

เงื่อนไขเฉพาะของงานก่อสร้าง

1. วัตถุประสงค์

ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์ให้ผู้รับจ้างทำการก่อสร้างอาคารและส่วนประกอบอื่นของแผนงานก่อสร้าง โครงการจัดสร้างพิพิธภัณฑพระบิดาแห่งฝนหลวง กองปฏิบัติการฝนหลวง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ตามแบบรูปรายการ ประกอบแบบภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม แบบสถาปัตยกรรมภายใน แบบวิศวกรรมโครงสร้าง แบบวิศวกรรมไฟฟ้าและสื่อสาร แบบงานระบบสื่อสัททัศน์อุปกรณ์ แบบวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล แบบวิศวกรรมระบบป้องกันอัคคีภัย และแบบวิศวกรรมระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

2. สถานที่ก่อสร้าง

งานรายนี้ให้ผู้รับจ้างทำการก่อสร้าง ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้างศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการตัดแปรสภาพอากาศ ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

3. สภาพบริเวณสถานที่ก่อสร้าง

บริเวณสถานที่ก่อสร้างมีลักษณะเป็นพื้นที่ราบปกติ อยู่ห่างจากศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี ประมาณ 66 กิโลเมตร

4. สภาพทางธรณีวิทยา

บริเวณสถานที่ก่อสร้าง ลักษณะทางธรณีวิทยาเป็นดินทรายแป้ง

5. การคมนาคม

การคมนาคมเข้าบริเวณสถานที่ก่อสร้างเริ่มทางแยกชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ไปตามทางหลวงหมายเลข 37 (ถนนเลี่ยงเมืองชะอำ-เพชรบุรี) มุ่งหน้าไปทางภาคใต้ ไปประมาณ 23 กิโลเมตร โดยสถานที่ก่อสร้างจะติดทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 37 ทางด้านซ้ายมือ และติดกับศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรเพชรบุรี

6. ฤดูกาล

ฤดูฝนเริ่มประมาณ เดือน พฤษภาคม ถึงเดือน ตุลาคม ช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมแก่การก่อสร้างอยู่ระหว่าง เดือนมกราคมถึงเดือนเมษายน ฝนเฉลี่ยตลอดปีประมาณ 853.3 มิลลิเมตร ฝนตกเฉลี่ย 104 วันต่อปี ในช่วงที่มี ฝนตกชุกจะอยู่ในช่วงเดือนตุลาคม ซึ่งเป็นอุปสรรคต่องาน ก่อสร้าง จะไม่ถือเป็นเหตุให้ ผู้รับจ้างขอขยายระยะเวลาการทำงานตามที่ กำหนดไว้ในสัญญา เนื่องจาก ระยะเวลาทำงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ คำนวณรวมระยะเวลาดังกล่าวไว้แล้ว

ข้อสำคัญ ข้อมูลทางสภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้นไม่ถือเป็นข้อผูกพันกับ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร การแสวงหาข้อเท็จจริงดังกล่าวเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง

7. รายการสำคัญที่ผู้รับจ้างต้องจัดทำ

รายการสำคัญที่ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงาน ปร.4 ปร.5 และปร.6 ที่แนบ

8. ข้อกำหนดทั่วไป

8.1 ก่อนที่ผู้รับจ้างจะดำเนินการก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องทำการสำรวจระดับดินเดิม ตามแนว การก่อสร้าง ที่แบบกำหนดพร้อมทั้งจัดส่งรายละเอียดระดับดินเดิมพร้อมรูปตัดตามยาว และแนวขวาง และปริมาณงานดินขุด ดินถมบดอัดแน่น และอื่นๆ ตามรายการอัตราราคางานในใบจ้างปริมาณและราคา พร้อม รายละเอียดการ คำนวณ และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนดให้แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อ รับรองความถูกต้องก่อนดำเนินการเพื่อจะใช้เป็นหลักฐานในการวัดปริมาณงานและการ จ่ายเงินต่อไป

