที่ กษ 2803.08/55 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2557 เรื่อง รายงานกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และการปฏิบัติการแบบรายเดือน (แบบรายงาน F-1) 8. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ที่ กษ 2803.08/84 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ รอบ 9 เดือน 9. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ที่ กษ 2803.08/193 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2557 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 1.3 ร้อยละของพื้นที่ประสบภัยแล้งที่ได้รับการช่วยเหลือ รอบ 12 เดือน	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 : จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบินเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง 2. ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง 3. ผู้อำนวยการศูนย์ฝนหลวงหัวหิน 4. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ 5. ผู้อำนวยการกลุ่มวิเทศสัมพันธ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวประภาพร ศรีสถิตย์ธรรม												
โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 501	โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 502												
คำอธิบาย : จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบินเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ หมายถึง จำนวนผลงานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย โดยกระบวนการวิทยาศาสตร์ที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการฝนหลวงที่ดำเนินการเสร็จสิ้นในระหว่างปี 2552-2556 และถูกนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติการฝนหลวงในปี 2557													
เงื่อนไข : -													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
	<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr></thead><tbody><tr><td>จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบินเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)</td><td>-</td><td>-</td><td>3</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2555	2556	2557	จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบินเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	-	-	3	
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	2555	2556	2557										
จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบินเกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	-	-	3										
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- หน่วย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
	<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>ผลงานวิจัยดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ</td></tr><tr><td>2</td><td>มีผลงานวิจัย 1 เรื่อง แต่ยังไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์หรือ ไม่มีการเผยแพร่</td></tr><tr><td>3</td><td>มีผลงานวิจัย 1 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่</td></tr><tr><td>4</td><td>มีผลงานวิจัย 2 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่</td></tr><tr><td>5</td><td>มีผลงานวิจัย 3 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่</td></tr></tbody></table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	ผลงานวิจัยดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ	2	มีผลงานวิจัย 1 เรื่อง แต่ยังไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์หรือ ไม่มีการเผยแพร่	3	มีผลงานวิจัย 1 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่	4	มีผลงานวิจัย 2 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่	5	มีผลงานวิจัย 3 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
1	ผลงานวิจัยดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ												
2	มีผลงานวิจัย 1 เรื่อง แต่ยังไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์หรือ ไม่มีการเผยแพร่												
3	มีผลงานวิจัย 1 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่												
4	มีผลงานวิจัย 2 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่												
5	มีผลงานวิจัย 3 เรื่อง โดยมีการนำไปใช้ประโยชน์ และมีการเผยแพร่												



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบิน เกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)</td><td>10</td><td>3</td><td>5.0000</td><td>0.5000</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบิน เกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	10	3	5.0000	0.5000	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
จำนวนผลงานวิจัยด้านฝนหลวงและการบิน เกษตรที่นำมาใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	10	3	5.0000	0.5000							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
<ol style="list-style-type: none">ขออนุมัติหลักการ การดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จำนวน 3 โครงการ<ol style="list-style-type: none">ขออนุมัติดำเนินการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โครงการ ศึกษาพัฒนาระบบพยากรณ์อากาศสภาวะอากาศชั้นบนช่วยในการตัดสินใจในการปฏิบัติการฝนหลวง กรณีศึกษา : ภาคกลางขออนุมัติดำเนินการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โครงการ การใช้ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม SMMS และ DVB-S เพื่อการปฏิบัติการและประเมินฝนหลวงภาคกลางขออนุมัติดำเนินการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โครงการ ประเมินปริมาณน้ำฝนด้วยเรดาร์ภาคกลางประชุมเตรียมความพร้อมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์รายงานการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ จำนวน 3 โครงการ<ol style="list-style-type: none">โครงการ ศึกษาพัฒนาระบบพยากรณ์อากาศสภาวะอากาศชั้นบนช่วยในการตัดสินใจในการปฏิบัติการฝนหลวง กรณีศึกษา : ภาคกลางโครงการ การใช้ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม SMMS และ DVB-S เพื่อการปฏิบัติการและประเมินฝนหลวงภาคกลางโครงการ ประเมินปริมาณน้ำฝนด้วยเรดาร์ภาคกลางฐานข้อมูลการปฏิบัติการฝนหลวงของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
<ol style="list-style-type: none">การปฏิบัติการฝนหลวง ในพื้นที่แห้งแล้งที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงการประเมินปริมาณน้ำฝน หลังจากการปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่ปฏิบัติการของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
ความไม่ชัดเจนของเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัด มีการประชุมกันหลายครั้งระหว่างกรมฯ ต่าง ๆ ที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และมีความแตกต่างกันในการปฏิบัติงานทำให้ไม่สามารถหาข้อตกลงเรื่องเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดได้ ทำให้เวลาล่วงเลยมาจนถึง <u>วันที่ 11 มิถุนายน 2557</u> จึงได้ข้อยุติ จึงทำให้การดำเนินงาน											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>นำผลงานไปใช้ประโยชน์ล่าช้า ซึ่งก่อนหน้านี้ย้ำหากดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดไปก็มีความเป็นไปได้ว่าอาจจะไม่ เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. และผู้เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</p> <p>อย่างไรก็ตาม จากการประชุมร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ในวันที่ 11 มิถุนายน 2557 ที่ประชุมมีมติให้จัดทำ ฐานข้อมูลผลงานวิจัยของตัวชี้วัดนี้ ตามหัวข้อดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ชื่องานวิจัย2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย3. ประเภทงานวิจัย (สังเคราะห์/ประยุกต์/นวัตกรรม)4. วันที่เผยแพร่งานวิจัย5. ช่องทางการเผยแพร่6. จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย/ประชาชน/เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับรู้และนำงานวิจัยมาใช้ ประโยชน์7. ผลประโยชน์หรือคุณค่าหรือมูลค่าเพิ่มที่ได้รับจากงานวิจัย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) เช่น ใช้ต่อยอด งานวิจัย เพิ่มผลผลิต เพิ่มผลผลิตต่อไร่ เพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่าย หรือต้นทุน ยกกระดับมาตรฐานหรือความ ปลอดภัย ยกกระดับคุณภาพชีวิตให้กับเกษตรกรสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น8. ความสอดคล้องของผลประโยชน์ที่ได้รับกับวัตถุประสงค์ของงานวิจัย9. ความสอดคล้องของงานวิจัยที่มีนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและตัวชี้วัดของกระทรวง10. งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับประเทศ หรืองานวิจัยที่ได้รับรางวัล หรือมีการจดสิทธิบัตรหรือ ยกกระดับเป็นนวัตกรรมของหน่วยงาน (ถ้ามี)	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p>ในปีต่อไปหากจัดทำข้อตกลงเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดชัดเจนเร็วขึ้น ผู้ดำเนินการก็สามารถ จัดเตรียมความพร้อมได้ดียิ่งขึ้น และเพิ่มความท้าทายในตัวชี้วัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น เช่น การบูรณาการโครงการวิจัยที่ผ่านมาและนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน การนำผลงานไปใช้ประโยชน์อย่างจริงจัง สามารถต่อยอดงานวิจัยใหม่ๆ ที่มีประโยชน์เพิ่มขึ้น เป็นต้น</p>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none">1. บันทึกขออนุมัติหลักการ การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ โครงการ ศึกษาพัฒนาระบบพยากรณ์อากาศสภาวะอากาศชั้นบนช่วยในการตัดสินใจในการปฏิบัติการฝนหลวง กรณีศึกษา : ภาคกลาง พร้อมแผนการดำเนินงาน ตามบันทึกที่ กษ 2804.02/58 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 25562. บันทึกขออนุมัติหลักการ การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ โครงการการใช้ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม SMMS และ DVB-S เพื่อการปฏิบัติการและประเมินฝนหลวงภาคกลาง พร้อมแผนการดำเนินงาน ตามบันทึกที่ กษ 2804.02/57 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 25563. บันทึกขออนุมัติหลักการ การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ โครงการ ประเมินปริมาณน้ำฝนด้วยเรดาร์ภาคกลาง พร้อมแผนการดำเนินงาน ตามบันทึกที่ กษ 2804.02/59 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 25564. หนังสือเชิญประชุมเตรียมความพร้อม การนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โครงการ การใช้ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม SMMS และ DVB-S เพื่อการปฏิบัติการและประเมินฝนหลวงภาคกลาง ตามบันทึกที่ กษ 2804/466 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 25575. รายงานการประชุมที่ศูนย์ฝนหลวงภาคกลางพร้อมภาพถ่าย6. บันทึกขอส่งรายงานการนำงานวิจัยโครงการพัฒนาระบบพยากรณ์สภาวะอากาศชั้นบนช่วยในการตัดสินใจในการปฏิบัติการฝนหลวง กรณีศึกษา : ภาคกลาง ตามบันทึกที่ กษ 2804.03/578 ลงวันที่ 20 กันยายน 25577. บันทึกขอส่งรายงานการใช้ประโยชน์งานวิจัย โครงการ การใช้ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม SMMS และ DVB-S เพื่อการปฏิบัติการและประเมินฝนหลวงภาคกลาง ตามบันทึกที่ กษ 2804.02/179 ลงวันที่ 3 กันยายน 25578. บันทึกขอส่งรายงานการนำงานวิจัย โครงการ ประเมินปริมาณน้ำฝนด้วยเรดาร์ภาคกลางฐานข้อมูลการปฏิบัติการฝนหลวงของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง ตามบันทึกที่ กษ 2803.08/177 ลงวันที่ 18 กันยายน 2557	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 1.5 : ระดับความสำเร็จในการยกระดับมาตรฐานการบิน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร 2. ผู้อำนวยการกลุ่มการบิน 3. ผู้อำนวยการกลุ่มสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์การบิน 4. ผู้อำนวยการกลุ่มซ่อมบำรุงอากาศยาน 5. หัวหน้าสนามบินคลองหลวง 6. หัวหน้าสนามบินนครสวรรค์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางดวงแข จิตตพลัง
โทรศัพท์ : 0-2940-5960 ต่อ 333	โทรศัพท์ : 098-096-4755
คำอธิบาย : มาตรฐานการบิน หมายถึง มาตรฐานการบินที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรกำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมและเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบิน พ.ศ. 2538 ซึ่งประกอบด้วย 4 ด้านได้แก่ 1. ซ่อมบำรุง 2. กฎระเบียบ 3. การปฏิบัติการบิน 4. ความปลอดภัย - เป้าหมายได้การรับรองมาตรฐานภายในปี 2560 - คณะกรรมการ ประกอบด้วย นักบินและช่างเครื่องบินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร - ผู้รับรอง หมายถึง ผู้เข้าร่วมประชาพิจารณ์ - ผู้เข้าร่วมประชาพิจารณ์ หมายถึง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน - เหตุผลการทำประชาพิจารณ์ เพื่อให้มาตรฐานการบินของกรมฯ ได้รับการยอมรับในระดับหนึ่ง - แผนยกระดับมาตรฐานการบิน หมายถึง แผนการยกร่างมาตรฐานการบินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	
เงื่อนไข : -	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr></thead><tbody><tr><td>ระดับความสำเร็จในการยกระดับมาตรฐานการบิน</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2555	2556	2557	ระดับความสำเร็จในการยกระดับมาตรฐานการบิน	-	-	2		
ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.											
	2555	2556	2557										
ระดับความสำเร็จในการยกระดับมาตรฐานการบิน	-	-	2										
โดย													
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>- กองบริหารการบินเกษตร ได้มีคำสั่งกองบริหารการบินเกษตร ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ลงวันที่ 7 มีนาคม 2557 - คณะกรรมการมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยาน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 - คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2557 เพื่อติดตามการทำงานของคณะกรรมการในแต่ละด้านที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งแนะนำการปฏิบัติงานในการจัดทำมาตรฐานการบิน และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการในแต่ละด้านถือปฏิบัติ</td></tr><tr><td>2</td><td>- จัดทำแผนการปฏิบัติงานการจัดทำมาตรฐานการบิน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด อนุมัติวันที่ 7 กรกฎาคม 2557 - ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วย มาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน พ.ศ. ...</td></tr></tbody></table>	ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	1	- กองบริหารการบินเกษตร ได้มีคำสั่งกองบริหารการบินเกษตร ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ลงวันที่ 7 มีนาคม 2557 - คณะกรรมการมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยาน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 - คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2557 เพื่อติดตามการทำงานของคณะกรรมการในแต่ละด้านที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งแนะนำการปฏิบัติงานในการจัดทำมาตรฐานการบิน และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการในแต่ละด้านถือปฏิบัติ	2	- จัดทำแผนการปฏิบัติงานการจัดทำมาตรฐานการบิน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด อนุมัติวันที่ 7 กรกฎาคม 2557 - ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วย มาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน พ.ศ. ...							
ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน												
1	- กองบริหารการบินเกษตร ได้มีคำสั่งกองบริหารการบินเกษตร ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ลงวันที่ 7 มีนาคม 2557 - คณะกรรมการมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยาน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557 - คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2557 เพื่อติดตามการทำงานของคณะกรรมการในแต่ละด้านที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งแนะนำการปฏิบัติงานในการจัดทำมาตรฐานการบิน และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการในแต่ละด้านถือปฏิบัติ												
2	- จัดทำแผนการปฏิบัติงานการจัดทำมาตรฐานการบิน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด อนุมัติวันที่ 7 กรกฎาคม 2557 - ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตรว่าด้วย มาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน พ.ศ. ...												
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 หน่วย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>แต่งตั้งคณะกรรมการในแต่ละด้านและศึกษารวบรวมกฎระเบียบและรูปแบบมาตรฐาน</td></tr><tr><td>2</td><td>จัดทำแผนยกระดับมาตรฐานการบินที่ได้รับการเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ</td></tr><tr><td>3</td><td>ดำเนินการตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ 100 และได้ร่างมาตรฐานการบิน</td></tr><tr><td>4</td><td>ประชาพิจารณ์</td></tr><tr><td>5</td><td>ปรับปรุงและประกาศใช้มาตรฐาน 2 ด้าน</td></tr></tbody></table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	แต่งตั้งคณะกรรมการในแต่ละด้านและศึกษารวบรวมกฎระเบียบและรูปแบบมาตรฐาน	2	จัดทำแผนยกระดับมาตรฐานการบินที่ได้รับการเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	3	ดำเนินการตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ 100 และได้ร่างมาตรฐานการบิน	4	ประชาพิจารณ์	5	ปรับปรุงและประกาศใช้มาตรฐาน 2 ด้าน	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
1	แต่งตั้งคณะกรรมการในแต่ละด้านและศึกษารวบรวมกฎระเบียบและรูปแบบมาตรฐาน												
2	จัดทำแผนยกระดับมาตรฐานการบินที่ได้รับการเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ												
3	ดำเนินการตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ 100 และได้ร่างมาตรฐานการบิน												
4	ประชาพิจารณ์												
5	ปรับปรุงและประกาศใช้มาตรฐาน 2 ด้าน												
สูตรการคำนวณ : -													



