



คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. คำรับรองระหว่าง

นายสุรสีห์ กิตติมณฑล                      อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร                      ผู้รับคำรับรอง  
และ  
นางชุติมา หงษ์ทอง                      ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                      ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายสุรสีห์ กิตติมณฑล ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางชุติมา หงษ์ทอง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางชุติมา หงษ์ทอง ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางชุติมา หงษ์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ด้านบริหารว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสุรสีห์ กิตติมณฑล)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๐

(นางชุติมา หงษ์ทอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๐

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม  
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ของกรมพัฒนาระบบบริหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	กรอบการประเมินผล ๒๕๖๐	น้ำหนัก (%)
การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ ๗๒.๕)	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง	(๑๕)
	๒. ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	(๑๕)
	๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน	(๑๕)
	๔. ระดับความสำเร็จของการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร	(๑๕)
	๕. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	(๑๒.๕)
การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๑๒.๕)	๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ	
	๖.๑ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (๖ เดือนแรก)	(๒.๕)
	๖.๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (๑๒ เดือน)	(๒.๕)
	๗. ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา	(๒.๕)
	๘. ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลทันเวลา	(๒.๕)
๙. ร้อยละการตอบสนองของหน่วยงานต่อข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะของ ผู้ตรวจสอบภายใน	(๒.๕)	
การพัฒนาองค์การ (ร้อยละ ๑๕)	๑๐. ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๖๐ ภายใต้ แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	(๑๕)

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่ ๖ และ ๑๐ ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ ๗๒.๕)

ตัวชี้วัดที่ ๑: ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
การพัฒนา ระบบราชการ ภายในกรม และติดตาม ประเมินผล เกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการ		๑. ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง	๑๕	ระดับ ๓	-	๔.๙๓	๔.๕๐	๑	๒	๓	๔	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
<b>คำอธิบาย:</b>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง หมายถึง ความสำเร็จที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจัดให้มีกระบวนการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตัวชี้วัดในระดับสำนัก/กอง และมีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b> ระดับคะแนนที่ ๑ : - จัดทำร่างกรอบการกำหนดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระดับสำนัก/กอง เสนออธิบดีกรมพลหลวงและการบินเกษตร ให้ความเห็นชอบ - จัดให้มีการเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๒ : จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง ภายใน ๑๕ วันทำการ ภายหลังจากผลการเจรจามีข้อยุติและเสร็จสิ้น</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระดับสำนัก/กอง (KPI Template) และเผยแพร่ผ่านสื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหารภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐</p>												

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
		<p><b>ระดับคะแนนที่ ๔ :</b> จัดให้มีระบบการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ผ่านกลไกของคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระดับกอง</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๕ :</b> จัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง เสนอผู้บริหาร ภายในเดือนเมษายน, กรกฎาคม และ ตุลาคม ๒๕๖๐ (รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ตามลำดับ)</p>											
<b>สูตรการคำนวณ :</b>		<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน ( Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ ( Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											
<b>เงื่อนไข :</b>		หากการดำเนินงานในกิจกรรมใด ล่าช้ากว่ากำหนด จะถูกหักคะแนน ๐.๐๕ คะแนนต่อวันทำการ โดยหักจากคะแนนของตัวชี้วัดนี้ในภาพรวม											
<b>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :</b>		-											
<b>แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :</b>		กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
<b>หมายเหตุ :</b>		-											

ตัวชี้วัดที่ ๒: ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
การพัฒนา ระบบราชการ ภายในกรม และติดตาม ประเมินผล เกี่ยวกับ การพัฒนา ระบบราชการ		๒. ระดับความสำเร็จของการ จัดทำแผนการดำเนินงานตาม แนวทางการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ	๑๕	ระดับ ๓	-	-	๔	๑	๒	๓	๔	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
<b>คำอธิบาย:</b>		<p>ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถจัดทำแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ และนำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ ซึ่งแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์ PMQA ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารรับผิดชอบ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แผนพัฒนาองค์การตามเกณฑ์ PMQA</li> <li>๒. แผนการจัดการความรู้</li> <li>๓. แผนรองรับสภาวะวิกฤติ</li> <li>๔. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>ระดับคะแนนที่ ๑ : จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จทั้ง ๔ แผน แต่ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๒ : จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ แผน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ จำนวน ๒ แผน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๔ : จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ จำนวน ๓ แผน</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๕ : จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔ แผน</p>											
<b>สูตรการคำนวณ :</b>		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
เงื่อนไข:		การจัดทำแผนการดำเนินงานทั้ง ๔ แผน ต้องผ่านกลไกของคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		๑. รายงานการประชุม ๒. บันทึคนำส่งแผน ๓. การแจ้งเวียนแผน											
หมายเหตุ:		-											