8.2 ในกรณีที่ผู้จ้างไม่ส่งมอบผลการสำรวจ และผลการคำนวณปริมาณงานตามที่กำหนด คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุมิสิทธิ์จะไม่ทำการตรวจรับมอบงานของผู้รับจ้าง

8.3 ในการคำนวณปริมาณงานดินขุด ดินถมบดอัดแน่น ให้ใช้สูตร PRISMOIDAL หรือตามอื่นๆ ตามที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการนำ MICRO-COMPUTER มาช่วยใน การคำนวณ ปริมาณงาน ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดของ COMPUTER HARDWARE และ PROGRAME ที่จะใช้ให้แก่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อตรวจสอบและอนุมัติเสียก่อนจึงจะนำมาใช้ได้

8.4 ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ และการคำนวณปริมาณงานจะต้องเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น โดย ให้คิดรวมอยู่ในค่าดำเนินการตามใบแจ้งปริมาณงานและราคาของสัญญา นี้ จะไม่มีการแยกจ่ายเงินให้

8.5 ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงแนวศูนย์กลางและตำแหน่งอาคารต่างๆ ได้ตามสภาพและความ จำเป็นในสนามก่อนที่ผู้รับจ้างจะเริ่มก่อสร้าง จะต้องตรวจสอบกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน ผู้รับจ้างจะ เรียก้องค่าเสียหายในการเปลี่ยนแปลงแนวศูนย์กลางและตำแหน่งอาคารมิได้ งานจ้างก่อสร้างรายนี้ จะดำเนินการโดยใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ถึง ปี พ.ศ.2568

8.6 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะต้องยกเลิกการดำเนินการจ้าง ในครั้งนี้หากไม่ได้ รับ เงินงบประมาณ ในกรณีที่มีปัญหาเรื่องที่ดิน อันเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานก่อสร้างตาม สัญญาได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ตัดงานส่วนนั้นออกจากสัญญาโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียก้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมฯ

8.7 วัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง การตกแต่งภายใน และชุดจัดแสดงต่างๆ รวมทั้งงานภูมิทัศน์จะต้องมีความ คงทนแข็งแรงและไม่เป็นอันตราย สีไม่ลอกง่าย มีอายุการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 2 ปี จะต้องใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ โดยจะต้องมีแคตตาล็อก หรือเอกสารรับรองจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย

8.8 ในกรณีที่มีการจัดทำสื่อภาพยนตร์ วิดีโอ และจัดสิ่งพิมพ์จัดแสดงต่างๆ ของแต่ละชุดจัดแสดง จะต้อง จัดทำขึ้นมาใหม่ให้สอดคล้องและตรงตามหลักวิชาการ หากมีลิขสิทธิ์เฉพาะผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ขอลิขสิทธิ์ ให้ถูกต้อง โดยผู้รับจ้างรับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

8.9 ชุดจัดแสดงต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแบบหรือกำหนดไว้ชัดเจน ให้ผู้รับ จ้างเสนอแบบ ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการ

8.10 การออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และงานภูมิทัศน์ ให้สวยงามมีเอกลักษณ์ จะต้องคำนึง ถึงความสะดวกในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมในอนาคต

8.11 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบหรือรายการวัสดุตามที่ได้เสนอไว้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอ รายละเอียดรูปแบบและวัสดุที่ใช้ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการ

8.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร นอกอาคาร สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา ด้วย และจัดทำให้ได้มาตรฐานตามระเบียบสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ

8.13 ขณะที่มีการปรับปรุง ผู้รับจ้างจะต้องกันเขตพื้นที่ก่อสร้างและมีป้ายบอกให้ชัดเจน รักษาความสะอาด ฝุ่นละออง และการป้องกันเสียงที่จะเกิดจากการก่อสร้างให้เรียบร้อย