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ระดับความสำเร็จในการยกระดับ มาตรฐานการบิน</td><td>10</td><td>2</td><td>2.0000</td><td>0.2000</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จในการยกระดับ มาตรฐานการบิน	10	2	2.0000	0.2000	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จในการยกระดับ มาตรฐานการบิน	10	2	2.0000	0.2000							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
<ol style="list-style-type: none">1. กองบริหารการบินเกษตร ได้มีคำสั่งกองบริหารการบินเกษตร ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ลงวันที่ 7 มีนาคม 25572. คณะกรรมการมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยานได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 25573. คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2557 เพื่อติดตามการทำงานของคณะกรรมการในแต่ละด้านที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งแนะนำการปฏิบัติงานในการจัดทำมาตรฐานการบิน และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการในแต่ละด้านถือปฏิบัติ4. จัดทำแผนปฏิบัติงานการจัดทำมาตรฐานการบิน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนตามเวลาที่กำหนด อนุมัติวันที่ 7 กรกฎาคม 25575. คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยด้านการบินได้ดำเนินการประชุม เพื่อจัดทำร่างระเบียบว่าด้วยมาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 25576. ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าด้วยมาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน พ.ศ.7. ตารางแผนสนับสนุนอากาศยานในการปฏิบัติการฝนหลวง ประจำปี 2557											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีความรู้เรื่องมาตรฐานการบินและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
เนื่องจากคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ซึ่งเป็นนักบินและช่างเครื่องบิน ต้องออกไปปฏิบัติการทำฝนตามศูนย์ต่างๆ ทั่วประเทศ ประกอบกับกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้บรรจุนักบินใหม่เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างให้เต็มอัตรากำลัง ซึ่งนักบินที่บรรจุใหม่ทั้งหมดยังไม่มีประสบการณ์ในการบินปฏิบัติการทำฝน ดังนั้นจึงต้องอาศัยนักบินซึ่งเป็นคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบินเป็นครูฝึกบิน จึงทำให้มีภารกิจเพิ่มมากขึ้นส่งผลกระทบต่อกระบวนการในการจัดทำมาตรฐานการบิน ตามแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้											
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none">คำสั่งกองบริหารการบินเกษตร ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ลงวันที่ 7 มีนาคม 2557รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยาน ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 25 เมษายน 2557รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 16 มิถุนายน 2557แผนปฏิบัติงานการจัดทำมาตรฐานการบิน อนุมัติ ณ วันที่ 7 กรกฎาคม 2557รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 14 สิงหาคม 2557ร่างระเบียบกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ว่าด้วยมาตรฐานความปลอดภัยด้านการบิน พ.ศ.ตารางแผนสนับสนุนอากาศยานในการปฏิบัติการฝนหลวง ประจำปี 2557	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 : การเบิกจ่ายงบประมาณ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง 2. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง 3. ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร 4. เลขานุการกรม 5. ผู้อำนวยการกองแผนงาน 6. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการคลัง 7. ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล 8. ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์แผนงานและงบประมาณ 9. ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวประพิม วรรณะ 2. นางสาวรัชชา กล่อมสมร 3. นายสิริโรจน์ พิมลลิขิต
โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 333	โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 301 0-2940-5960-3 ต่อ 826



