



แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA 4.0
๑. การป้องกันการทุจริต ๑.๑ ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖ ๑.๓ ประเมินและจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖ ๑.๔ กำหนดนโยบาย No Gift Policy และจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๑.๕ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๑.๖ รายงานผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	ม.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๖ ธ.ค. ๖๕ - ม.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๖ เม.ย., ต.ค. ๖๖	สล. สล. สล. สล. กพร. สล./กพร.	หมวด ๑ การนำองค์การ ข้อ ๑.๒ การป้องกันการทุจริตและ สร้างความโปร่งใส ประเด็นคำถาม ๑.๒.๒
๒. การวางแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย และสร้างนวัตกรรม ๒.๑ วิเคราะห์ประเด็นปัญหาและความท้าทายของการวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ ๒.๒ กำหนดทิศทางและประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ ๒.๓ จัดทำ Road map การวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ม.ค. - มี.ค. ๖๖ เม.ย. - พ.ค. ๖๖ มิ.ย. - ก.ค. ๖๖	กว.	หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ข้อ ๒.๑ แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนอง ความท้าทาย สร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้น ประโยชน์สุขประชาชน ประเด็นคำถาม ๒.๑.๒

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA 4.0
<p>๓. พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ</p> <p>๓.๑ ปรับปรุงระบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านปฏิบัติการผนหลวง - ด้านบริการการบิน <p>๓.๒ จัดทำระบบการรายงานข้อมูลของอาสาสมัครผนหลวง ผ่านระบบ Online</p> <p>๓.๓ จัดทำ Online Template การรายงานผลการดำเนินงานวิจัย และสร้างระบบ Online ในการติดตามความก้าวหน้างานวิจัย</p> <p>๓.๔ จัดทำระบบการประเมินความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินการ</p>	<p>ม.ค. – มี.ค. ๖๖</p> <p>ม.ค. – มี.ค. ๖๖</p> <p>ม.ค. – มี.ค. ๖๖</p> <p>มี.ค. – มิ.ย. ๖๖</p>	<p>กป./กบ./กว.</p> <p>กป./กว.</p> <p>กว.</p> <p>กพร./กป./กว.</p>	<p>หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ข้อ ๓.๑ ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง</p> <p>ประเด็นคำถาม ๓.๑.๑</p>
<p>๔. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)</p> <p>๔.๑ มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ต่อบริการการพัฒนาประเทศหรือการบริการประชาชน</p> <p>๔.๒ มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (๑๔ รายการ) ของทุกชุดข้อมูล</p> <p>๔.๓ มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด</p> <p>๔.๔ มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และชุดข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และระบุทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด</p> <p>๔.๕ ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)</p> <p>๔.๖ คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด</p> <p>๔.๗ นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ต่อบริการตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล</p>	<p>พ.ย. ๖๕</p> <p>ก.พ. – มี.ค. ๖๖</p> <p>ก.พ. – มี.ค. ๖๖</p> <p>เม.ย. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. - ส.ค. ๖๖</p>	<p>กป./กว.</p> <p>กว.</p> <p>กว.</p> <p>กว.</p> <p>กว.</p> <p>กว.</p> <p>กป.</p>	<p>หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้</p> <p>ข้อ ๔.๑ การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ</p> <p>ประเด็นคำถาม ๔.๑.๓</p>

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA 4.0
๕. การจัดการความรู้ ๕.๑ รวบรวมและจัดทำองค์ความรู้ - ด้านปฏิบัติการฝนหลวง ๑ องค์ความรู้ - ด้านวิจัยและพัฒนาการตัดแปรสภาพอากาศ ๑ องค์ความรู้ ๕.๒ จัดทำระบบคลังความรู้ บนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ๕.๓ เผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ ๕.๔ นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	ก.พ. - เม.ย. ๖๖ มี.ค. - พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. - ก.ย. ๖๖	กป./กว. กว. กป./กว. กป./กว.	หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และจัดการ ความรู้ ข้อ ๔.๑ การจัดการความรู้ และใช้ องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม ประเด็นคำถาม ๔.๓.๔
๖. การมีส่วนร่วมกับเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก ๖.๑ การดำเนินงานร่วมกับกองทัพอากาศ ๖.๒ การดำเนินงานร่วมกับอาสาสมัครฝนหลวง	มี.ค. - ก.ย. ๖๖ มี.ค. - ก.ย. ๖๖	กป./กว. กป.	หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ข้อ ๕.๒ ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประเด็นคำถาม ๕.๒.๓
๗. การสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร ๗.๑ วิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความพึงพอใจของบุคลากร และจัดลำดับความสำคัญ ของปัจจัยแยกตามประเภทบุคลากร ๗.๒ จัดทำแผนสร้างความพึงพอใจของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับปัจจัยความพึงพอใจ ๗.๓ ติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๗.๔ ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อกิจกรรมสร้างความพึงพอใจ และสรุปผล ความพึงพอใจ ๗.๕ ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร และสรุปผลความพึงพอใจ	ธ.ค. ๖๕ - ม.ค ๖๖ ม.ค ๖๖ เม.ย., ต.ค. ๖๖ ส.ค. - ก.ย. ๖๖ ส.ค. - ก.ย. ๖๖	สล. 	หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ข้อ ๕.๓ การสร้างวัฒนธรรมการทำงาน ที่เป็นมืออาชีพ การสร้างความ ผูกพันและความเป็นเจ้าของ ให้แก่บุคลากร ประเด็นคำถาม ๕.๓.๕

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA 4.0
<p>๘. การจัดการความเสี่ยงต่อประสิทธิผลของการดำเนินงาน</p> <p>๘.๑ ติดตามตัวชี้วัดของกระบวนการหลักตามพันธกิจและตัวชี้วัดผลลัพธ์ของกระบวนการทำงานหลัก</p> <p>๘.๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๘.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน</p>	<p>มี.ค., ก.ย. ๖๖</p> <p>พ.ย. ๖๕ – มี.ค. ๖๖</p> <p>เม.ย., ก.ย. ๖๖</p>	<p>กพร.</p> <p>กผ.</p> <p>กผ.</p>	<p>หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ</p> <p>ข้อ ๖.๔ การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>ประเด็นคำถาม ๖.๔.๔</p>