

ด้วยกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขานุการกรม มีความประสงค์จะว่าจ้างบุคคลภายนอก (จ้างเหมาบริการ) เกี่ยวกับงานวินัยและกฎหมาย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เพื่อปฏิบัติงานในกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขานุการกรม ทำหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

- (๑) งานนิติกรรมและสัญญา หรือความตกลงร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมฝนหลวงและการบินเกษตร กับหน่วยงานภายนอก
- (๒) พิจารณาทำความเข้าใจทางกฎหมาย หรือวินิจฉัยข้อปัญหาทางกฎหมาย เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงการตรวจสอบและเสนอแนะ การปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานให้ถูกต้องและเหมาะสม
- (๓) ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับงานด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครอง
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ สนับสนุนข้อมูลและการดำเนินงานในด้านกฎหมายและด้านการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ ตามกฎและระเบียบที่ทางราชการกำหนด
- (๕) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน/บุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการของกลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขานุการกรม
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๔๐ ปี
- (๒) วุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไปทางด้านนิติศาสตร์บัณฑิต
- (๓) มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรงที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- (๔) มีความรู้ความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office และ Internet ได้
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) หากมีประสบการณ์การทำงานทางด้านกฎหมายจะพิจารณาเป็นพิเศษ*

๓. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- (๑) สำเนาหลักฐานการศึกษา ประกอบด้วยสำเนา transcript และสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

/(๔) สำเนา

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล เป็นต้น สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ วันที่ใน เอกสารทุกฉบับให้เรียบร้อย

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- นิติกรรมสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- กฎ ก.พ. และมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวข้องกับวินัย การรักษาวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

การพิทักษ์คุณธรรม

- พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ระยะเวลาและการจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้างตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ หรือตามที่ กลุ่มวินัยและกฎหมายได้รับการจัดสรรงบประมาณ และผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน ในอัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. วัน เวลา สถานที่ รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ กลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขาธิการกรม อาคารกรมฝนหลวงและการบินเกษตร (ตึกเก่า ชั้น ๒) ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ตามวันและเวลาราชการตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ สำหรับวันและเวลาสมัครดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม หรือ ความจำเป็นของทางราชการ และขอสงวนสิทธิ์ขยายระยะเวลาวันรับสมัครได้โดยไม่ต้องประกาศหรือแจ้ง ให้ทราบล่วงหน้า ผู้สมัครสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๙ ๕๑๐๐ ต่อ ๗๘๐

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

กลุ่มวินัยและกฎหมาย สำนักงานเลขาธิการกรม จะแจ้งให้ทราบภายหลัง



ใบสมัครงาน กรมพลหลวงและการบินเกษตร

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนิติกร เกี่ยวกับงานทางด้านกฎหมาย

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล ชื่อเล่น

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี สัญชาติ เชื้อชาติ

ศาสนา ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ E - mail

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ นาย/นาง/นางสาว เกี่ยวข้องเป็น

โทรศัพท์

ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา

สถานที่ทำงาน (ชื่อ/สถานที่)	ระยะเวลา (จากปี/ถึงปี)	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานและความ รับผิดชอบโดยสังเขป	ค่าจ้าง (เงินเดือน)	เหตุผลที่ ออก
๑.					
๒.					
๓.					

ลงชื่อ ผู้สมัคร

()

...../...../.....