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน						
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน							
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none">การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณรายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจโดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้							
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1"><thead><tr><th>งบประมาณได้รับ</th><th>ผลการเบิกจ่าย</th><th>งบสุทธิคงเหลือ</th></tr></thead><tbody><tr><td>804,400,834.80</td><td>427,301,894.80</td><td>377,098,940.00</td></tr></tbody></table>		งบประมาณได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	งบสุทธิคงเหลือ	804,400,834.80	427,301,894.80	377,098,940.00
งบประมาณได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	งบสุทธิคงเหลือ					
804,400,834.80	427,301,894.80	377,098,940.00					
หมายเหตุ : งบประมาณตาม พรบ. 778,390,000 บาท กรมฝนหลวงและการบินเกษตร รับโอนเปลี่ยนแปลงเป็นงบรายจ่ายอื่น 29,295,323.00 บาท หักโอนเปลี่ยนแปลงเป็นงบรายจ่ายอื่น 3,284,488.20 บาท คงเหลืองบประมาณได้รับ = 778,390,000 + 29,295,323 - 3,284,488.20 = 804,400,834.80 บาท							
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้รับ}} \times 100$ $\frac{427,301,894.80}{804,400,834.80} \times 100 = 53.12 \%$							



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้											
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr></thead><tbody><tr><td>70</td><td>73</td><td>76</td><td>79</td><td>82</td></tr></tbody></table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	70	73	76	79	82
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5							
70	73	76	79	82							
เงื่อนไข : การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่ได้มีวงเงินตามพรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</td><td>2.5</td><td>53.12</td><td>1.0000</td><td>0.0250</td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	53.12	1.0000	0.0250
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	53.12	1.0000	0.0250							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และคณะทำงานติดตามเร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร 2. ดำเนินการจัดประชุมติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และติดตามเร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เพื่อให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมภายใต้โครงการต่างๆ ของแต่ละกอง/สำนัก/กลุ่ม เร่งดำเนินการจัดส่งเอกสารเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด 3. ดำเนินการติดตามผลการใช้จ่ายเงินฯ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม และสรุปรายงานทุกสัปดาห์ 4. การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเดือน เสนอกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ส่งสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ระบบ GFMS ช่วยให้มีฐานข้อมูลสำหรับการติดตามการเบิกจ่ายได้สะดวก 2. ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : <ol style="list-style-type: none">1. มีการยกเลิกการสอบราคาบางรายการ และดำเนินการใหม่2. เนื่องจากครุภัณฑ์หลายรายการ มีคุณลักษณะเฉพาะต้องดำเนินการจัดซื้อจากต่างประเทศจึงทำให้การดำเนินการจัดหาล่าช้า3. การดำเนินงานตามภารกิจของกรมฯ ในช่วงไตรมาสแรกส่วนมากจะเป็นการเตรียมความพร้อมและจัดทำแผนปฏิบัติการ ทำให้ผลการใช้จ่ายค่อนข้างต่ำ	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">1. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 124/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 17 มีนาคม 2557 และคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 125/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามเร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 17 มีนาคม 25572. รายงานการประชุมติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร<ol style="list-style-type: none">2.1 รายงานการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 25573. แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ4. ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)5. แบบจัดทำแผน/รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (แบบ สงป. 302)6. เอกสาร หลักฐานแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ<ol style="list-style-type: none">6.1 บันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ กษ 2807/301 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 25576.2 บันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ กษ 2807/348 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 25576.3 บันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ กษ 2807/372 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 25576.4 บันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ กษ 2807/380 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 25576.5 บันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ กษ 2807/651 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2557	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน						
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม							
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none">การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้รับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ							
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" data-bbox="300 1167 1350 1283"><thead><tr><th>งบประมาณได้รับ</th><th>ผลการเบิกจ่าย</th><th>งบสุทธิคงเหลือ</th></tr></thead><tbody><tr><td>1,437,530,300</td><td>925,988,703.94</td><td>511,541,596.06</td></tr></tbody></table>		งบประมาณได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	งบสุทธิคงเหลือ	1,437,530,300	925,988,703.94	511,541,596.06
งบประมาณได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	งบสุทธิคงเหลือ					
1,437,530,300	925,988,703.94	511,541,596.06					
หมายเหตุ : งบประมาณตาม พรบ. 1,496,492,900 บาท กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โอนให้หน่วยงานอื่นเบิกแทน 59,055,880 บาท รับโอนจากหน่วยงานอื่นเบิกแทน 93,280 บาท คงเหลืองบประมาณได้รับ = 1,496,492,900 – 59,055,880 + 93,280 = 1,437,530,300 บาท							
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้รับ}} \times 100$ $\frac{925,988,703.94}{1,437,530,300} \times 100 = 64.42 \%$							



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้											
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr></thead><tbody><tr><td>87</td><td>89</td><td>91</td><td>93</td><td>95</td></tr></tbody></table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	87	89	91	93	95
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5							
87	89	91	93	95							
เงื่อนไข : การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td><td>2.5</td><td>64.42</td><td>1.0000</td><td>0.0250</td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	64.42	1.0000	0.0250
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	64.42	1.0000	0.0250							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : <ol style="list-style-type: none">คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 124/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 17 มีนาคม 2557 และคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 125/2557 คณะทำงานติดตามเร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 17 มีนาคม 2557ดำเนินการจัดประชุมติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และติดตามเร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เพื่อให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมภายใต้โครงการต่างๆ ของแต่ละกอง/สำนัก/กลุ่ม เร่งดำเนินการจัดส่งเอกสารเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดดำเนินการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ของสำนัก/กอง/กลุ่ม และสรุปรายงานทุกสัปดาห์การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน ส่งสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : <ol style="list-style-type: none">1. ระบบ GFMS ช่วยให้มีความรู้พื้นฐานข้อมูลสำหรับการติดตามการเบิกจ่ายได้สะดวก2. ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : <ol style="list-style-type: none">1. มีการยกเลิกการสอบราคาบางรายการ และดำเนินการใหม่2. เนื่องจากครุภัณฑ์หลายรายการ มีคุณลักษณะเฉพาะต้องดำเนินการจัดซื้อจากต่างประเทศจึงทำให้การดำเนินการจัดหาล่าช้า3. การดำเนินงานตามภารกิจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในช่วงไตรมาสแรกส่วนมากจะเป็นการเตรียมความพร้อมและจัดทำแผนปฏิบัติการ ทำให้ผลการใช้จ่ายค่อนข้างต่ำ	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">1. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 124/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 17 มีนาคม 2557 และคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 125/2557 คณะทำงานติดตามเร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 17 มีนาคม 25572. รายงานการประชุมติดตามผลการใช้จ่ายเงินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร3. แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ4. ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)5. แบบจัดทำแผน/รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (แบบ สงป. 302)6. เอกสาร หลักฐานแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 4 : การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. เลขานุการกรม 2. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 3. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการคลัง 4. หัวหน้าฝ่ายอาคารและสถานที่	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายสุรพล แยมเพกา 2. นางปราณี สัจจาสัย 3. นางสาวอมรรัตน์ สถิต 4. นายเอกชัย วงศ์เจริญชัย
โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 555 0-2940-5960-3 ต่อ 825 0-2940-5960-3 ต่อ 303	โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 605 0-2940-5960-3 ต่อ 831
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ 10 จากค่ามาตรฐาน	
เงื่อนไข : -	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้า สำนักงานเลขานุการกรม โดยกลุ่มบริหารการคลังและฝ่ายอาคารและสถานที่ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลปริมาณการใช้ไฟฟ้า การประเมินผลตามเกณฑ์การให้คะแนน อยู่ระดับ 5 คะแนนที่ได้ 2.5000 2. ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง สำนักงานเลขานุการกรม โดยกลุ่มบริหารการคลังและฝ่ายอาคารและสถานที่ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง การประเมินผลตามเกณฑ์การให้คะแนน อยู่ระดับ 5 คะแนนที่ได้ 2.5000 3. แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร 4. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร 5. ประชุมคณะทำงานลดใช้พลังงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เพื่อติดตามผลการใช้พลังงาน 6. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานเสนอต่ออธิบดี	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน	
		<input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน	
เกณฑ์การให้คะแนน :			
เกณฑ์การให้คะแนนประเมินผลการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียด ดังนี้			
ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	
1	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง ของปีงบประมาณ 2557 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	0.5000	0.5000
2	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน/น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนด ได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	0.2500	0.2500
	2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่แท้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง)/น้ำมันเชื้อเพลิงที่แท้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	0.2500	0.2500
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.0001 - 0.5000	0.0001 - 0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3,4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน	0.0001 - 0.5000	0.0001 - 0.5000
รวม		2.5	2.5