8.14 ในระหว่างก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของการก่อสร้าง การปรับปรุง การจัดแสดงนิทรรศการ และต้องจัดสร้างโรงเก็บพัสดุชั่วคราว ที่มีความมั่นคงแข็งแรง ขนาดตามความเหมาะสม พร้อมจัดเวรยามดูแลตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง พร้อมกับจัดคนงานขนย้ายวัสดุไปเก็บไว้ กรณีเกิดการสูญหายของพัสดุเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

8.15 ผู้รับจ้าง ต้องจัดฝึกอบรมการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ การบำรุงรักษาตลอดจนข้อควรระวังต่างๆเกี่ยวกับความปลอดภัย ของผู้มิใช่บริการ ให้แก่เจ้าหน้าที่ ให้เข้าใจเป็นอย่างดี และสามารถแก้ไขปัญหาซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ เบื้องต้น

9. งานทดสอบวัสดุ

การสำรวจและทดสอบในสนาม ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาเครื่องมือสำรวจและเครื่องมือทดสอบตาม ความเหมาะสมกับงาน สำหรับการทดสอบใดๆ ที่ต้องอาศัยเครื่องมือนอกเหนือไปจากที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้หรือจะต้องส่ง ตัวอย่างทดสอบในห้องปฏิบัติการให้เป็นภาระของผู้รับจ้างที่จะต้องจัดหาเครื่องมือหรือนำไปทดสอบที่หน่วยงาน สถาบันซึ่งทางราชการรับรองและเป็นที่เชื่อถือได้ด้วยค่าใช้จ่ายของ ผู้รับจ้างเอง ค่าใช้จ่ายในงานดังกล่าวให้ผู้รับจ้างคิดราคารวมอยู่ในค่าดำเนินการของสัญญา

10. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้าง เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และดำเนินการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

10.1. ให้ใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

10.2. หากการใช้เหล็กตามข้อ 1) ยังไม่ครบร้อยละของมูลค่าที่กำหนดให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ (ร้อยละ 60) ให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศประเภทอื่นให้ครบตามร้อยละของมูลค่าที่กำหนดได้

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามแบบเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ

11. รายการสำคัญที่ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำ

สำหรับงานก่อสร้างรายนี้มีการกำหนดไว้ในแบบ แต่ผู้รับจ้างไม่ต้องทำ ดังนี้

11.1 งานที่ไม่ได้อยู่ในแบบก่อสร้าง หรือ

11.2 งานที่ไม่มีปริมาณงานในสัญญา

12. หลักเกณฑ์การจัดหาช่างฝีมือ และวิศวกรควบคุมงาน

การควบคุมงานเพื่อการก่อสร้างตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างฝีมือและวิศวกรตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

12.1 ผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ช่างฝีมือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ จากสถาบันของทางราชการ หรือผู้มีวุฒิ บัณฑิตระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับ ราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละ สาขา ดังต่อไปนี้

- 1) ช่างก่อสร้างหรือช่างโยธา
- 2) ช่างสำรวจ
- 3) ช่างเชื่อม
- 4) ช่างเครื่องกล
- 5) ช่างไฟฟ้า

12.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัญชีแสดงจำนวนช่างทั้งหมด โดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่างและระดับ ช่าง พร้อมกับระบุรายชื่อของช่างที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ หรือผู้มีวุฒิบัณฑิตดังกล่าวในวรรคแรกนำมาแสดง พร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนเริ่มลงมือทำงานและพร้อมที่จะให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างตรวจสอบดูได้ตลอดเวลาการทางานตามสัญญา

12.3 ผู้รับจ้างต้องมีและใช้วิศวกรตามพระราชบัญญัติ วิศวกร พ.ศ.2542 ในการวางแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้เครื่องจักรเครื่องมือและควบคุมงานก่อสร้างตามสัญญา