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
การพัฒนา ระบบราชการ ภายในกรม และติดตาม ประเมินผล เกี่ยวกับ การพัฒนา ระบบราชการ		๓. ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการด้านการควบคุมภายใน	๑๕	ระดับ ๓	-	๓	๓	๑	๒	๓	๔	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
<b>คำอธิบาย:</b>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถดำเนินงานด้านการควบคุมภายในได้ตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ และขับเคลื่อนให้ทุกหน่วยงานดำเนินกิจกรรมตามแผนการปรับปรุง การควบคุมภายใน</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๑ :</b> จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และเผยแพร่ ผ่าน สื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๒ :</b> กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๓ :</b> กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๙ เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๔ :</b> กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๑๒ เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๕ :</b> ทบทวนกระบวนการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร วิเคราะห์ ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกำหนดขอบเขตและหลักเกณฑ์การประเมิน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>												
<b>สูตรการคำนวณ :</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน ( Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ ( Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....												
<b>เงื่อนไข:</b>	หากการดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนด จะถูกหักคะแนน ๐.๐๕ คะแนนต่อวันทำการ โดยหักจากคะแนนของตัวชี้วัดนี้ในภาพรวม												



ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
หมายเหตุ:		-											

ตัวชี้วัดที่ ๔: ระดับความสำเร็จของการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
การพัฒนา ระบบราชการ ภายในกรม และติดตาม ประเมินผล เกี่ยวกับ การพัฒนา ระบบราชการ		๔. ระดับความสำเร็จของ การสร้างความผาสุกและ ความผูกพันของบุคลากร	๑๕	ระดับ ๓	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
<b>คำอธิบาย:</b>	<p>ระดับความสำเร็จของการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สามารถดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะองค์กร ที่มุ่งเน้นให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร และสามารถทำงานได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีความสุข</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๑ :</b> สำรองและวิเคราะห์ปัจจัยในการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร, จัดทำแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เผยแพร่ผ่านสื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๒ :</b> กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร รอบ ๖ เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๐</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๓ :</b> กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร รอบ ๙ เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๔ :</b> กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร รอบ ๑๒ เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๐</p> <p><b>ระดับคะแนนที่ ๕ :</b> ประเมินผลความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรในการสร้างความผาสุกและความผูกพัน และจัดทำสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๐</p>												
<b>สูตรการคำนวณ :</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน ( Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ ( Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....												
<b>เงื่อนไข:</b>	หากการดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนด จะถูกหักคะแนน ๐.๐๕ คะแนนต่อวันทำการ โดยหักจากคะแนนของตัวชี้วัดนี้ในภาพรวม												

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:		-											
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:		กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด											
หมายเหตุ:		-											

ตัวชี้วัดที่ ๕: ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ

ภารกิจหลัก	จุดเน้น/ Positioning	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
การพัฒนา ระบบราชการ ภายในกรม และติดตาม ประเมินผล เกี่ยวกับการ พัฒนาระบบ ราชการ		๕. ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ	๑๒.๕	ระดับ ๓	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> X ที่ระดับ ๓
คำอธิบาย:	<p>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถดำเนินการขับเคลื่อนให้กรมผนหลวงและการบินเกษตร มีการกำหนดวัฒนธรรมองค์การ และนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของส่วนราชการ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>ระดับคะแนนที่ ๑ : จัดทำแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ กรมผนหลวงและการบินเกษตร (ระยะ ๕ ปี)</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๒ : กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี ๒๕๖๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๓ : กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี ๒๕๖๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๔ : กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี ๒๕๖๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p> <p>ระดับคะแนนที่ ๕ : กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี ๒๕๖๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>												
สูตรการคำนวณ :	<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน ( Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ ( Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....												
เงื่อนไข:	-												
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:	-												
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด												
หมายเหตุ:	-												

การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๑๒.๕)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕		
		๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ												
		๖.๑ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม (๖ เดือนแรก)	๒.๕	๔๘	๒๙.๕๒	๒๔.๕๗	๓๙.๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐	๕๒		
		๖.๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม (๑๒ เดือน)	๒.๕	๙๒	๖๔.๔๒	๗๕.๗๐	๘๐.๗๕	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖		
		๗. ร้อยละการดำเนินการตาม ข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา	๒.๕	๖๕	-	-	-	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕		
		๘. ร้อยละการจัดส่งรายงานและ ข้อมูลที่ทันเวลา	๒.๕	๗๕	-	-	-	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕		
		๙. ร้อยละการตอบสนองของ หน่วยงานต่อข้อตรวจพบ/ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน	๒.๕	๗๐	-	-	-	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐		

การพัฒนาองค์กร (ร้อยละ ๑๕)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๐	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๑	๒	๓	๔	๕	
		๑๐. ร้อยละการดำเนินการตาม แผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๖๐ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	๑๕	๗๕	-	-	-	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	