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																					
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ</td><td>5</td><td>5</td><td>5.0000</td><td>0.2500</td></tr><tr><td>- ด้านไฟฟ้า</td><td>2.5</td><td>5</td><td>2.5000</td><td></td></tr><tr><td>- ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง</td><td>2.5</td><td>5</td><td>2.5000</td><td></td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	5	5	5.0000	0.2500	- ด้านไฟฟ้า	2.5	5	2.5000		- ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง	2.5	5	2.5000	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																	
การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	5	5	5.0000	0.2500																	
- ด้านไฟฟ้า	2.5	5	2.5000																		
- ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง	2.5	5	2.5000																		
หมายเหตุ : อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีการส่งผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ภายใน 30 พฤศจิกายน 2557																					
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																					
<p>1. กรมพลังงานและการบินเกษตร เป็นหน่วยงานระดับกรมที่ตั้งขึ้นใหม่ เพื่อให้การประหยัดพลังงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานของกรมพลังงานและการบินเกษตร ที่ 155/2557 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2557</p> <p>2. จัดประชุมคณะทำงานลดใช้พลังงานของกรมพลังงานและการบินเกษตร ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2557 เพื่อกำหนดมาตรฐานการประหยัดพลังงานของกรมพลังงานและการบินเกษตร</p> <p>3. แจ้งเวียนมาตรการประหยัดพลังงานของกรมพลังงานและการบินเกษตร ไปยังทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ตามบันทึกที่ กษ 2801.09/282 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557</p>																					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :																					
ได้รับความร่วมมือจากสำนัก/กอง/ศูนย์ ในการประหยัดพลังงาน ตามมาตรการที่คณะทำงานลดใช้พลังงานของกรมพลังงานและการบินเกษตร กำหนดด้วยดี																					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																					
<p>1. มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทุกกอง/สำนัก ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเพิ่มสูงขึ้น</p> <p>2. การปิด - เปิด เครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม ส่งผลกระทบต่อบรรยากาศในการทำงาน</p> <p>3. มีการนำรถจากส่วนกลาง ไปสนับสนุนในการทำภารกิจตามศูนย์ปฏิบัติการต่างจังหวัดเป็นเวลานาน ทำให้ปริมาณการใช้น้ำมันเพิ่มสูงขึ้น</p>																					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :																					
<p>1. ควรมีการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกแต่ละกอง/สำนัก เพื่อใช้ในการประเมินผลและติดตามปริมาณการใช้ไฟฟ้าว่ามีปริมาณเพิ่มขึ้นหรือลดลงเท่าไร</p>																					



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
2. การกำหนดมาตรการลดใช้พลังงาน อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานได้ เช่น ในฤดูร้อน ถ้ากำหนดการเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศในเวลาที่ไม่เหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานได้	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 155/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานของ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2557บันทึก สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ ด่วนที่สุด ที่ กษ 2801/ว 3249 วันที่ 26 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการลดใช้พลังงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรเอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการลดใช้พลังงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2557มาตรการประหยัดพลังงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ											
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง 2. ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง 3. ผู้อำนวยการศูนย์ฝนหลวงหัวหิน 4. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ 5. ผู้อำนวยการกลุ่มวิเทศสัมพันธ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวประภาพร ศรีสถิตย์ธรรม 2. นายอนุชิต สุขนรินทร์										
โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 501	โทรศัพท์ : 0-2940-5960-3 ต่อ 502										
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none">เป็นการบูรณาการเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐให้ครอบคลุมทุกส่วนราชการ เพื่อเป็นการลดต้นทุนและลดความซ้ำซ้อนในการใช้งบประมาณด้านเครือข่ายในภาครัฐ รวมทั้งสร้างความร่วมมือระหว่างส่วนราชการต่างๆ ในการพัฒนาหรือนำระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานให้บริการผ่านเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐในการเชื่อมโยงรับ-ส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานเป็นการวัดประสิทธิภาพของส่วนราชการในการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ร่วมกันและนำไปสู่ “Single Government”เป็นการรายงานสถานะระบบสารสนเทศของหน่วยงานในการดำเนินการและพัฒนาหน่วยงานไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ โดยแนวทางการประเมินประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ มีทั้งหมด 5 ประเด็นดังต่อไปนี้ <table><tr><td>1. บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ</td><td>มีน้ำหนักร้อยละ 1</td></tr><tr><td>2. โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)</td><td>มีน้ำหนักร้อยละ 4</td></tr><tr><td>3. ระบบเว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e - service)</td><td>มีน้ำหนักร้อยละ 2</td></tr><tr><td>4. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ (MailGoThai)</td><td>มีน้ำหนักร้อยละ 1</td></tr><tr><td>5. รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC)</td><td>มีน้ำหนักร้อยละ 2</td></tr></table>		1. บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ	มีน้ำหนักร้อยละ 1	2. โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)	มีน้ำหนักร้อยละ 4	3. ระบบเว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e - service)	มีน้ำหนักร้อยละ 2	4. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ (MailGoThai)	มีน้ำหนักร้อยละ 1	5. รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC)	มีน้ำหนักร้อยละ 2
1. บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ	มีน้ำหนักร้อยละ 1										
2. โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)	มีน้ำหนักร้อยละ 4										
3. ระบบเว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e - service)	มีน้ำหนักร้อยละ 2										
4. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ (MailGoThai)	มีน้ำหนักร้อยละ 1										
5. รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC)	มีน้ำหนักร้อยละ 2										



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
--	--

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ประเด็นการวัด	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ (SM)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W x SM)
		1	2	3	4	5		
ประเด็นที่ 1	W_1	1	2	3	4	5	SM_1	$(W_1 \times SM_1)$
ประเด็นที่ 2	W_2	1	2	3	4	5	SM_2	$(W_2 \times SM_2)$
ประเด็นที่ 3	W_3	1	2	3	4	5	SM_3	$(W_3 \times SM_3)$
ประเด็นที่ 4	W_4	1	2	3	4	5	SM_4	$(W_4 \times SM_4)$
ประเด็นที่ 5	W_5	1	2	3	4	5	SM_5	$(W_5 \times SM_5)$
	$\Sigma W_{1-5} = 10$							$\Sigma (W_{1-5} \times SM_{1-5})$

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$\frac{\Sigma (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\Sigma W_{1-5}}$	หรือ	$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + (W_3 \times SM_3) + (W_4 \times SM_4) + (W_5 \times SM_5)}{W_1 + W_2 + W_3 + W_4 + W_5}$
---	------	---

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญในแต่ละประเด็นที่กำหนดขึ้น โดยผลรวมของน้ำหนักของทุกประเด็นเท่ากับ 10
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของแต่ละประเด็น
- 1 – 5 หมายถึง ลำดับที่ของประเด็นที่กำหนดขึ้น



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้											
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td rowspan="5">$\frac{\sum (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$</td></tr><tr><td>2</td></tr><tr><td>3</td></tr><tr><td>4</td></tr><tr><td>5</td></tr></tbody></table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	$\frac{\sum (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$	2	3	4	5			
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน										
1	$\frac{\sum (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$										
2											
3											
4											
5											
เงื่อนไข : การประเมินผลตัวชี้วัดนี้จะใช้แบบสำรวจ (แบบฟอร์มรายงานการประเมินประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ) ไปยังทุกส่วนราชการ โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินรายงานสถานะปัจจุบันของส่วนราชการในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานของรัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาในการพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดด้วย											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</td><td>10</td><td>4.85</td><td>4.8500</td><td>0.4850</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	10	4.85	4.8500	0.4850	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	10	4.85	4.8500	0.4850							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 2. ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2557											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>3. ติดต่อประสานงาน เพื่อขอความร่วมมือและคำชี้แนะกับสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)</p> <ul style="list-style-type: none">- เพื่อขอสนับสนุนการใช้ระบบ E - Mail ภาครัฐ- เพื่อขอความร่วมมือในการใช้ระบบ G-Cloud, เครือข่าย GIS และระบบอื่นๆ ของ สรอ.- ขอคำแนะนำในการปรับปรุง website ให้เป็นไปตามมาตรฐานภาครัฐ- ขอคำแนะนำในการจัดทำศูนย์ปฏิบัติการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร <p>4. ขอใช้ระบบ G-Cloud, เครือข่าย GIS และระบบอื่นๆ ของ สรอ.</p> <p>5. ดำเนินการจัดจ้าง เพื่อพัฒนาเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เพื่อไปเป็นไปตามมาตรฐานภาครัฐ</p> <p>6. ทบทวนข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และปรับปรุงฐานข้อมูลเว็บไซต์</p> <p>7. ตั้งศูนย์ปฏิบัติการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่หน้าเว็บเพจหน้าแรกของเว็บไซต์</p>	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none">1. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 103/2557 เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 3 มีนาคม 25572. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 104/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ลงวันที่ 3 มีนาคม 25573. บันทึกข้อความเชิญประชุม ที่ กษ 2804/ว291 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 25574. รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 25575. บันทึกข้อความเชิญประชุม ที่ กษ 2804/ว489 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 25576. รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 25577. หนังสือกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ กษ 2804/1724 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 เรื่อง ขอเรียนเชิญให้คำปรึกษา ถึง ผู้อำนวยการสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.)8. การเข้าใช้ระบบสารสนเทศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร9. การทบทวนและปรับปรุงข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตร สามารถสืบค้นได้ที่ www.royalrain.go.th	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>10. หนังสือกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ กษ 2804/2001 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ขอให้บริการระบบสารสนเทศภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.)</p> <p>11. ประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ ศ.คภ. 25/2557 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2557 เรื่อง สอบราคาจ้างโครงการพัฒนาเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</p> <p>12. รายงานประจำปี 2557 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร</p>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ชื่อตัวชี้วัดที่ 6 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์กร)														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. เลขานุการกรม 2. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวจริญญา คงเฉลิม 2. นางสาวอนิศา อ่อนบุญญะ 3. นางสาวนันทน์ พลสวัสดิ์ 4. นางสาวทิพวัลย์ นิยม													
โทรศัพท์ : 0-2940-5960 ต่อ 555 0-2940-5960 ต่อ 824	โทรศัพท์ : 0-2940-5960 ต่อ 205 0-2940-5960 ต่อ 206													
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none">การพัฒนาสมรรถนะองค์กร เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่เป็นกลไกสร้างให้องค์การมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งประกอบด้วย 3 ด้านหลัก ได้แก่ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์กร (Organization Capital) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์กร อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร แบ่งการประเมินออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้														
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th></tr></thead><tbody><tr><td>6.1</td><td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร</td><td>1</td></tr><tr><td>6.2</td><td>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร</td><td>4</td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>5</td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	6.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร	1	6.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร	4	รวม		5	
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)												
6.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร	1												
6.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร	4												
รวม		5												
เงื่อนไข : -														



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 6.1 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ													
คำอธิบาย : การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความสำคัญของบทบาทตนเอง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานสามารถสร้างความพร้อมและปรับเปลี่ยนบริบทของหน่วยงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ เป็นการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันของส่วนราชการ ทั้งโครงสร้างการบริหารงานของส่วนราชการ จำนวนบุคลากร สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ ส่วนราชการอื่น และประชาชน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ที่ส่วนราชการเผชิญอยู่ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เพื่อให้ส่วนราชการเข้าใจและนำไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาองค์การ รวมทั้งประกอบการดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างครอบคลุมทุกประเด็นที่สำคัญ													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr><tr><th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th></tr></thead><tbody><tr><td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</td><td>-</td><td>-</td><td>5</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2555	2556	2557	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	-	-	5		
ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.											
	2555	2556	2557										
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	-	-	5										
เกณฑ์การให้คะแนน: วัดความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้													
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u>ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน</td></tr><tr><td>2</td><td>-</td></tr><tr><td>3</td><td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u>ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน</td></tr><tr><td>4</td><td>-</td></tr><tr><td>5</td><td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u>ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย</td></tr></tbody></table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน	2	-	3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน	4	-	5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน และ รายงานมีความ ครบถ้วนและทันสมัย	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน												
2	-												
3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน												
4	-												
5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน และ รายงานมีความ ครบถ้วนและทันสมัย												



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ลักษณะสำคัญขององค์การ</td><td>1</td><td>5</td><td>5.0000</td><td>0.0500</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ลักษณะสำคัญขององค์การ	1	5	5.0000	0.0500	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ลักษณะสำคัญขององค์การ	1	5	5.0000	0.0500							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
<p>1. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2557 เพื่อพิจารณาอนุมัติผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด และประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</p> <p>2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Steering Committee) ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557</p> <p>3. ประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2557 เพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</p>											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) ให้ความร่วมมือในการพิจารณารายงานลักษณะสำคัญขององค์การ											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -											
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -											
หลักฐานอ้างอิง :											
<p>1. คำสั่งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Steering Committee) ที่ 1/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557</p> <p>2. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2557 และครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2557</p> <p>3. รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2557</p>											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน						
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 6.2 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร							
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none">• ความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร พิจารณาจากผลส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) ของบุคลากรต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ซึ่งประเมินโดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์ (http://www.opdc.go.th/ges3) ที่มีการประเมิน 2 ครั้ง<ul style="list-style-type: none">• ครั้งที่ 1 (pre-test) ใช้ผลสำรวจระหว่างวันที่ 16 – 30 กันยายน 2556 เป็นฐานการประเมินเพื่อค้นหาประเด็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ซึ่งพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญสูงสุด จำนวน 5 ข้อคำถาม• ครั้งที่ 2 (post-test) สำรวจระหว่างวันที่ 1 – 15 กันยายน 2557 เพื่อประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ซึ่งจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญขององค์กร (Gap) ในข้อคำถามตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ที่ส่วนราชการสามารถลดลงได้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งผลการสำรวจของส่วนราชการผ่านระบบออนไลน์ ภายหลังจากปิดการสำรวจ 15 วัน (http://www.opdc.go.th/ges/admin.php)• แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ประกอบด้วยคำถามจำนวน 30 ข้อที่แบ่งกลุ่มของคำถามเป็น 3 ด้าน คือ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์กร (Organization Capital)							
แนวทางการดำเนินการ : <p>ส่วนราชการต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรของส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่ 2 ให้สอดคล้องกับผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ของหน่วยงาน ผ่านระบบออนไลน์ ในข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญสูงสุด จำนวน 5 ข้อคำถาม แบ่งเป็นรายด้าน ดังนี้</p> <table border="0"><tr><td>ด้านทุนมนุษย์</td><td>จำนวน 2 ข้อ</td></tr><tr><td>ด้านทุนสารสนเทศ</td><td>จำนวน 1 ข้อ</td></tr><tr><td>ด้านทุนองค์กร</td><td>จำนวน 2 ข้อ</td></tr></table> <p><u>วิธีการเลือกข้อคำถาม</u></p> <p>ให้เรียงลำดับข้อคำถาม โดยใช้ค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) จากมากไปน้อย แล้วเลือกข้อคำถามที่มี Gap สูงที่สุดมาจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ตามจำนวนข้อคำถามที่กำหนดในแต่ละด้าน กรณีมีข้อคำถามที่ค่า Gap เท่ากัน และมีผลให้จำนวนข้อคำถามที่ต้องจัดทำแผนฯ มีมากกว่าที่กำหนด ให้ส่วนราชการเป็นผู้พิจารณาเลือกข้อคำถามเอง</p> <ul style="list-style-type: none">• การจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ให้ส่วนราชการนำผลสำรวจไปประกอบกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ได้จากการค้นหาสาเหตุ และวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญ โดยกำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน นอกจากนี้ ในการ		ด้านทุนมนุษย์	จำนวน 2 ข้อ	ด้านทุนสารสนเทศ	จำนวน 1 ข้อ	ด้านทุนองค์กร	จำนวน 2 ข้อ
ด้านทุนมนุษย์	จำนวน 2 ข้อ						
ด้านทุนสารสนเทศ	จำนวน 1 ข้อ						
ด้านทุนองค์กร	จำนวน 2 ข้อ						



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน</p> <p><input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน</p>																																																							
<p>ทำแผนต้องคำนึงถึงระยะเวลาของการจัดกิจกรรม ควรกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดปีงบประมาณ และควรมีการติดตามว่าแผนดำเนินการครบถ้วน ตรงตามกำหนดระยะเวลาหรือไม่ ควรมีการรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ ๆ การทำแผนที่ดีควรทำให้ครอบคลุม โดยสิ่งสำคัญที่จะต้องคำนึงถึง คือ การสื่อสารภายใน องค์การให้รู้ว่าส่วนราชการมีแผนที่จะพัฒนาอะไร เพราะการสื่อสารเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างบรรยากาศที่ดี ภายในองค์การ</p>																																																								
<p>เงื่อนไข : -</p>																																																								
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>1. สำนักงาน ก.พ.ร. ประมวลผลและแจ้งผลการสำรวจการพัฒนางค์การ (Organization Development Survey) ผ่านระบบสำรวจ Survey Online</p> <p>2. จากผลสำรวจความพึงพอใจในการพัฒนางค์การ ครั้งที่ 1 (ระหว่างวันที่ 20 มีนาคม 2557 – 28 มีนาคม 2557) โดยผ่านระบบ Survey Online สถิติผู้ตอบแบบสำรวจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ทั้งสิ้น 104 คน (สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า 104 คน) คิดเป็น 100 % และมีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญสูงสุด จำนวน 5 ข้อคำถาม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="209 1093 1425 2051"> <thead> <tr> <th rowspan="2">คำถาม</th> <th colspan="3">ส่วนต่างระหว่างระดับ</th> </tr> <tr> <th>ความเห็นด้วยและความสำคัญ ครั้งที่ 1</th> <th>ครั้งที่ 2</th> <th>Gap</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">ด้าน Human Capital Survey</td> </tr> <tr> <td colspan="4">การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM)</td> </tr> <tr> <td>1. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีนโยบายและเป้าหมายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ชัดเจน และมีการสื่อสารให้บุคลากรทราบ</td> <td>2.2</td> <td>2.1</td> <td>- 0.1</td> </tr> <tr> <td>5. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรไว้ ซึ่งทำให้อัตราการโอน/ลาออกมีแนวโน้มลดลง</td> <td>2.5</td> <td>2.2</td> <td>- 0.3</td> </tr> <tr> <td colspan="4">ด้าน Information Capital Survey</td> </tr> <tr> <td colspan="4">System</td> </tr> <tr> <td>12. ส่วนราชการของข้าพเจ้าสามารถจัดการแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม (เช่น ไฟดับ ไวรัส เป็นต้น)</td> <td>1.6</td> <td>1.5</td> <td>- 0.1</td> </tr> <tr> <td colspan="4">ด้าน Organization Climate Survey</td> </tr> <tr> <td colspan="4">ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ (Alignment)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">วัฒนธรรมองค์การและบรรยากาศในการทำงาน Culture & Climate</td> </tr> <tr> <td>20. สภาพแวดล้อมการทำงาน ในปัจจุบันทำให้ข้าพเจ้าทำงานอย่างมีความสุข การจูงใจ (Motivation)</td> <td>1.8</td> <td>1.7</td> <td>- 0.1</td> </tr> <tr> <td>24. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีการให้รางวัลหรือยกย่องชมเชยบุคลากรที่ทุ่มเทให้แก่องค์การอย่างเหมาะสม</td> <td>1.9</td> <td>2.0</td> <td>+ 0.1</td> </tr> </tbody> </table>		คำถาม	ส่วนต่างระหว่างระดับ			ความเห็นด้วยและความสำคัญ ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	Gap	ด้าน Human Capital Survey				การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM)				1. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีนโยบายและเป้าหมายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ชัดเจน และมีการสื่อสารให้บุคลากรทราบ	2.2	2.1	- 0.1	5. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรไว้ ซึ่งทำให้อัตราการโอน/ลาออกมีแนวโน้มลดลง	2.5	2.2	- 0.3	ด้าน Information Capital Survey				System				12. ส่วนราชการของข้าพเจ้าสามารถจัดการแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม (เช่น ไฟดับ ไวรัส เป็นต้น)	1.6	1.5	- 0.1	ด้าน Organization Climate Survey				ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ (Alignment)				วัฒนธรรมองค์การและบรรยากาศในการทำงาน Culture & Climate				20. สภาพแวดล้อมการทำงาน ในปัจจุบันทำให้ข้าพเจ้าทำงานอย่างมีความสุข การจูงใจ (Motivation)	1.8	1.7	- 0.1	24. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีการให้รางวัลหรือยกย่องชมเชยบุคลากรที่ทุ่มเทให้แก่องค์การอย่างเหมาะสม	1.9	2.0	+ 0.1
คำถาม	ส่วนต่างระหว่างระดับ																																																							
	ความเห็นด้วยและความสำคัญ ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	Gap																																																					
ด้าน Human Capital Survey																																																								
การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM)																																																								
1. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีนโยบายและเป้าหมายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ชัดเจน และมีการสื่อสารให้บุคลากรทราบ	2.2	2.1	- 0.1																																																					
5. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรไว้ ซึ่งทำให้อัตราการโอน/ลาออกมีแนวโน้มลดลง	2.5	2.2	- 0.3																																																					
ด้าน Information Capital Survey																																																								
System																																																								
12. ส่วนราชการของข้าพเจ้าสามารถจัดการแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม (เช่น ไฟดับ ไวรัส เป็นต้น)	1.6	1.5	- 0.1																																																					
ด้าน Organization Climate Survey																																																								
ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ (Alignment)																																																								
วัฒนธรรมองค์การและบรรยากาศในการทำงาน Culture & Climate																																																								
20. สภาพแวดล้อมการทำงาน ในปัจจุบันทำให้ข้าพเจ้าทำงานอย่างมีความสุข การจูงใจ (Motivation)	1.8	1.7	- 0.1																																																					
24. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีการให้รางวัลหรือยกย่องชมเชยบุคลากรที่ทุ่มเทให้แก่องค์การอย่างเหมาะสม	1.9	2.0	+ 0.1																																																					



