



คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ที่ ๑๕๗/๒๕๕๖

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
สั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

.....

ตามคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ ๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ ๖๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๖ มอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรไปแล้ว นั้น

เนื่องจากได้มีการกำหนดตำแหน่งรองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรชั้นใหม่ และมีการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือหรือเงินกู้จากต่างประเทศ หรือเงินนอกงบประมาณ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน พ.ศ. ๒๕๔๙ รวมทั้งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ ๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ ๖๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๖ บรรดาคำสั่งและการสั่งการใดๆ ที่มีอยู่ก่อนซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

/ข้อ ๒ มอบอำนาจ...

ข้อ ๒ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม เร่งรัด และติดตามผลการปฏิบัติราชการในสำนักงานและกองต่างๆ โดยให้มีอำนาจในการบังคับบัญชาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งหรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องเกี่ยวกับราชการต่างๆ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ดังต่อไปนี้

(๑) นายวรารุท ชันติยานันท์ รับผิดชอบงานในกลุ่มภารกิจด้านปฏิบัติการ ได้แก่ กองปฏิบัติการฝนหลวง และกองบริหารการบินเกษตร

(๒) นายสุรสีห์ กิตติมณฑล รับผิดชอบงานในกลุ่มภารกิจด้านบริหาร ได้แก่ สำนักงานเลขานุการกรม กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ข้อ ๓ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒ มีอำนาจตามสายงานที่ได้รับมอบหมายดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) สั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกกรณีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายในวงเงินครั้งละเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

(๒) อนุมัติสั่งจ่ายเงินครั้งละเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งเจ้าหน้าที่กองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกลุ่มบริหารการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม ได้ตรวจถูกต้องตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) อนุมัติให้ยืมเงินทรองราชการครั้งละเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งเจ้าหน้าที่กองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกลุ่มบริหารการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม ได้ตรวจถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว

(๔) อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการเดินทางไปราชการ รวมทั้งการอนุมัติให้รถยนต์ส่วนบุคคลออกนอกที่ตั้งสำนักงานหรือการใช้ข้ามคืนนอกที่ตั้งสำนักงาน

(๕) อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อนประจำปี ลาคลอด ตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๒ ในส่วนที่เป็นอำนาจของอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

(๖) อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ครั้งละเกินกว่า ๓๐ วัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบประกาศคณะกรรมการ

/บริหารพนักงาน...

บริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๒ ในส่วนที่เป็นอำนาจของอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

(๗) ลงนามในใบรับรอง ใบอนุญาต ใบประกาศนียบัตร ใบดำเนินการ หนังสือรับรอง และอื่นๆ ซึ่งเป็นงานของหน่วยงานในกลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

(๘) ลงนามในหนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษ ต่อพนักงานสอบสวน

(๙) ลงนามในสัญญาและคำสั่งให้ข้าราชการลาศึกษาต่อภายในประเทศ (ยกเว้นการลา ศึกษาต่อต่างประเทศ)

(๑๐) อนุมัติและลงนามในแบบรายการโอนงบประมาณผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (GFMS) ในการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรในงบรายจ่ายใดๆ ดังนี้

(ก) กรณีโอนภายใต้ผลผลิต และงบรายจ่ายเดียวกัน

(ข) กรณีโอนภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน ต่างผลผลิต หรือต่างงบรายจ่าย วงเงินที่ได้อนุมัติไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

(๑๑) อนุมัติและลงนามเบิกจ่าย ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีราชการหรืองานอื่นที่มีได้ระบุมอบอำนาจไว้ตามข้อ ๓ ให้ผู้รับมอบอำนาจสั่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรในราชการหรืองานอื่นที่อยู่ในสายงานที่ได้รับมอบหมาย ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีได้ทุกกรณีด้วย ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เรื่องที่จะต้องเสนอกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นงานนโยบายสำคัญ หรือ เรื่องที่จะต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี ให้เสนออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร หรือผู้รักษาการแทนอธิบดี กรมฝนหลวงและการบินเกษตรพิจารณา สำหรับเรื่องที่เป็นราชการประจำ เมื่อผู้ได้รับมอบอำนาจดำเนินการไปแล้ว ให้รายงานอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรทราบด้วย

(๒) เรื่องที่เป็นนโยบายของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร หรือเรื่องใหม่ที่อธิบดีกรมฝนหลวง และการบินเกษตร ยังไม่เคยมอบหมายไว้

(๓) การพิจารณาสั่งบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือโอนข้าราชการทุกระดับ ทุกสายงาน และการโยกย้าย หรือย้ายลูกจ้างประจำ

(๔) ดำเนินการทางวินัยและลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๕) การพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปต่างประเทศในทุกกรณี

(๖) การพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย

/ข้อ ๕ ในกรณี...

ข้อ ๕ ในกรณีได้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้แทนของอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ไปประชุม หากมีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติซึ่งเกี่ยวกับเรื่องที่ประชุมนั้น ให้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวง และการบินเกษตร ในเรื่องนั้นๆ ได้จนเสร็จภารกิจ

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจสั่งและปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ ดังนี้

(๑) นายวรารุช ชันติยานันท์ ให้นายสุรสีห์ กิตติมณฑล แทน

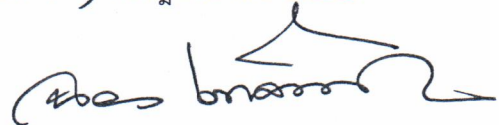
(๒) นายสุรสีห์ กิตติมณฑล ให้นายวรารุช ชันติยานันท์ แทน

ข้อ ๗ ในกรณีผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง เป็นผู้สั่งและปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๘ บรรดาคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ ซึ่งผู้ที่ได้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือลงนาม ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทน ให้นำเสนออธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรเพื่อทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายฉลอง เทพวิทักษกิจ)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร