



ประกาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
เรื่อง เปลี่ยนแปลงประกาศเชิญชวน สอบราคาจ้างจัดงานโครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู้ภัยแล้ง
ประจำปี ๒๕๕๙

ตามประกาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เรื่อง สอบราคาจ้างจัดงานโครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู้ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยกำหนดวัน ขอรับเอกสาร และยื่นซองสอบราคาในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เนื่องจาก สภาพพื้นที่พร้อมและเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติการฝนหลวง ตั้งแต่เดือนมีนาคม เป็นต้นไป จึงขอเปิดโครงการปฏิบัติการฝนหลวงสู้ภัยแล้งประจำปี ๒๕๕๙ ให้เร็วขึ้นจากวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร จึงขอเปลี่ยนแปลงเอกสารแนบท้ายประกาศ สอบราคาจ้างจัดงานโครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู้ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ดังนี้

ให้ยกเลิกเอกสารโครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู้ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ที่แนบท้ายประกาศดังกล่าว และให้ใช้เอกสารโครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู้ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ที่แนบท้ายประกาศนี้แทน ส่วนข้อความอื่นๆให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙

(นายพรชัย ทองยิ่งสกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

โครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู่ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙
วันจันทร์ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
ณ สนามบินนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร คือการปฏิบัติการฝนหลวงเพื่อป้องกันและแก้ไข ภัยพิบัติภัยแล้งให้แก่เกษตรกรและผู้ใช้ น้ำทั่วทั้งประเทศ และเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้กับระบบบริหารจัดการน้ำของ ประเทศ โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ไปจนถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี ประกอบกับใน ปี ๒๕๕๙ นี้ สถานการณ์ภัยแล้งในช่วงฤดูแล้งมีแนวโน้มว่าจะทวีความรุนแรงและเป็นนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน ให้ทุกหน่วยงานเน้นการดำเนินงานเชิงรุก และเพิ่มการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนให้ รวดเร็วและทั่วถึง

ด้วยหลักการข้างต้นนี้ กรมฝนหลวงและการบินเกษตรจึงได้ดำเนินงานเชิงรุกจัดทำโครงการเปิด ปฏิบัติการฝนหลวงสู่ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ขึ้น เพื่อสนองนโยบายรัฐบาล โดยเน้นกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือประชาชน รวมไปถึงช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วย ปฏิบัติการฝนหลวงกับประชาชนหรือเกษตรกรผู้รับบริการ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการฝนหลวง ช่วยเหลือประชาชน ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานทั้งในด้านนโยบาย และการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตร เกิดสัมฤทธิ์ผล ต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และสนับสนุน ให้เกษตรกรหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้เกิดทัศนคติที่ดีต่อรัฐ พร้อมทั้งจะให้ความร่วมมือและสามารถทำงานร่วมกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร จึงกำหนดจัดโครงการเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู่ ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ภายใต้แนวคิด “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบรรเทาภัยแล้ง” ขึ้น เพื่อเป็นการแสดง ถึงศักยภาพด้านการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตร ในพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศ พร้อมกับการเผยแพร่ความรู้ และกิจกรรมที่น่าสนใจต่าง ๆ เป็นการสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือแก่องค์กร อันจะนำไปสู่การประสาน ความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานของรัฐและเอกชนในการพัฒนาการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อแสดงถึงความพร้อมของหน่วยปฏิบัติการฝนหลวงทุกหน่วยที่จะออกไปปฏิบัติการ ตลอดจนช่องทางการติดต่อขอรับบริการฝนหลวงให้เกิดการรับรู้ของประชาชนโดยเฉพาะเกษตรกรเกี่ยวกับ แผนงานและกิจกรรม และเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่ ที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติการฝนหลวงใน พื้นที่จังหวัดต่างๆ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงสิ้นฤดูฝน ประมาณเดือนตุลาคม ๒๕๕๙

๒.๒ เพื่อเน้นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ประชาชนโดยเฉพาะ เกษตรกรทั่วประเทศได้ทราบถึงแผนงานและกิจกรรมของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในการปฏิบัติการฝน หลวงช่วยเหลือประชาชนจากหน่วยปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

๒.๓ เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ภายใต้โครงการรณรงค์ให้ประชาชนได้ ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า รวมไปถึงนโยบายการส่งเสริมตลาดเกษตรกรและร่วมแรงร่วมใจกัน รณรงค์ให้เห็นถึงความสำคัญเพื่อถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวซึ่งเปรียบเสมือนพ่อแห่งแผ่นดินของปวงชน ชาวไทยทุกคน