13. การดำเนินงาน

การควบคุมงานเพื่อการก่อสร้างตามสัญญา ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องอยู่ ประจำ ณ ที่ทำการก่อสร้าง เพื่อควบคุมงานตามสัญญา ถ้าผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างมีเหตุจำเป็นไม่สามารถอยู่ควบคุมงาน จะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานแทน เป็นลายลักษณ์อักษรเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนุมัติเสียก่อน ถ้าผู้ควบคุมงานของ ผู้รับจ้างไม่อยู่ควบคุมงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ สั่งหยุดงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหายใดๆ อันสืบเนื่องจากการนี้ ทั้งสิ้น

13.1 ภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้เครื่องจักร-เครื่องมือ และรายชื่อวิศวกรผู้ควบคุมงานโดยแผนปฏิบัติงานจะต้องแสดงถึงขั้นตอนของการทำงาน ให้ถูกต้องตามสภาพฤดูกาลและกำหนดเวลาที่ต้องใช้ในการทำงานหลักต่างๆ ให้แล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ ผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการ

ตรวจรับพัสดุจะคอยติดตามเร่งรัดงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและแล้วเสร็จ ภายในกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา สำหรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้เครื่องจักร - เครื่องมือที่ใช้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ แล้วให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

13.2 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบแบบและรายละเอียดโดยถี่ถ้วน หากปรากฏว่าแบบและรายละเอียดดังกล่าวมีการ ขัดแย้ง คลาดเคลื่อนหรือผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องรายงานให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบทันที ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างและหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและหรือผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้พิจารณาและวินิจฉัย คำวินิจฉัยของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างและหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและหรือผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดและถือเป็นอันยุติ

13.3 การส่งมอบพื้นที่เพื่อดำเนินการก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างจะส่งมอบพื้นที่ตามความพร้อมของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องปรับการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างส่งมอบให้ ในกรณีที่มีการส่งมอบพื้นที่ล่าช้า อันเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานก่อสร้างได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

13.4 ในกรณีที่มีปัญหาเรื่องที่ดินอันเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานก่อสร้างตามสัญญาได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตัดงานส่วนนั้นออกจากสัญญา โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

13.5 ในกรณีตรวจสอบพบว่า ผลการดำเนินงานก่อสร้างตามสัญญามีเหตุที่จะปรับลดราคาค่างาน อันเนื่องมาจากราคาค่างานสูงกว่าที่ควรจะเป็น ซึ่งผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบพบเองหรือจากการตรวจสอบของ หน่วยงานภาครัฐอื่น กรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับลดราคาและมีสิทธิเรียกคืนเงินค่างานหรือหักเอาจากเงิน ค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงาน หรือบังคับเอาจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความยินยอมและไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

13.6 ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า 2 (สอง) ปี - เดือนนับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดี ดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

13.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้าง หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ เงินประกันผลงาน หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จน ครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่ อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

14. การส่งรายงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานแสดงความก้าวหน้าของงาน ให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบเป็นระยะทุก ๆ 30 (สามสิบ) วัน ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดให้ หากปรากฏว่าการทำงานล่าช้ากว่าแผนงานที่ได้เสนอไว้ผู้รับจ้างต้องชี้แจงถึงสาเหตุที่ล่าช้า ทั้งต้องพิจารณาเปลี่ยนแปลงแผนเร่งรัดการทำงานให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไว้เดิม

15. การส่งมอบงาน

“เมื่อผู้รับจ้างประสงค์จะส่งมอบงานช่วงหนึ่งช่วงใด ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงานที่แล้วเสร็จ พร้อมทั้งแสดงรายละเอียดปริมาณงานและราคางานที่จะส่งมอบ ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดให้ เสนอต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบ”

สำหรับงานจ้างเหมาแบบราคาต่อหน่วย (UNIT PRICE) งานที่ส่งมอบงานแต่ละงวดต้องไม่น้อยกว่า 30 วัน ยกเว้นงานสุดท้าย และส่งมอบงานงวดละ 1 ครั้ง