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน</p>		
<p>3. จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร</p>			
<p>เกณฑ์การให้คะแนน: วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร โดยพิจารณาจากผลการจัดส่งแผนฯ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ทันตามเวลาที่กำหนด (ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน) 2. ผลสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร (Gap) ครั้งที่ 2 ที่ลดลง 			
<p>สูตรการคำนวณ: คะแนนตัวชี้วัดที่ 6.2 = X + (0.2 × Y)</p> <p>โดยที่ X = ค่าคะแนนตามระดับการดำเนินการในการจัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร และค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ 2</p> <p>Y = จำนวนข้อคำถามในแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ที่มีส่วนต่างระหว่างความเห็นและ ความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ 1 โดยมีน้ำหนัก ข้อยละ 0.2</p>			
<p>ระดับการดำเนินการ (X) มีค่าเป็นดังนี้</p>			
<p>X</p>	<p>ระดับการดำเนินการ</p>		
<p>1</p>	<p>จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรผ่านระบบ e-SAR ภายหลังจากระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน</p>	<p>และ</p>	<p>ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 มากกว่า ครั้งที่ 1</p>
<p>2</p>	<p>จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR ภายหลังจากระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน</p>	<p>และ</p>	<p>ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับ ครั้งที่ 1</p>
<p>3</p>	<p>จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน</p>	<p>และ</p>	<p>ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 มากกว่า ครั้งที่ 1</p>
<p>4</p>	<p>จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน</p>	<p>และ</p>	<p>ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับ ครั้งที่ 1</p>



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน</p> <p><input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน</p>										
<p>ผลการคำนวณคะแนน :</p> <p>คะแนนตัวชี้วัดที่ 6.2 = $4 + (0.2 \times 4) = 4.8000$</p> <p>หมายเหตุ : ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม หมายถึง ค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ จากคำถามทั้ง 30 ข้อ</p>											
<p>เงื่อนไข:</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การตามแบบฟอร์มที่ 2 : แผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ (รายละเอียดตามภาคผนวก 1 หรือดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. โดยเข้าที่เมนู ศูนย์ความรู้ > คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557) กรณีที่ส่วนราชการมีแผนดำเนินการพัฒนาองค์การ หรือแผนใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำถาม 5 ข้อ ที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญสูงที่สุดอยู่แล้ว สามารถส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ได้โดย ไม่จำเป็นต้องปรับรูปแบบตามแบบฟอร์มที่ 2 จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การตามแบบฟอร์มที่ 2 ผ่านทางระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน (30 เมษายน 2557) หากส่วนราชการไม่จัดส่ง จะได้คะแนนในตัวชี้วัดนี้เท่ากับ 1.0000 ในรอบการสำรวจการพัฒนาองค์การ ครั้งที่ 2 (1 – 15 กันยายน 2557) ส่วนราชการที่มีผู้ตอบแบบสำรวจน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติที่กำหนดไว้ จะได้คะแนนตัวชี้วัดนี้เท่ากับ 1.0000 คะแนน เนื่องจากไม่สามารถนำผลการสำรวจมาใช้เป็นตัวแทนในการประเมินผลได้ 											
<p>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</p> <table border="1" data-bbox="228 1451 1406 1630"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ</td> <td>4</td> <td>4.8</td> <td>4.8000</td> <td>0.1920</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	4	4.8	4.8000	0.1920
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	4	4.8	4.8000	0.1920							
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> บันทึกข้อความ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ กษ 2805/47 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2557 และที่ กษ 2805/ว55 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2557 เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจ Survey Online ของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยดำเนินการสำรวจ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 – 28 มีนาคม 2557 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ เป็นการนำผลสำรวจความพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาองค์การ (Organization Development) ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ผ่านระบบออนไลน์ในข้อคำถามที่มี 											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>ค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) จากมากไปน้อย ข้อคำถามที่มีค่า Gap สูงที่สุด จะนำมาจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร</p> <p>3. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ 2805/ว 242 และ ที่ กษ 2805/ว 243 ลงวันที่ 3 กันยายน 2557 เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจ Survey Online ของตัวชี้วัดตามคำรับรองฯกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ครั้งที่ 2/2557</p> <p>4. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ 2805/ว 262 ลงวันที่ 15 กันยายน 2557 ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจ Survey Online ของตัวชี้วัดตามคำรับรองฯกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ครั้งที่ 2/2557</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none">1. ข้าราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรให้ความร่วมมือตอบแบบสำรวจ2. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working team) ให้ความร่วมมือพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>เนื่องจากฐานข้อมูลบุคลากรบางส่วนยังคงอยู่ที่ส่วนราชการต้นสังกัดเดิม จึงทำให้ไม่สามารถเข้าระบบเพื่อทำการตอบแบบสอบถามได้</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none">1. สถิติการกรอกแบบสำรวจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และผลสำรวจการพัฒนางานองค์การ ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 20 มีนาคม 2557 – 28 มีนาคม 2557 จาก www.opdc.go.th/ges2. สถิติการกรอกแบบสำรวจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และผลสำรวจการพัฒนางานองค์การ ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 – 30 กันยายน 2557 จาก www.opdc.go.th/ges	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน															
ชื่อตัวชี้วัดที่ 7 : การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ																
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง 2. ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร 3. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง 4. เลขานุการกรม 5. ผู้อำนวยการกองแผนงาน 6. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายภักดี จันทร์เกษ 2. นางสาวนริศรา อนุวงศ์วรเวทย์															
โทรศัพท์ : 0-2940-5960 ต่อ 333	โทรศัพท์ : 0-2940-5960 ต่อ 604 0-2940-5960 ต่อ 825															
คำอธิบาย : <p>เป็นการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ป้องกันความเสี่ยงและลดการทุจริตคอร์รัปชันภายในหน่วยงานของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และเป็นรูปธรรม ครอบคลุมงานที่กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ พิจารณาจาก 1) เป็นกระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและภาคธุรกิจสูง 2) เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจการอนุมัติ อนุญาต และ 3) สอดคล้องกับดัชนีความยากง่ายในการประกอบธุรกิจ (EoDB) ซึ่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีกระบวนการความโปร่งใส คือ “การปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน” โดยจะต้องดำเนินการสร้างความโปร่งใสและประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดนี้ ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัดย่อย</p>																
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th></tr></thead><tbody><tr><td>7.1</td><td>ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>1.5</td></tr><tr><td>7.2</td><td>ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>1.5</td></tr><tr><td>7.3</td><td>ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>2</td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>5</td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	7.1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	7.2	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	7.3	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2	รวม		5
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)														
7.1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5														
7.2	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5														
7.3	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2														
รวม		5														