๓. เป้าหมาย

เกษตรกร อาสาสมัครฝนหลวง นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ทั้งภายใน จังหวัดนครสวรรค์ และทั่วประเทศ

๔. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการดำเนินการจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยรวมค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่นๆ ภาษีต่างๆ ไว้ด้วยแล้ว

๕. สถานที่จัดงาน

สนามบินนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

๖. รายละเอียดและเงื่อนไขการจัดงาน ดังนี้

- ระยะเวลาจัดงาน วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยเตรียมตกแต่งสถานที่ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ และทำการรื้อถอนวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๙

- รูปแบบการจัดงาน ให้ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบการจัดงานภายใต้แนวคิด “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบรรเทาภัยแล้ง” ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยมีองค์ประกอบหลักดังนี้

๖.๑ ด้านโครงสร้างและอุปกรณ์พื้นฐานในการจัดงานทั้งหมด

ออกแบบวางผังการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ โดยกำหนดกิจกรรมพร้อมตกแต่งสถานที่ให้สอดคล้องกัน รวมทั้งออกแบบทางสัญจรภายในให้เหมาะสมสอดคล้องกับกิจกรรมภายในงาน โดยดำเนินการและมีอุปกรณ์พื้นฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ด้านสถานที่จัดงาน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับการจัดงาน ดังนี้

- เต็นท์ขนาด ๒๐ x ๔๐ เมตร สีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เต็นท์ พร้อมประดับผ้า
- เต็นท์ขนาด ๑๐ x ๔๐ เมตร สีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เต็นท์ พร้อมประดับผ้า
- เต็นท์ขนาด ๕ x ๑๒ เมตร สีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ เต็นท์
- จัดเตรียมโต๊ะขนาด ๗๕ x ๑๕๐ เซนติเมตร พร้อมผ้าตกแต่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว
- จัดเตรียมเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตัว สำหรับผู้มาร่วมงาน
- จัดเตรียมเก้าอี้หนังคลุมผ้าสีขาว (VIP) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตัว
- จัดเตรียมโซฟา (VIP) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ตัว
- ติดตั้งพัดลมหรือพัดลมไอน้ำหรือเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ ไม่น้อยกว่า ๓๐ จุด

๒) เตรียมพื้นที่และจัดนิทรรศการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่มีข้อตกลงการทำงานร่วมกับกรมฝนหลวงและการบินเกษตรในด้านต่าง ๆ เช่น ชลประทาน การตัดแปรสภาพอากาศ นวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยงาน พื้นที่ของแต่ละหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๓๐ ตารางเมตร โดยต้องมีปัจจัยพื้นฐาน ดังนี้ โต๊ะ ๒ ตัว เก้าอี้ ๔ ตัว ระบบไฟฟ้า ๑ จุด ต่อหน่วยงาน

๓) จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ประกอบสำหรับพิธีสงฆ์ และพิธีเปิดปฏิบัติการฝนหลวง ประจำปี

๒๕๕๙

๖.๒ การจัดนิทรรศการ

๑. การจัดแสดงนิทรรศการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร กำหนดชื่อนิทรรศการว่า “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบรรเทาภัยแล้ง” ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

- แสดงสภาพภูมิอากาศ สถานการณ์น้ำ พื้นที่การเพาะปลูกในเขตชลประทานและนอกเขตชลประทาน
- แสดงแนวทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเพื่อเข้าถึงภารกิจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรในช่องทางต่างๆ
- แสดงศักยภาพของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ภายใต้ยุทธศาสตร์ขององค์กร
- แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรกับหน่วยงานต่างๆ
- แสดงถึงแนวทางการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบรรเทาภัยแล้งของกรมฝนหลวง

และการบินเกษตร

๒. นำเสนอรูปแบบนิทรรศการ พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลการจัดนิทรรศการมานำเสนอ และข้อมูลต้องมีความสอดคล้องกับกรอบแนวคิดการจัดงาน

๓. ออกแบบและจัดทำงานส่วนนิทรรศการให้มีความสวยงาม พร้อมตกแต่งต้นไม้บริเวณจัดนิทรรศการ พื้นที่แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ ตารางเมตร ไม่รวมภาพประกอบ

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์ส่องสว่าง อุปกรณ์การติดตั้ง รวมทั้งอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมอื่น ๆ

๕. จัดเกษตรกรเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คนเข้าร่วมงาน พร้อมรับผิดชอบค่าพาหนะและอาหาร