16. การตรวจสอบผลงานและการตรวจรับงาน

16.1 การตรวจสอบผลงานเพื่อการจ่ายเงิน

ภายหลังที่ได้รับใบส่งมอบงานจากผู้รับจ้างแล้ว ผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้ว่าจ้างจะตรวจสอบใบส่งมอบงานกับงานในสนาม ถ้าปรากฏว่างานที่ส่งมอบนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามรายการ รายละเอียดและแบบ และมีปริมาณงานถูกต้องตามที่กำหนดในใบส่งมอบแล้ว จะเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อทำการตรวจผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะทำการตรวจผลงานที่ส่งมอบให้ภายใน 3 (สาม) วันทำการ นับแต่วันที่ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับทราบการส่งมอบงานและจะดำเนินการเรื่องการเบิกจ่ายเงินต่อไป

การตรวจสอบผลงานเช่นนี้ มิได้ทำให้ผู้รับจ้างหมดความรับผิดชอบในความชำรุดเสียหายของสิ่งก่อสร้างที่ ผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างมาแล้ว การส่งมอบงานที่จะถือว่าแล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาก็ต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานทั้งหมดจนครบถ้วนถูกต้องทุกรายการจากผู้รับจ้างและสามารถใช้งานได้ ตามเจตนารมณ์ของผู้ว่าจ้างทุกประการแล้ว

16.2 การตรวจรับงานตามสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้จัดทำงานทั้งหมดครบถ้วนตามสัญญาแล้วและจัดทำใบส่งมอบงานดังกล่าว ให้แก่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อการตรวจรับ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะตรวจผลงานที่ผู้รับจ้าง ส่งมอบภายใน 3 (สาม) วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุได้ รับทราบการส่งมอบงานและจะทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุดและรายงานให้ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ถ้าปรากฏว่างานที่ส่งมอบนั้นเสร็จเรียบร้อยครบถ้วนถูกต้องตามแบบรูป รายการรายละเอียด และข้อกำหนดใน

สัญญาและสามารถใช้งานได้สมตามเจตนารมณ์ของผู้ว่าจ้างทุกประการแล้ว ให้ถือวันที่ได้รับ ใบส่งมอบงานดังกล่าวเป็นวันส่งมอบงาน

แต่ถ้างานที่ส่งมอบทั้งหมดหรืองวดใดก็ตามไม่เป็นไปตามแบบรูป รายการรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีสิทธิไม่ตรวจรับงานและสั่งการให้ผู้รับจ้างทำการซ่อมแซมแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนตามแบบรูป รายการรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม ในระหว่างที่ยังมีการซ่อมแซมแก้ไขเพิ่มเติมตามที่กล่าวข้างต้น ให้ถือว่ายังไม่มี การส่งมอบงาน

หลังจากที่ได้ทำการซ่อมแซมแก้ไขเพิ่มเติมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบเพื่อทำการตรวจผลงานใหม่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะตรวจผลงานให้ภายใน 3 (สาม) วันทำการนับแต่วันที่ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับทราบและจะทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุด และรายงานให้ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ถ้าผลการตรวจสอบ ปรากฏว่าผู้รับจ้างได้ทำการซ่อมแซมแก้ไขเพิ่มเติมถูกต้องตามแบบรูปรายการรายละเอียดและข้อกำหนดใน สัญญาแล้วจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

การส่งมอบงานที่จะถือว่าแล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาก็ต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานทั้งหมดครบถ้วนถูกต้องทุกรายการจากผู้รับจ้างและสามารถใช้งานได้สมตามเจตนารมณ์ของผู้ว่าจ้างทุกประการแล้ว