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
--	--

ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 7.1 : ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งเกณฑ์การพิจารณาความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการใน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) เกณฑ์พื้นฐาน และ (2) เกณฑ์คุณภาพ

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วน
2	มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนและมีคุณภาพตามที่กำหนด
3	มีปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสตามประเภทของกระบวนการครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
4	ปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสตามประเภทของกระบวนการครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
5	มีปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสตามประเภทของกระบวนการครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

เงื่อนไข :

ความสำเร็จในการจัดทำแผนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการมีเกณฑ์การพิจารณาใน 2 องค์ประกอบ ดังนี้

(1) เกณฑ์พื้นฐาน (น้ำหนักร้อยละ 30) : พิจารณาองค์ประกอบหลักของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทั้ง 5 องค์ประกอบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นขั้นตอน มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการสร้างความโปร่งใส ดังนี้

- หลักการและเหตุผล ที่อธิบายถึงความสำคัญ ผลกระทบของปัญหาหรือความเสี่ยงในการทุจริต
ไม่โปร่งใสของกระบวนการที่ดำเนินการ

- วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานที่ชัดเจน

- แนวทางการวิเคราะห์ปัญหา ระบุขั้นตอนของกระบวนการ เพื่อระบุปัญหาหรือความเสี่ยงในการ
ทุจริต ไม่โปร่งใส

- ขั้นตอน และแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

- ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่สะท้อนถึงการพัฒนาในด้านความโปร่งใสในภาพรวมของการดำเนินงานของทั้ง

โครงการสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ตลอดจนมีการกำหนดผลลัพธ์ที่คาดหวัง



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน	
<p>(2) เกณฑ์คุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ 70) : พิจารณาความสอดคล้องของแนวทางการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสของแต่ละประเภทกระบวนการ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของปัจจัยสำคัญทั้งหมด ทั้งนี้ กระบวนการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เป็นกระบวนการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและบริการสาธารณะ และมีปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใส ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนของกระบวนการ- สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ- ให้บริการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค- มีมาตรฐานการให้บริการและการประกาศให้ทราบ		
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p>		
กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ข้อมูลการดำเนินงาน
1.	เข้าร่วมหารือคลินิกให้คำปรึกษาตัวชี้วัดการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ในวันที่ 9 เมษายน 2557	กรมฝนหลวงและการบินเกษตรสามารถใช้กระบวนการปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน ในการทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ เนื่องจากที่เกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและบริการสาธารณะโดยตรง
2.	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่ 150/2557
3.	การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557 (ประชุมวันที่ 15 พ.ค. 2557)	รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2557



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
4.	การดำเนินงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการยกร่างแผนฯ และส่งไปสำนักงาน ก.พ.ร. - ดำเนินการแก้ไข และปรับปรุงแผนฯ ตามที่ ก.พ.ร. แนะนำ - รายงานผลการดำเนินงานแผนฯ ให้กับคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร - ส่งแผนฯ ฉบับสมบูรณ์ให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการยกร่างแผนฯ และส่งไปสำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล cleannititative@opdc.go.th เพื่อตรวจสอบ - ผลการประเมินแผนฯ (เบื้องต้น) จาก ก.พ.ร. - รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 4/2557 (วันที่ 29 พ.ค. 2557) - คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ กษ 2801/1648 ลว. 19 มิ.ย. 2557
รวม		4 กิจกรรม

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	5	5.0000	0.0750

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. การเข้าร่วมหารือคลินิกให้คำปรึกษาตัวชี้วัดการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (หลักฐานอ้างอิง 1)
2. การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (หลักฐานอ้างอิง 2)
3. การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557 (หลักฐานอ้างอิง 3 และ 4)
4. การดำเนินงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (หลักฐานอ้างอิง 5, 6 และ 7)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ข้อกำหนด/คู่มือการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงาน ก.พ.ร.



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีความล่าช้าอย่างมาก (ล่วงเลยมาจนเกือบปลายไตรมาสที่ 2) ทั้งนี้เนื่องจากตัวชี้วัดที่ 7 นี้ต้องทำการตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนฯ และการประชุมเพื่อกำหนดแผนงานกิจกรรม จึงทำให้ผลการดำเนินงานช่วง 6 เดือนแรกยังไม่สามารถดำเนินการจัดทำได้ทันตามกำหนดการรายงาน	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรเร่งดำเนินการมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถจัดทำรายละเอียดฯ ต่างๆ อาทิ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล การประเมิน และการจัดทำรายงานผล ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">1. บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ กษ 2805/71 ลงวันที่ 3 เมษายน 2557 เรื่อง การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 7 การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ2. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 150/2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ3. บันทึกกองปฏิบัติการฝนหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวง ด่วนที่สุด ที่ กษ 2803/ว 2706 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/25574. รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/25575. ผลการประเมินแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (เบื้องต้น) จากสำนักงาน ก.พ.ร.6. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 25577. บันทึกที่ กษ 2801/1648 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 เรื่องขอส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 7.2 : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ													
พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ)													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1"><thead><tr><th>กิจกรรม</th><th>รายละเอียดการดำเนินงาน</th><th>ข้อมูลการดำเนินงาน</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่ 150/2557</td></tr><tr><td>2.</td><td>การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557 (ประชุมวันที่ 15 พฤษภาคม 2557)</td><td>รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2557</td></tr><tr><td>3.</td><td>การดำเนินงานตามมาตรการ โครงการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครฝนหลวง 3.1 การดำเนินการโครงการอาสาสมัครฝนหลวง รุ่นที่ 1 3.2 การขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรมอาสาสมัครฝนหลวง ภาคตะวันออก</td><td>- สนับสนุนการขยายเครือข่ายอาสาสมัครในระดับเยาวชน อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ โดยมีเป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน 200 คน ระหว่างวันที่ 19 – 20 พ.ค. 2557 - การขยายเครือข่ายอาสาสมัครฝนหลวง ในภาคตะวันออก รวม 8 จังหวัด (ระยอง ชลบุรี จันทบุรี ตราด ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สระแก้ว และนครนายก) โดยมีเป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน 133 จำนวน ระหว่างวันที่ 21 – 22 ก.ค. 2557</td></tr></tbody></table>	กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ข้อมูลการดำเนินงาน	1.	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่ 150/2557	2.	การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557 (ประชุมวันที่ 15 พฤษภาคม 2557)	รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2557	3.	การดำเนินงานตามมาตรการ โครงการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครฝนหลวง 3.1 การดำเนินการโครงการอาสาสมัครฝนหลวง รุ่นที่ 1 3.2 การขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรมอาสาสมัครฝนหลวง ภาคตะวันออก	- สนับสนุนการขยายเครือข่ายอาสาสมัครในระดับเยาวชน อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ โดยมีเป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน 200 คน ระหว่างวันที่ 19 – 20 พ.ค. 2557 - การขยายเครือข่ายอาสาสมัครฝนหลวง ในภาคตะวันออก รวม 8 จังหวัด (ระยอง ชลบุรี จันทบุรี ตราด ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สระแก้ว และนครนายก) โดยมีเป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน 133 จำนวน ระหว่างวันที่ 21 – 22 ก.ค. 2557	
กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ข้อมูลการดำเนินงาน											
1.	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่ 150/2557											
2.	การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557 (ประชุมวันที่ 15 พฤษภาคม 2557)	รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2557											
3.	การดำเนินงานตามมาตรการ โครงการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครฝนหลวง 3.1 การดำเนินการโครงการอาสาสมัครฝนหลวง รุ่นที่ 1 3.2 การขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรมอาสาสมัครฝนหลวง ภาคตะวันออก	- สนับสนุนการขยายเครือข่ายอาสาสมัครในระดับเยาวชน อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ โดยมีเป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน 200 คน ระหว่างวันที่ 19 – 20 พ.ค. 2557 - การขยายเครือข่ายอาสาสมัครฝนหลวง ในภาคตะวันออก รวม 8 จังหวัด (ระยอง ชลบุรี จันทบุรี ตราด ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สระแก้ว และนครนายก) โดยมีเป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน 133 จำนวน ระหว่างวันที่ 21 – 22 ก.ค. 2557											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
3.3 โครงการเครือข่ายอาสาสมัครฝนหลวง จิตอาสาช่วยพระบิดาปฏิบัติการณ์ฝนหลวง	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 4 จังหวัด ระหว่างวันที่ 21 – 22 ส.ค. 2557	
3.4 โครงการจิตอาสาช่วยพระบิดาปฏิบัติการณ์ฝนหลวง	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคกลาง จำนวน 10 จังหวัด ระหว่างวันที่ 25 – 26 ส.ค. 2557	
3.5 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการก่อสร้างเครือข่ายอาสาสมัครฝนหลวงภาคใต้ตอนล่าง	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคใต้ จำนวน 2 จังหวัด ระหว่างวันที่ 4 – 5 ก.ย. 2557	
3.6 โครงการจิตอาสาช่วยพระบิดาปฏิบัติการณ์ฝนหลวง (ครูอาสา)	- เป็นการจัดอบรมให้กับครูอาสาภาคกลาง จำนวน 10 จังหวัด ระหว่างวันที่ 15 – 16 ก.ย. 2557	
3.7 การอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครฝนหลวงภาคเหนือ โครงการจิตอาสาช่วยพระบิดาปฏิบัติการณ์ฝนหลวง ปี พ.ศ. 2557	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคเหนือ จำนวน 7 จังหวัด ระหว่างวันที่ 20 - 21 ก.ย. 2557	
3.8 สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำอาสาสมัครฝนหลวง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2557	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 10 จังหวัด ระหว่างวันที่ 21 - 22 ก.ย. 2557	
3.9 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการจิตอาสาช่วยพระบิดา “กิจกรรมเสริมสร้างเครือข่าย และการรายงานผลการปฏิบัติการณ์ฝนหลวงด้วยโซเชียลเน็ตเวิร์คของอาสาสมัครฝนหลวงภาคกลาง”	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคกลาง จำนวน 13 จังหวัด ระหว่างวันที่ 28 - 30 ก.ย. 2557	
3.10 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โครงการจิตอาสาช่วยพระบิดาปฏิบัติการณ์ฝนหลวง ปี พ.ศ. 2557	- เป็นการจัดอบรมให้กับ อสฝล. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 8 จังหวัด ระหว่างวันที่ 28 - 30 ก.ย. 2557	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
4.	การดำเนินงานตามมาตรการ ระบบการจัดการข้อร้องเรียน/การร้องขอฝน และการจัดทำมาตรฐานของการให้บริการ	
4.1	การประชุมการจัดวางระบบการปฏิบัติงานของกรมปฏิบัติการฝนหลวง (24 มิถุนายน 2557) เป็นการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องจากศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง ทั้ง 5 ภาค ในการจัดทำร่างคู่มือมาตรฐานการให้บริการ	- รายงานประชุมฯ - การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการยกร่างมาตรฐานของการให้บริการ (คู่มือการคัดเลือกพื้นที่การให้บริการ) และการกำหนดช่องทางการจัดการข้อร้องเรียน/การร้องขอฝน
4.2	การประชุมกองปฏิบัติการฝนหลวง (12 ก.ย. 2557) กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวงเสนอร่างคู่มือมาตรฐานของการให้บริการฝนหลวง โดยที่ประชุมทำงานแก้ไขเอกสารตามมติที่ประชุมเสนอ	- รายงานการประชุม - เสนอร่างคู่มือมาตรฐานของการให้บริการ และมีมติให้แก้ไขและดำเนินการแจ้งเวียน เพื่อเผยแพร่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4.3	กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝนหลวงจัดทำคู่มือมาตรฐานของการให้บริการฝนหลวงฉบับสมบูรณ์ และแจ้งเวียนให้ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งนำขึ้นบนเว็บไซต์ของกรมฯ เพื่อทำงานสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป	- คู่มือมาตรฐานการให้บริการฝนหลวงฉบับสมบูรณ์ - เอกสารการส่งคู่มือ สำหรับการเผยแพร่