๖. จัดทำสื่อโปสเตอร์แจกให้กับเกษตรกร เจ้าหน้าที่ วิทยากรและผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตัว โดยแบ่งเป็น ๒ แบบๆ ละไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว

๖.๓ การจัดพิธีเปิดปฏิบัติการฝนหลวงสู่ภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

การออกแบบตกแต่งและสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่จัดงาน

- ออกแบบและจัดทำพิธีเปิดงานโดยให้สื่อสารครอบคลุมถึงการปฏิบัติการฝนหลวงอย่างชัดเจน

- ออกแบบและจัดทำซุ้มทางเข้าการจัดงานพิธีเปิดปฏิบัติการฝนหลวง ประจำปี ๒๕๕๙

- ออกแบบและติดตั้งป้ายชื่อนิทรรศการ “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อบรรเทาภัยแล้ง”

และติดตั้งระบบไฟส่องสว่าง ตกแต่งต้นไม้และไม้ดอกไม้ประดับให้เหมาะสมสวยงาม

- จัดทำวิทัศน์ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติการฝนหลวงโดยเผยแพร่ในพิธีเปิดการปฏิบัติการฝนหลวง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือในการแสดงภาพด้วยจอ LED Full Color ขนาดใหญ่ ความละเอียดไม่น้อยกว่า P๓ และขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ เมตร

- ติดตั้งและจัดวางโปเตียม เพื่อกล่าวรายงาน จำนวน ๑ จุด

- ติดตั้งเวทียกพื้นให้โดดเด่น สำหรับกล่าวเปิดงานพร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๑ จุด

- ติดตั้งเวทียกพื้น สำหรับพระสงฆ์ ๙ รูป พร้อมฉากหลังประดับผ้าให้สวยงามและเหมาะสม

- ติดตั้ง Back Drop การแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร ณ ห้องแถลงข่าว

- ติดตั้งป้ายบอกทางเข้าจุดจอดรถต่าง ๆ ภายในสนามบิน

- จัดทำและติดธงชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด และธงกรมฝนหลวงและการบินเกษตรไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด บริเวณทางเข้า - ออกสนามบิน

- จัดเตรียมพิธีกร ไม่น้อยกว่า ๑ คน

- จัดเตรียมพิธีการเปิดงานและวงดุริยางค์บรรเลงเปิดงาน

- จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ ให้สามารถครอบคลุมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ตารางเมตร และเจ้าหน้าที่ดูแล

- จัดเตรียมช่างไฟฟ้าประจำงาน จำนวน ๑ คน

- จัดเตรียมชุดพิธีสงฆ์ (เช้า) ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์และเครื่องรับรอง และโต๊ะหมู่บูชา

- จัดเตรียมจุดปัจจัยไทยทานพร้อมปันโต (อาหารเพล) สำหรับถวายพระสงฆ์ จำนวน ๙ ชุด

- จัดเตรียมโต๊ะรับแขก, โต๊ะอาหาร, โต๊ะแถลงข่าว, โปเตียมและพวงมาลัยเครื่องบิน

- จัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ที่

- จัดเตรียมอาหารกลางวันสำหรับสื่อมวลชนและผู้ร่วมงาน จำนวน ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ที่

- จัดเตรียมรถสุขา ๒ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล
- จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาล พร้อมเจ้าหน้าที่
- ทำความสะอาดบริเวณจัดงานก่อนงานเริ่ม และหลังเสร็จงาน
- จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย จราจร ก่อนงานเริ่มและวันงาน

๖.๔ การประชาสัมพันธ์

๑. จัดผลิตและเผยแพร่สื่อบริการประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ คอลัมน์นิ้ว ลงในสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ ไม่เกินกว่า ๓ วันหลังจากการจัดงาน
๒. จัดเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดงานทางสถานีโทรทัศน์ฟรีทีวี ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง ไม่เกินกว่า ๒ วันหลังจากการจัดงาน
๓. จัดทำสโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ออกอากาศเผยแพร่ทั้งระบบ AM และ FM ในจังหวัดนครสวรรค์และพื้นที่ใกล้เคียง ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน
๔. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๑๐ เมตร ติดประชาสัมพันธ์งานด้านหน้าสนามบินนครสวรรค์
๕. จัดทำและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ ภายในจังหวัดนครสวรรค์ไม่น้อยกว่า ๑ จุด
๖. จัดทำสูจิบัตรแจกผู้มาร่วมงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชุด

๗. หลักฐานการเสนอราคา

- ๗.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ(ผู้เสนอราคาจัดทำขึ้นเอง) ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (ผู้เสนอราคาจัดทำขึ้นเอง) ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ผู้เสนอราคาจัดทำขึ้นเอง หรือสำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นทั้งหมด) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ค) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๗.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้ประสงค์จะเสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน ทั้งนี้ ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน(ถ้ามี)
 - (ค) ใบเสนอราคา และใบแจ้งปริมาณงานและราคา

๘. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเป็น ๒ ช่อง โดยจัดทำแฟ้มรูปเล่มแบบการจัดงานและรายละเอียดการจัดงานด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการจัดจ้างพิจารณาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดงานเพื่อประกอบพิจารณา จำนวน ๓ ชุด โดยแยกซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองใบเสนอราคา

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณา (ข้อเสนอด้านเทคนิค)

การพิจารณาข้อเสนอตามขอบเขตการดำเนินงาน ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าวคณะกรรมการจัดจ้างจะไม่ทำการเปิดซองราคาและจะคืนให้ผู้เสนอราคา

๙.๑ แนวความคิดหลักในการออกแบบ รูปแบบการวางผังงานรวมทั้งหมดที่เสนอ จะต้องสอดคล้องกับชื่องานนิทรรศการในหัวข้อ “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อประเทศไทยแล้ง” ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร (๔๐ คะแนน)

๙.๒ การเสนอรายละเอียดของแผนปฏิบัติการและกิจกรรม ถูกต้องตามขอบเขตการดำเนินงาน การจัดแสดงสวยงาม มีความคิดริเริ่ม ถูกต้องตามหลักออกแบบในระดับสากล (๔๐ คะแนน)

๙.๓ ความพร้อมของห้างฯ/บริษัทในการดำเนินงาน (๒๐ คะแนน)

๙.๓.๑ ประวัติและประสบการณ์ทำงาน

๙.๓.๒ ความพร้อมของทีมงานและอุปกรณ์

๙.๓.๓ ผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนองาน และอื่นๆ

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งข้อมูล เอกสารประกอบหลักเกณฑ์การพิจารณาตามรายละเอียดข้อ ๙ ในวัน เวลา และสถานที่ที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรกำหนด เพื่อให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตรพิจารณาและผู้เสนอราคาต้องนำเสนอ Presentation ไม่เกิน ๒๐ นาที ในวันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค ณ ห้องประชุมกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

เมื่อกรมฝนหลวงและการบินเกษตรเห็นชอบให้รับราคา ผู้เสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามตัวอย่างสัญญาที่กำหนด ภายใน ๒ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ไปทำสัญญา

๑๑. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมฝนหลวงและการบินเกษตรจะเบิกจ่ายเงิน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามสัญญา และได้รถถอนพร้อมทำความสะอาดเป็นที่เรียบร้อย และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับตามระเบียบของทางราชการเรียบร้อยแล้ว

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่องภายในระยะเวลาการจัดงาน

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องภายในระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ติดตั้งเดิมภายในเวลา ๑ ชั่วโมง เมื่อได้รับแจ้งจากทางราชการ

๑๓. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ณ สนามบินนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ดังนี้

๑๓.๑ การจัดโครงสร้างพื้นฐาน ตกแต่งสถานที่ อุปกรณ์ และจัดแสดงนิทรรศการ

ภายใน - วันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

โดยต้องส่งมอบงานโครงสร้างที่เสร็จเรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการตรวจรับภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๑๓.๒ การจัดกิจกรรมภายในงาน ภายใน - วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๑๓.๓ การรื้อถอน ภายใน - วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๙

๑๓.๔ จัดส่งมอบรายละเอียดของงานทั้งหมดหลังเสร็จสิ้นงาน ภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

(เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการตรวจรับ พร้อมบันทึกภาพเคลื่อนไหว บันทึกในรูปแบบ DVD จำนวน ๒ ชุด และแฟ้มภาพนิ่งแสดงการดำเนินงานพร้อมจัดทำปกให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด)

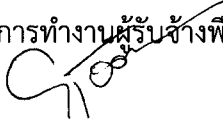
๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์อื่น ๆ

๑๔.๑ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ในการจ้าง หากคู่สัญญาทำงานไม่เป็นไปตามแผนงานแล้วเสร็จไม่ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาในการจ้างครั้งนี้

๑๔.๒ กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร ภาพ ที่ใช้ในกิจกรรมนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป โดยไม่ถือเป็นการลอกเลียนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่มีภาระต้องจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการทำงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด



.....