16.3 รายการของงานที่จะทำการตรวจรับ

- 1) งานรายนี้จะทำการตรวจรับงานตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดการส่งมอบงาน
- 2) งานรายนี้จะทำการตรวจรับงานตามปริมาณงานที่ทำได้จริง ซึ่งคำนวณโดยวิธีการของผู้ว่าจ้างตามหน่วยที่กำหนดไว้ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา

17. กำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนด 900 (เก้าร้อย) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงานจากผู้ว่าจ้าง

18. แบบสัญญาจ้าง

การจ้างก่อสร้างรายการนี้ จะใช้สัญญาจ้างแบบ "ราคาต่อหน่วย" (UNIT PRICE)

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาหรือทาข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบของ ผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมียุครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวัน ครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะ

เกิดขึ้นคราวใดผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้ มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมา มอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้น จากข้อผูกพันและความรับผิดชอบที่ปวงตามสัญญาแล้ว

19. การจ่ายเงิน

“ภายใต้เงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

19.1 เมื่อมีการส่งมอบงาน และรับมอบงาน ตามลักษณะที่ระบุในเงื่อนไขเฉพาะของงานก่อสร้างว่าด้วยการส่งมอบงานแล้ว

19.2 จ่ายให้แก่แต่ละงวด ตามผลงานที่ตรวจรับได้จริง

19.3 เมื่อมีการส่งมอบงานและตรวจรับงานในครั้งใด จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ดังนี้

ถ้าค่าจ้างในสัญญารายการที่เป็นราคาต่อหน่วย การจ่ายเงินค่าจ้างจะคำนวณตามราคาต่อหน่วยของงานที่ได้รับได้จริง

ถ้าค่าจ้างในสัญญารายการที่เป็นราคาเหมารวม การจ่ายเงินค่าจ้างจะจ่ายให้ในราคาเหมารวม เมื่อ งานรายการนั้นๆ ได้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องและทำการตรวจรับแล้ว

19.4 กรณีที่มีการระบุรายละเอียดการจ่ายเงินไว้ในรายการรายละเอียดด้านวิศวกรรมจะจ่ายเงิน ตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของรายการรายละเอียดด้านวิศวกรรม

19.5 หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาอันสมควรไม่ว่า เนื่องจากการอนุมัติเงินประจำงวดล่าช้าหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างจะไม่เรียกดอกเบี้ยหรือค่าเสียหาย ในระหว่างที่ ล่าช้าจากผู้ว่าจ้าง

20. การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างร้องขอเท่านั้น โดยผู้รับจ้างต้อง ร้องขอเป็นหนังสือก่อนการส่งมอบงานงวดแรก

หากผู้รับจ้างมิได้ร้องขอเป็นหนังสือก่อนการส่งมอบงานงวดแรกตามที่กำหนดในวรรคแรก ผู้รับจ้างไม่มี สิทธิจะขอรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามสัญญาอีกต่อไป

ในการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง

ใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าต้องมีตัวเลขไทยหรืออารบิกและอักษรไทย ถ้าทำเป็นภาษาต่างประเทศ ต้อง มีภาษาไทยกำกับและให้ปรากฏข้อความดังต่อไปนี้

- 1) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ออกใบรับ
- 2) ชื่อหรือยี่ห้อ และที่อยู่ของผู้ออกใบรับ
- 3) ชื่อและที่อยู่ของผู้ว่าจ้าง
- 4) เลขลำดับของเล่มและของใบรับ
- 5) วัน เดือน ปี ที่ออกใบรับ

- 6) จำนวนเงินที่รับ
- 7) ชนิด ชื่องาน/โครงการของค่าจ้างล่วงหน้า
- 8) ลายมือชื่อผู้มีอำนาจของผู้ออกไปรับ
- 9) ผู้รับเงิน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามแบบสัญญาข้อ 4 (ก) ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างในแต่ละงวดเพื่อชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ 15 (สิบห้า) ของจำนวนเงินค่าจ้าง ในแต่ละงวด ทั้งนี้ จนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