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
--	--

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จในการดำเนินการระดับคะแนนที่ 1 (Milestone) และระดับความสำเร็จ ถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดในระดับคะแนนที่ 2-5

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100
2	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 70
3	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 80
4	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 90
5	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 100 <input type="checkbox"/>

เงื่อนไข :

การดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน หมายถึง การดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามแผนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และภายในระยะเวลาที่กำหนด

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	5	5.0000	0.0750

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (หลักฐานอ้างอิง 1)
2. การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557 (หลักฐานอ้างอิง 2 และ 3)
3. การดำเนินงานตามมาตรการของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (หลักฐานอ้างอิง 4,5และ6)
4. การประชุมกองปฏิบัติการพลหลวง (หลักฐานอ้างอิง 6,7)
5. การสื่อสารประชาสัมพันธ์คู่มือ และการจัดการข้อร้องเรียนและการร้องขอฝน (เอกสารอ้างอิง 8 - 13)



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
6. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ การจัดฝึกอบรมโครงการอาสาสมัครพลหลวง (หลักฐานอ้างอิง 14 - 22)	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ข้อกำหนด/คู่มือการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.พ.ร.	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีความล่าช้าอย่างมาก (ล่วงเลยมาจนเกือบปลายไตรมาสที่ 2) ทั้งนี้เนื่องจากตัวชี้วัดที่ 7 นี้ต้องทำการตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนฯ และการประชุมเพื่อกำหนดแผนงานกิจกรรม จึงทำให้ผลการดำเนินงานช่วง 6 เดือนแรกยังไม่สามารถดำเนินการจัดทำได้ทันตามกำหนดการรายงาน	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรเร่งดำเนินการมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถจัดทำรายละเอียดฯ ต่างๆ อาทิ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล การประเมิน และการจัดทำรายงานผล ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">คำสั่งกรมพลหลวงและการบินเกษตรที่ 150/2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการบันทึกกองปฏิบัติการพลหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการพลหลวง ด่วนที่สุด ที่ กษ 2803/ว2706 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557บันทึกกองปฏิบัติการพลหลวง กลุ่มวิชาการปฏิบัติการพลหลวง ที่ กษ 2803/ว3065 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2557 เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2557บันทึกที่ พช 76904/136 ลงวันที่ 21 เมษายน 2557 การดำเนินการโครงการอาสาสมัครพลหลวง รุ่นที่ 1 ครั้งที่ 1บันทึกกองปฏิบัติการพลหลวง ศูนย์ปฏิบัติการพลหลวงภาคตะวันออก ที่ กษ 2803/2677 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 ดำเนินการขออนุมัติฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครพลหลวงภาคตะวันออกบันทึกกองปฏิบัติการพลหลวง ฝ่ายบริหารทั่วไป ด่วนมาก ที่ กษ 2803/ว 3136 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2557 เรื่อง เชิญประชุมการจัดวางระบบการปฏิบัติงานของกองปฏิบัติการพลหลวงการประชุมกองปฏิบัติการพลหลวง ตามบันทึกที่ กษ 2803/ว4367 ลงวันที่ 10 กันยายน 2557 / รายงานการประชุมบันทึกขอส่งคู่มือมาตรฐานการให้บริการพลหลวงตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ กษ 2803.08/175 ลงวันที่ 17 กันยายน 2557 และ กษ 2803.08/178 ลงวันที่ 18 กันยายน 2557	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>9. บันทึกขอส่งสำเนาการประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการฝนหลวงตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ กษ 2803.04/3020 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p>10. บันทึกขอส่งสำเนาการประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการฝนหลวงตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ กษ 2803.06/1573 ลงวันที่ 24 กันยายน 2557</p> <p>11. บันทึกขอส่งสำเนาการประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการฝนหลวงตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ กษ 2803.03/1800 ลงวันที่ 24 กันยายน 2557</p> <p>12. บันทึกรายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการฝนหลวงตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ กษ 2803.02/2085 ลงวันที่ 25 กันยายน 2557</p> <p>13. บันทึกขอส่งผังกระบวนการดำเนินงานตามขั้นตอน การขอรับบริการฝนหลวง และรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ กษ 2801.04/239 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2557</p> <p>14. หนังสือขอแจ้งประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดทำโครงการอบรมยุวชนฝนหลวง รุ่นที่ 1 ครั้งที่ 1 ตามหนังสือที่ พช 76904/136 ลงวันที่ 21 เมษายน 2557</p> <p>15. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคตะวันออก ระหว่างวันที่ 21 – 22 ก.ค. 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.05/412 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557</p> <p>16. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 21 – 22 กรกฎาคม 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.04/1961 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2557</p> <p>17. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคกลาง ระหว่างวันที่ 25 - 26 กรกฎาคม 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.03/1352 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557</p> <p>18. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคใต้ ระหว่างวันที่ 4 – 5 กันยายน 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.06/1248 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557</p> <p>19. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคกลาง ระหว่างวันที่ 17 – 18 กันยายน 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.03/1530 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2557</p> <p>20. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ 20 – 21 กันยายน 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.02/1206 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2557</p> <p>21. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 21 – 22 กันยายน 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.04/2383 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2557</p> <p>19. หนังสือขออนุมัติดำเนินการ อสผล. ภาคกลาง ระหว่างวันที่ 28 - 30 กันยายน 2557 ตามหนังสือที่ กษ 2803.03/1741 ลงวันที่ 19 กันยายน 2557</p>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
ชื่อตัวชี้วัดย่อยที่ 7.3 : ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ											
เพื่อเป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวัดผลลัพธ์จากความเห็นของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการที่ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใส (สำรวจโดยสำนักงาน ก.พ.ร.)											
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้											
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr></thead><tbody><tr><td>65</td><td>70</td><td>75</td><td>80</td><td>85</td></tr></tbody></table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	65	70	75	80	85
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5							
65	70	75	80	85							
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการสำรวจแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>2</td><td>79.483</td><td>3.8966</td><td>0.0779</td></tr></tbody></table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2	79.483	3.8966	0.0779
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
ผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2	79.483	3.8966	0.0779							
หมายเหตุ : สำนักงาน ก.พ.ร. ทำการสำรวจรอบ 12 เดือน											
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -											
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -											
หลักฐานอ้างอิง : -											