21. รายละเอียดด้านวิศวกรรมที่ไม่ชัดเจน

รายละเอียดด้านวิศวกรรม (Technical Specification) อื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในที่นี้ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดเฉพาะที่ระบุไว้ในแบบ (Drawings) ต่างๆ หรือ หากมิได้ระบุไว้ให้ผู้ควบคุมของผู้ว่าจ้าง หรือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใช้ดุลยพินิจพิจารณาแก้ไขปัญหาอื่นๆ

รายละเอียดด้านวิศวกรรมใดที่ไม่ชัดเจน หรือไม่อาจหาวัสดุในท้องตลาดหรือในสนามเพียงพอ ผู้ควบคุมของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอาจพิจารณาอนุมัติให้ใช้วัสดุคุณภาพเทียบเท่าได้ และต้องทำรายงานการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ดังกล่าวเป็นเอกสารให้ถูกต้องด้วย

22. แบบที่ใช้ในการก่อสร้าง

การดำเนินการก่อสร้างงานทั้งหมดนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำตามรายละเอียดและวิธีการที่กำหนดไว้ใน “รายละเอียดด้านวิศวกรรม” และต้องมีขนาด รูปร่าง ลักษณะ ตามที่แสดงไว้ในแบบหมายเลข ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อแบบ	จำนวน (หน้า)
1	แบบภูมิสถาปัตย์	84
	แบบสถาปัตยกรรม	47
	แบบสถาปัตยกรรมภายใน	93
	แบบวิศวกรรมโครงสร้าง	27
	แบบวิศวกรรมไฟฟ้าและสื่อสาร	45
	แบบงานระบบสื่อสโตนัทศนุปรกรณ์	23
	แบบวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล	16
	แบบวิศวกรรมระบบป้องกันอัคคีภัย	9
	แบบวิศวกรรมระบบปรับอากาศและระบายอากาศ	18

23. ข้อความเพิ่มเติม

23.1 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม

เนื่องจากลักษณะงานจ้างในรายการนี้อาจจะมีปัญหาในสนามเกี่ยวกับ ความมั่นคง ทางด้านวิศวกรรม หากต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมแบบหรือรายการรายละเอียด เพื่อความเหมาะสมหรือความมั่นคงทางด้านวิศวกรรม ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่จะพิจารณาแล้วเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

23.2 การเพิ่มหรือลดงาน หากปริมาณงานที่ทำจริงในสนามเพิ่มหรือลดจากปริมาณงานที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะได้ดำเนินการดังนี้

- 1) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือทุกครั้งไป
- 2) กรณีที่มีปริมาณงานที่ทำจริงตามแบบและรายการรายละเอียด สัญญา ปรากฏว่าเพิ่มหรือ ลดลงจากปริมาณงานที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ตามปริมาณงานที่ทำจริงตามอัตราต่อหน่วย (UNIT COST) ที่ระบุในสัญญา

23.3 การเพิ่มเติมงานนอกเหนือรายการ (UN-ALLOGATED WORK)

กรณีที่จำเป็นต้องเพิ่มเติมงานนอกเหนือรายการ (UN-ALLOGATED WORK) จากรายการ ที่กำหนดใน “ใบแจ้งปริมาณงานและราคา” อันเนื่องมาจากข้อความเพิ่มเติม ข้อ 23.1 ผู้ว่าจ้างจะได้ดำเนินการดังนี้

- 1) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทุกครั้งที่มี การเพิ่มเติมงาน
 - 2) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ตามปริมาณงานเพิ่มเติม นอกเหนือรายการที่ทำได้จริงในสนาม การคำนวณปริมาณงานเพิ่มเติมดังกล่าวที่แท้จริงให้ยึดถือตามวิธีการของผู้ว่าจ้าง
 - 3) ราคาของงานที่เพิ่มเติมนอกเหนือรายการนี้ จักได้ตกลงราคากันใหม่ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง
- เมตร